

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra
za školský rok 2017/2018

Predkladá:

Mgr. Renáta Košovičová
riaditeľka

Prerokované v pedagogickej rade školy
dňa 10.10.2018

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Krajskému školskému úradu v Nitre

s c h v á l i ť – n e s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok
2017/2018
dňa 15.10. 2018

.....
Ing. Zuzana Krajňáková
predseda Rady školy pri Obchodnej akadémii,
Bolečkova 2, Nitra

Stanovisko zriaďovateľa:

Nitriansky samosprávny kraj
s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e
Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2017/2018

.....
za zriaďovateľa

Vypracovali: Mgr. Renáta Košovičová- riaditeľka školy
Ing. Silvia Leštinská- zástupkyňa riaditeľky školy
p. Renáta Sailerová- ekonómka a účtovníčka školy

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Plán práce školy Obchodná akadémia, Bolečkova 2, Nitra na školský rok 2017/2018
4. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií.
5. Informácie o činnosti Rady školy pri Obchodnej akadémii, Bolečkova 2, Nitra
6. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých predmetových komisií
7. Vyhodnotenia plnenia plánu kontrolnej činnosti vedenia školy, vyhodnotenia maturitných skúšok, vyhodnotenia práce koordinátorov špecializovaných činností, vyhodnotenie kontinuálneho vzdelávania, vyhodnotenie plánu exkurzií
8. Informácie o činnosti Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra
9. Správa o hospodárení za rok 2017

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra za školský rok 2016/2017.

I.

a) Základné identifikačné údaje o škole:

1. Názov školy: Obchodná akadémia, Bolečkova 2, Nitra	
2. Adresa školy: Bolečkova 2, 950 50 Nitra	
3. telefónne číslo: 037/6580081 - 82	faxové číslo: 037/6344378
4. Internetová adresa: www.oanitra.edupage.org	e-mailová adresa: oanitra@gmail.com oanitra@oanitra.sk
5. Zriaďovateľ: Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, Nitra, www.unsk.sk	

6. Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Renáta Košovičová	riaditeľka školy
Ing. Silvia Leštinská	zástupkyňa riaditeľky školy
p. Renáta Sailerová	ekonómka školy
p. Božena Mišáková	vedúca školskej jedálne

7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

7.1) Údaje o rade školy:

Rada školy pri Obchodnej akadémii, Bolečkova 2, Nitra v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŠ SR č. 230/2009 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, pôsobila na začiatku školského roka 2017/2018 rada školy v nasledujúcom zložení:

Členovia rady školy od 4. apríla 2016

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Ing. Zuzana Krajňáková	predseda	zástupca pedagógov
2.	Ing. Viera Zlatohlávková	člen	zástupca pedagógov
3.	Ing. Juraj Buzinkai	člen	NSK- poslanec
4.	Ing. Miloslav Hatala	člen	NSK- poslanec
5.	Ing. Simona Korgó	členka	zástupca stavovskej organizácie
6.	Mgr. Lívia Šumichrastová	členka	zriaďovateľ- NSK
7.	Mgr. Katarína Elexová	členka	zástupca rodičov
8.	Mgr. Katarína Klučková	členka	zástupca rodičov

9.	Gabriela Guzmická	členka	zástupca rodičov
10.	Igor Muller	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
11.	Oliver Janovič	člen	zástupca žiakov

Od 9. 7. 2018 boli zriaďovateľom delegovaní noví členovia:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Ing. Zuzana Krajňáková	predseda	pedagogickí zamestnanci
2.	Ing. Viera Zlatohlávková	členka	pedagogickí zamestnanci
3.	Ing. Miloslav Hatala	člen	NSK- poslanec
4.	Ing. Milan Uhrík, PhD,	člen	NSK- poslanec
5.	JUDr. Miroslav Šimala	člen	zriaďovateľ- NSK
6.	Ing. Juraj Buzinkai	člen	zástupca zamestnávateľov
7.	Mgr. Katarína Klučková	členka	zástupca rodičov
8.	Gabriela Guzmická	členka	zástupca rodičov
9.	Mgr. Katarína Elexová	členka	zástupca rodičov
10.	Igor Muller	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
11.	Oliver Janovič	člen	zástupca žiakov

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2017/2018:

V danom školskom roku rada školy zasadala trikrát – 4.10.2017, 27.11.2017 a 10.05.2018.

- 4.10. 2017 – Zástupca pedagogických zamestnancov Ing. Silvia Leštinská, ktorá zastávala pozíciu predsedníčky odstúpila, nakoľko sa stala zástupkyňou riaditeľky školy. Nahradila ju Ing. Viera Zlatohlávková a za predsedníčku bola zvolená Ing. Zuzana Krajňáková. Ďalším bodom programu bolo prerokovanie Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra za školský rok 2016/2017. Rada prerokovala a schválila zaradenie predmetov Etika v podnikaní a Ekonómia a podnikanie medzi voliteľné predmety vyučované v 3. a 4. ročníku.
- 27.11.2017 bolo hlavným bodom zasadania schválenie počtu tried a počtu žiakov pre šk. r. 2019/2020.
- 10.05.2018 rada prerokovala a schválila zaradenie pomaturitného študijného odboru 6310-Q Financie od školského roku 2019/2020 ako perspektívneho pre Obchodnú akadémiu, Bolečkova 2, Nitra a prerokovala priebeh prijímacieho konania.

Rada školy sa tiež zaoberala zlým technickým stavom budov nachádzajúcich sa v areáli školy, potrebou ich rekonštrukcie a problémami s kúrením. Zaujímali sa o činnosť školy a jej výsledky. Členovia boli informovaní o priebehu a výsledkoch maturitných skúšok, prijímacích skúšok a realizovaných školských akciách. Na každom zasadnutí sa hodnotila aj technicko-

materiálna a finančná situácia školy a riešili sa aktuálne problémy. Členovia rady školy pripomienkami, dobrými nápadmi a konkrétnou pomocou škole účinne pomáhali.

7.2) Údaje o predmetových komisiách a metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľa školy:

1. Prehľad poradných orgánov riaditeľa školy

- sedem predmetových komisií (PK) – PK vyučovacieho jazyka a spoločenskovedných predmetov, PK cudzích jazykov, PK prírodovedných predmetov, PK telesnej a športovej výchovy, PK odborných predmetov teoretického vzdelávania, PK odborných predmetov praktickej prípravy a PK spracovania informácií
- pedagogická rada (PR)
- žiacka školská rada (ŽŠR)
- rodičovská rada (Rodičovská rada Občianskeho združenia rodičov OA Nitra - OZROA).

2. Charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy

Predmetové komisie plnili riadiacu, organizačnú, kontrolnú, hodnotiacu, vzdelávaciu, odbornú-metodickú funkciu na základe plánov práce predmetových komisií, do ktorých zapracovali úlohy plánu práce školy. Zasadali minimálne štyrikrát do roka (august, november, február, jún), PK zahŕňajúce maturitné predmety i viackrát. Členky vedenia školy sa priamo zúčastňovali na zasadnutiach PK podľa príslušnosti k predmetom a kontrolu práce PK zabezpečovali aj kontrolou dokumentácie a hospitáciami u členov PK. Spätná väzba bola zabezpečená prijímaním a riešením návrhov a pripomienok od PK. Členovia PK pripomienkovali najmä školský vzdelávací program a učebné osnovy pre 1.až 4. ročník. Podľa pokynov koordinátorky školského vzdelávacieho programu Ing. Zuzany Krajňákovej a vedenia školy pripravovali úpravy v ŠkVP, ktoré boli prerokované a schválené na pedagogickej rade a prerokované v rade školy. Členovia PK účinne spolupracovali na využívaní prístupu CLIL (obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie), IKT a uplatnení tvorivých metód vo vyučovacom procese. Oboznamovali ostatných členov PK a na vyučovacích hodinách uplatňovali poznatky získané z kontinuálneho vzdelávania. V školskom roku 2017/2018 ukončili inovačné kontinuálne vzdelávanie „JA Etika a podnikanie“ 4 učiteľky, JA Ekonomika a podnikanie ukončilo 6 učiteľov. V rámci aktualizácie vzdelávania absolvovali 3 učiteľky akademických predmetov vzdelávanie „Tvorba a využívanie myšlienkových máp v edukačnom procese“. Členovia PK sa zaoberali aj pripomienkami ŠIC Nitra z tematických a komplexných inšpekcí a informáciami z OVaK ÚNSK k prevádzke škôl prednesenými na porade riaditeľov škôl. Za samozrejmé považujeme sebavzdelávanie učiteľov, vzájomné odovzdávanie skúseností a tvorbu učebných pomôcok pre potrebu PK. Učitelia cudzích jazykov, vyučovacieho jazyka, matematiky, ekonomiky a ďalších odborných predmetov vypracovávajú učebné texty, testy, príklady na cvičenia pre

všetkých členov PK a pripravujú spoločné písomné práce s cieľom medzitriedneho ročníkového porovnávania a vyhodnocovania na zasadnutí PK. Členovia PK pripravovali žiakov na predmetové súťaže a olympiády, organizovali exkurzie a výchovno-vzdelávacie podujatia.

Pedagogická rada sa riadila rokovacím poriadkom, zasadala podľa plánu práce školy osemkrát a riešila otázky súvisiace s výchovou a vzdelávaním, schvaľovala návrh plánu výkonov, kritériá na prijímacie konanie, vyhodnocovaciu správu školy, úpravy v ŠkVP, zmeny v školskom poriadku, zaoberala sa pripomienkami zo ŠIC Nitra a informáciami z porád riaditeľov škôl organizovaných Odborom vzdelávania a kultúry ÚNSK a Odborom školstva Okresného úradu v Nitre, prípravou a realizáciou maturitných skúšok, odbornej praxe žiakov, kontinuálnym vzdelávaním učiteľov, personálnym a finančným zabezpečením chodu školy, priestorovými a technicko-materiálnymi podmienkami, zapojením školy do projektov, súťaží a mimo vyučovacou činnosťou školy. Vyjadrovala sa k hodnoteniu vyučovacieho procesu, učebných pomôcok, vybavenia školy, priestorových a ďalších podmienok výchovy a vzdelávania.

Žiacka školská rada v počte 5 členov, sa stretávala na podnet riaditeľky školy, predsedu ŽŠR alebo koordinátorky ŽŠR JUDr. Durdiakovej, ktorá je zároveň výchovnou poradkyňou. Členovia ŽŠR riešili bežné školské problémy týkajúce sa dodržiavania školského poriadku, stravovania v školskej jedálni (jeden člen ŽŠR bol členom stravovacej komisie na škole) a využívania času mimo vyučovania. Na začiatku školského roka sa zúčastnili stretnutia žiackych školských rád, kde čerpali inšpiráciu pre ďalšiu činnosť a vymieňali si skúsenosti s členmi ŽŠR z iných stredných škôl. Z vlastnej iniciatívy sa zapájali do charitatívnych zbierok (Deň narcisov) a zorganizovali Mikulášsky deň. ŽŠR spolupracovala s vedením školy a učiteľmi pri organizovaní Dňa otvorených dverí a krajského kola SOČ. Zvolený žiak zastupoval žiakov v rade školy.

Rodičovská rada Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie Nitra (RR OZROA) je zložená z dvoch zástupcov rodičov za každú triedu. Na prvom zasadnutí 02.10.2017 bola doplnená o zástupcov 1. ročníka. Má zvolený päťčlenný výkonný výbor (predseda, podpredseda, tajomník, hospodár, piaty člen) a trojčlennú revíziu komisiu. Aktívne spolupracovala s riaditeľstvom školy, triednymi učiteľmi, výchovnou poradkyňou, a to najmä pri návrhoch na čerpanie prostriedkov z príspevkov a darov občianskeho združenia, pri organizácii stužkovej slávnosti, pri zabezpečovaní výletov, exkurzií a odbornej praxe žiakov. Rodičovská rada zasadala trikrát 02.10.2017, 27.11.2017 a 19.03.2018.

b) Údaje o žiakoch školy za školský rok 2017/2018

Obchodná akadémia, Bolečkova 2, Nitra 4-ročné štúdium

Ročník	Stav k 15. 9. 2017			Stav k 31. 8. 2018		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných
1.	4	93	1	4	94	1
2.	4	98	0	4	94	0
3	4	96	1	4	94	1
4.	4	112	0	4	109	0
Spolu	16	399	2	16	391	2

d) Údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy; údaje o počtoch a úspešnosti uchádzača na prijatie

d.1 Údaje o prijímacom konaní na štúdium na stredné školy a počte prijatých žiakov do 1. ročníka strednej školy

Do ročníka	Počet prihlásených žiakov	Počet žiakov, ktorí konali prijímaciu skúšku	Počet úspešných žiakov v prijímacom konaní	Počet prijatých žiakov	Z toho bez prijímacej skúšky
1. ročníka SŠ	184	162	155	83	9

d.2 Iné skutočnosti, vysvetlivky:

Prijímacie skúšky sa konali 14. a 17. mája 2018. Na základe kritérií prijatia žiakov do 1. ročníka z 15.11. 2017 prijímacie skúšky nekonali žiaci v zmysle školského zákona z dôvodu 90% úspešnosti Testovania 9, ostatní žiaci konali prijímacie skúšky z MAT a SJL. Poradie žiakov bolo určené podľa výsledkov prijímacích skúšok, výchovno-vzdelávacích výsledkov zo ZŠ, z výsledkov celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka ZŠ a bodov za úspešnú účasť žiakov v krajskom, regionálnom a celoslovenskom kole olympiád a súťaží.

Plán výkonov bol 4 triedy / 124 žiakov, k 01. 07. 2018 sa zapísalo 84 žiakov. Po prerokovaní na mimoriadnej pedagogickej rade dňa 31.05.2018 riaditeľka školy rozhodla nekonat prijímacie skúšky v ďalšom termíne, nakoľko zostal nízky počet neumiestnených žiakov 9.

ročníka a veľa voľných miest na stredných školách v kraji (informácia z Odboru školstva OÚ Nitra).

Ku dňu otvorenia školského roka 03. 09. 2018 bol stav žiakov 1. ročníka 84. K 15. 09. 2018 po prestupe z iných stredných škôl z/ na našu školu je stav žiakov 1. ročníka 84.

Priemerný prospech prijatých žiakov z vybraných predmetov 8. a 9. ročníka ZŠ (v zmysle kritérií prijatia) je od 1,00 do 2,20.

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania

e 4) Priemerný prospech jednotlivých tried strednej školy podľa polročnej a koncoročnej klasifikácie

Roč.	Počet tried	I. polrok							II. polrok						
		počet žiakov	PV	PVD	P	N	NK	priem.	počet žiakov	PV	PVD	P	N	NK	priemer
1.	4	95	32	42	20	1	0	1,67	94	23	38	32	0	2	1,70
2.	4	94	20	33	34	7	0	1,86	94	25	31	36	2	0	1,89
3.	4	96	12	34	40	8	1	2,05	94	11	35	43	5	4	2,04
4.	4	110	13	25	52	20	1	2,35	109	11	16	74	8	0	2,41
Spolu	16	395	77	134	146	36	2	1,98	391	70	120	185	15	6	2,01

Vysvetlivky:

PV - prospeli s vyznamenaním

PVD - prospeli veľmi dobre

P - prospeli

N - neprospeli

NK - neklasifikovaní žiaci

Z 15 neprospievajúcich žiakov v druhom polroku neprospelo 7 žiakov z jedného predmetu, 4 žiaci z 2 predmetov, 4 žiaci z 3 a viac predmetov.

Po úspešnom vykonaní opravných skúšok v auguste 2018 9 žiakov postúpilo do vyššieho ročníka. 1 žiačka o komisionálne skúšky nepožiadala a prestúpila do 1.ročníka na inú školu. Jeden žiak opakuje štvrtý ročník. 2 žiaci sa na komisionálnu skúšku bez ospravedlnenia nedostavili, boli hodnotení známku nedostatočný a ukončili štúdium na našej škole. Jedna žiačka zanechala štúdium a jedna prestúpila na inú školu.

Štyria žiaci boli neklasifikovaní. Traja z nich úspešne vykonali komisionálne skúšky, jedna žiačka bola neúspešná a prestúpila na inú školu.

V porovnaní s predchádzajúcim školským rokom sa priemerná známka školy mierne zhoršila z 1,96 na 2,01. Škola zvyšuje náročnosť na žiakov najmä v maturitných predmetoch a odborných predmetoch, ktoré pribúdajú v 3. a 4. ročníku. Slabší žiaci, ktorí učivo nezvládajú, prestupujú na inú strednú školu.

Priemerný prospech z vyučovacích predmetov podľa ročníkov

<i>Predmet</i>	<i>1. ročník</i>	<i>2. ročník</i>	<i>3. ročník</i>	<i>4. ročník</i>
ADK	1,6	1,9	2,03	2,1
ANJ	2,21	2,3	2,5	2,83
API	1,2	1,54	-	-
BAN	-	-	-	1,71
CVF	-	-	1,19	1,00
DEJ	1,83	1,84	-	-
EKA	-	-	1,9	-
EKC	-	-	-	2,6
EKN	2,1	2,2	2,35	2,85
EKS	-	-	1,85	2,29
GEO	1,48	1,23	-	-
HVS	1,37	1,81	-	-
KAJ	-	-	2,44	2,44
MAK	-	-	-	2,68
MAT	2,85	2,68	3,00	2,94
MOF	-	-	-	-
NEJ	1,72	2,19	2,47	2,35
OBN	1,22	1,32	1,13	-
OPR	-	-	1,53	1,67
PRV	-	-	1,64	-
RUJ	1,81	1,98	2,12	2,26
SJL	2,1	2,18	2,4	2,86
TOV	1,52	1,4	-	-
TSV	1,41	1,33	1,25	1,33

UCT	1,67	2,25	2,78	2,82
VAP	-	-	1,14	1,03

Skratky predmetov:

ADK –	Administratíva a korešpondencia
ANJ –	Anglický jazyk
API –	Aplikovaná informatika
BAN –	Bankovníctvo
CVF –	Cvičná firma
DEJ –	Dejepis
EKA –	Ekonomické aplikácie
EKC –	Ekonomické cvičenia
EKN –	Ekonomika
EKS –	Ekonomický seminár
GEO –	Geografia
HVS –	Hospodárske výpočty a štatistika
KAJ -	Konverzácia v anglickom jazyku
MAK -	Makroekonómia
MAT –	Matematika
MOF –	Manažment osobných financií
NEJ –	Nemecký jazyk
NJO –	Nemecký jazyk v odbore
OBN –	Občianska náuka
OPR -	Odborná prax
PRV –	Právo
RUJ –	Ruský jazyk
SJL –	Slovenský jazyk a literatúra
TOV –	Tovarovnalectvo
TSV –	Telesná a športová výchova
UCT –	Účtovníctvo
VAP –	Viac ako peniaze

Prehľad dochádzky žiakov za školský rok 2017/2018

Roč.	Počet tried	Počet žiakov	Počet vymeškaných hodín									Počet žiakov II. polr.
		I. polr.	I. polrok			II. polrok			celý školský rok			
			spolu	ospr.	neospr.	spolu	ospr.	neospr.	spolu	ospr.	neospr.	
1.	4	95	5377	5322	55	8806	8616	190	14183	13938	245	94
2.	4	94	6378	6257	121	7874	7824	50	14252	14081	171	94
3.	4	96	7612	7601	11	8058	8040	18	15670	15641	29	94
4.	4	110	7382	7289	93	7735	7689	46	15117	14978	139	109
Spo-lu	16	395	26749	26469	280	32473	32169	304	59222	58638	584	391
Priemer na 1 žiaka			67,72	67,01	0,71	83,05	82,27	0,78	150,69	149,21	1,49	

Prehľad o správaní žiakov za šk. rok 2017/2018

Ročník	Počet tried	Opatrenia vo výchove					
		I. polrok			II. polrok		
		Pochvala RŠ	Pokarh. TU	Pokarh. RŠ	Pochvala RŠ	Pokarh. TU	Pokarh. RŠ
1.	4	3	0	0	3	3	2
2.	4	3	3	4	2	4	3

3.	4	3	1	1	6	7	5
4.	4	0	7	3	17	2	1
Spolu	16	9	11	8	28	16	11

Pokarhania od triedneho učiteľa a riaditeľky školy boli za neskoré príchody na vyučovanie, neospravedlnené zameškané hodiny a nevhodné správanie v zmysle školského poriadku.

Pochvaly udelila riaditeľka školy za úspešnú reprezentáciu školy na súťažiach, vzornú dochádzku a správanie počas štúdia.

e 5) Výsledky externých meraní – maturitné skúšky

Trieda	IV. A	IV. B	IV. C	IV. D	Spolu
Počet žiakov prihlásených na MS	27	25	29	28	109
Počet žiakov, ktorí neukončili posledný ročník	0	1	1	0	2
Počet žiakov, ktorí konali ÚFIČ	27	24	28	28	107
Počet žiakov, ktorí úspešne ukončili MS	26	22	26	28	102
Počet žiakov, ktorí majú povolené opravné a náhradné maturitné skúšky	0	2	2	0	4
Počet žiakov, ktorí majú povolenú opakovať celú MS (reprobovaní)	1	0	0	0	1
Priemer triedy na ÚFIČ	2,41	2,22	2,62	2,4	2,41

Na opravnú maturitnú skúšku zo slovenského jazyka a literatúry sa prihlásil jeden žiak zo IV. C, ktorý ju úspešne vykonal v mimoriadnom termíne dňa 13. 09. 2018.

Na náhradnú maturitnú skúšku sa prihlásilo 5 žiakov, z toho traja ju úspešne absolvovali dňa 13.09. 2018, dvaja študenti boli neúspešní. Jedna študentka bude mať druhý opravný termín z anglického jazyka vo februári a jedna študentka bude opakovať celú maturitnú skúšku, keďže neprospeła z troch predmetov.

Opravnú maturitnú skúšku z PČOZ absolvovalo v mimoriadnom termíne 10.09.2018 9 žiakov,

z toho 6 žiakov ju úspešne vykonalo, dvaja sa prihlásili na druhý opravný termín vo februári a jedna opakuje celú maturitnú skúšku.

Externá časť MS

Predmet	Počet žiakov prihlásených na MS	z toho písalo EČ MS	Ø žiakov v SR v % úroveň B2	Ø žiakov školy v % úroveň B2	Ø žiakov v SR v % úroveň B1	Ø žiakov školy v % úroveň B1
Slovenský jazyk a literatúra	112	109	-	-	54,7	54,69
Anglický jazyk	112	109	63,4	64,16	53,9	57,88
Nemecký jazyk	-	-	-	-	-	-
Matematika	-	-	-	-	-	-

Externá časť MS zo slovenského jazyka a literatúry je bez úrovne, v tabuľke je uvedená pri úrovni B1. Na externú časť MS z nemeckého jazyka a matematiky sa nikto neprihlásil.

Zo slovenského jazyka a literatúry žiaci dosiahli takmer rovnaký priemer ako je celoslovenský. V anglickom jazyku žiaci dosiahli už tradične lepší výsledok ako je celoslovenský priemer. Úroveň B2 absolvovalo 13 žiakov a úroveň B1 89 žiakov.

Pri úrovni B2 je školský priemer lepší ako je priemer celoslovenský. Dôvodom je skutočnosť, že vyššiu úroveň si zvolili vynikajúci žiaci, ktorí sa na maturitnú skúšku zodpovedne pripravili.

f) Zoznam študijných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam uplatňovaných učebných plánov v šk. roku 2016/2017

V školskom roku 2016/2017 žiaci všetkých 16 tried študovali v jednom študijnom odbore:

6317 M obchodná akadémia - bez zamerania – kód odboru pre 1. až 4. ročník

Trieda	Študijný odbor, zameranie
I.A	6317 M obchodná akadémia
I.B	6317 M obchodná akadémia
I.C	6317 M obchodná akadémia
I.D	6317 M obchodná akadémia
II.A	6317 M obchodná akadémia
II.B	6317 M obchodná akadémia
II.C	6317 M obchodná akadémia
II.D	6317 M obchodná akadémia
III.A	6317 M obchodná akadémia
III.B	6317 M obchodná akadémia
III.C	6317 M obchodná akadémia
III.D	6317 M obchodná akadémia
IV.A	6317 M obchodná akadémia
IV.B	6317 M obchodná akadémia
IV.C	6317 M obchodná akadémia
IV.D	6317 M obchodná akadémia

V 1. až 4. ročníku sa uplatňoval učebný plán školského vzdelávacieho programu „Obchodná akadémia“.

g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej klasifikácie

Stredná škola	Počet
zamestnanci SŠ	46
Z toho PZ	30
Z počtu PZ	
- kvalifikovaní	30
- nekvalifikovaní	0
- dopĺňajú si vzdelanie	0
Z toho NZ	16
Z počtu NZ	
- upratovačky	4
Školská kuchyňa a jed.	5
Spolu počet zamestnancov	46
Z celkového počtu zamestnancov školy počet PZ	30

Vysvetlivky: PZ* – pedagogickí zamestnanci, NZ** – nepedagogickí zamestnanci

g 1) Zoznam učiteľov a ich aprobácia

P.č.	Priezvisko, meno, titul	Funkcia	Aprobácia
1.	<i>Renáta Košovičová, Mgr.</i>	riaditeľka školy	anglický – ruský jazyk
2.	<i>Silvia Leštinská, Ing.</i>	zástupkyňa	odborné ekonomické predmety
3.	<i>Baňáková Jozefa, Mgr.</i>	učiteľka	RUJ – OBN, NEJ
4.	<i>Bellová Eva, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety
5.	<i>Bíro Cyril, Mgr.</i>	učiteľ	anglický jazyk- občianska náuka

6.	<i>Buzinkaiová Zuzana, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety
7.	<i>Drotárová Libuše, Mgr.</i>	učiteľka	TEV – BRV
8.	<i>Dudášová Mária, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety
9.	<i>Durdiaková Alžbeta, JUDr.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety
10.	<i>Golianová Slavomíra, Mgr.</i>	učiteľka	INF – MAT
11.	<i>Gubišová Anna, Mgr.</i>	učiteľka	MAT – BRV, ETV
12.	<i>Halajová Patrícia, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety, NAV
13.	<i>Chlebcová Jana, PaedDr.</i>	učiteľka	SJL – OBN
14.	<i>Jančová Jarmila, PaedDr.</i>	učiteľka	SJL – DEJ, ETV
15.	<i>Kazlovová Hana, PaedDr.</i>	učiteľka	RUJ – OBN, ANJ
16.	<i>Kohútová Monika, Mgr.</i>	učiteľka	ANJ – FRJ
17.	<i>Korčeková Zuzana, Mgr.</i>	učiteľka	SJL – OBN
18.	<i>Kulháňová Eubomíra, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety
19.	<i>Krajňáková Zuzana, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety
20.	<i>Lacová Danica, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety
21.	<i>Macáková Andrea, PaedDr.</i>	učiteľka	SJL – HUV, ANJ
22.	<i>Némethová Katarína, Ing., PhD.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety
23.	<i>Peřková Anna, Mgr.</i>	učiteľka	TEV – NEJ
24.	<i>Ryšová Jana, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety
25.	<i>Svitačová Iveta, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety
26.	<i>Šimalová Eudmila, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety

27.	<i>Vargová Zuzana, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety
28.	<i>Vrabcová Miroslava, Mgr.</i>	učiteľka	INF – MAT
29.	<i>Windischová Jaroslava, Mgr.</i>	učiteľka	NEJ – GEO
30.	<i>Zlatohlávková Viera, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety

g 2) Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov v školskom roku 2016/2017

Odbornosť vyučovania bola dodržaná na 100%.

Predmet	Počet učiteľov neodborne vyučujúcich daný predmet	Predmet	Počet učiteľov neodborne vyučujúcich daný predmet
SJL	0	TOV	0
ANJ/AJO	0	EKN	0
NEJ	0	UCT	0
RUJ	0	EKC	0
DEJ	0	PRV	0
OBN	0	ADK	0
ETV	0	API	0
NAV	0	CVF	0
MAT	0	BAN	0
MOF	0	EKS	0
TSV	0	EKA	0
GEO	0	KAJ	0
HVS	0	VAP	0

MAK	0		
-----	---	--	--

Použité skratky predmetov:

ADK – Administratíva a korešpondencia

AJO – Anglický jazyk v odbore

ANJ – Anglický jazyk

API – Aplikovaná informatika

BAN – Bankovníctvo

CVF – Cvičná firma

DEJ – Dejepis

MAK - Makroekonómia

MAT – Matematika

MOF – Manažment osobných financií

NEJ – Nemecký jazyk

OBN – Občianska náuka

RUJ – Ruský jazyk

PRV – Právo

EKA – Ekonomické aplikácie

EKC – Ekonomické cvičenia

EKN – Ekonomika

EKS – Ekonomický seminár

ETV – Etická výchova

GEO – Geografia

HVS – Hospodárske výpočty a štatistika

NAV – Náboženská výchova

TOV – Tovaroznalectvo

TSV – Telesná a športová výchova

SJL – Slovenský jazyk a literatúra

OPR - Odborná prax

UCT – Účtovníctvo

VAP – Viac ako peniaze

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Forma vzdelávania	Počet	Priebeh vzdelávania/počet		
	vzdelávaných	ukončilo	pokračuje	začalo
Kontinuálne vzdelávanie	16	15	1	15

V školskom roku 2016/2017 poberalo 90 % učiteľov kreditový príplatok (27 z 30), 46,67 % má vykonanú 2. atestáciu (14 z 30).

Riaditeľka školy pokračovala vo funkčnom vzdelávaní vedúcich pedagogických zamestnancov, ktoré začala v roku 2016. V októbri 2018 ho úspešne ukončila. Zástupkyňa riaditeľky školy začala funkčné vzdelávanie vedúcich pedagogických zamestnancov v septembri 2017.

4 učiteľky absolvovali kontinuálne inovačné vzdelávanie „*JA Etika a podnikanie*“. 6 učiteľov ukončilo inovačné vzdelávanie „*JA Ekonómia a podnikanie*“. 3 učitelia akademických predmetov úspešne absolvovali aktualizčné vzdelávanie „*Myšlienkové mapy a ich využitie v edukačnom procese*“.

Učitelia všeobecnovzdelávacích predmetov, najmä maturitných predmetov SJL, ANJ, NEJ, navštevovali ďalšie školenia a pracovné semináre organizované ŠPÚ, MPC Bratislava a RMPC Nitra.

Učitelia odborných predmetov absolvovali školenia k inováciám v povinných a voliteľných vyučovacích predmetoch, k ekonomickým softvérom na predmety praktického zamerania, ktoré organizoval ŠIOV Bratislava, spoločnosť Kros a Poradca podnikateľa. Uplatňovali tiež sebavzdelávanie prostredníctvom odbornej literatúry.

Vzdelávania sa zúčastnili aj výchovná poradkyňa, zamerané bolo na výchovné a kariérové poradenstvo. Učitelia telesnej výchovy sa zapojili do vzdelávania pre športovú kvalifikáciu. Učitelia akademických a profesijných predmetov si dopĺňali profesijné kompetencie s využívaním IKT vo vyučovacom procese, získavali nové poznatky z odborov pedagogických a psychologických disciplín a tiež nové poznatky z odborov súvisiacich s vyučovanými predmetmi.

V rámci PK si učitelia navzájom odovzdávajú poznatky a materiály zo školení.

V rámci projektu Erasmus+ sme pokračovali v uplatňovaní európskeho plánu rozvoja školy a stratégie jej internacionalizácie. 18 učiteľov sa zapojilo do jazykového vzdelávania v anglickom jazyku formou kurzu, ktorý sa realizoval v popoludňajších hodinách prostredníctvom interných lektorov- vlastných učiteľov anglického jazyka. 6 z nich malo možnosť nadobudnuté jazykové kompetencie vyskúšať počas hospitácií na stredných odborných školách v Portugalsku (3) a vo Fínsku (3). Cieľom bolo spoznať moderné vyučovacie metódy vybraných predmetov, vymeniť si skúsenosti a príklady dobrej praxe so zahraničnými učiteľmi a oboznámiť sa s metodologickým prístupom CLIL (obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie), ktorý sa začal na škole uplatňovať od začiatku školského roka 2017/2018. Učitelia, ktorí absolvovali vzdelávanie v zahraničí si môžu žiadať o priznanie kreditov. Hospitácie posilnili spoluprácu so školami v zahraničí a budeme v nej pokračovať aj v rámci ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov.

i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Údaje o aktivitách organizovaných školou
✓ beseda so spisovateľkou Evou Hraškovou- žiaci 3. ročníka
✓ beseda o knihe Dievča so siedmimi menami- žiaci 1. ročníka
✓ návšteva divadelného predstavenia Zaľúbený Shakespeare – žiaci 3. ročníka
✓ vedomostno- projektová súťaž Svet v ohrození- žiaci 1. -3. ročníka
✓ workshop na tému extrémizmu- žiaci III.B triedy
✓ návšteva divadelného predstavenia Ľudia, miesta a veci – žiaci 1. -3. ročníka
✓ beseda na tému Utečenci a mentálne poruchy intelektu- žiaci II.B triedy
✓ návšteva divadelného predstavenia Otec Goriot- žiaci I.C, I.D a III.A triedy
✓ premietanie filmov Schindlerov zoznam a Chlapec v pruhovanom pyžame

✓ školské kolo súťaže v umeleckom prednese poézie a prózy Hviezdoslavov Kubín- žiaci 1. -4. ročníka
✓ návšteva Múzea holokaustu v Seredi – žiaci II.B a II.C triedy
✓ odborná- poznávacia exkurzia v Komárne s návštevou Námestia Európy a hvezdárne – žiaci II.A a II.D triedy
✓ exkurzia do Osvienčimu- žiaci 2. ročníka
✓ exkurzia do Národnej rady SR- žiaci 2. ročníka
✓ poznávacia exkurzia do Prahy – žiaci 3. ročníka
✓ poznávacia exkurzia do Talianska- žiaci 1. -4. ročníka
✓ školské kolo vedomostnej hry Vyhráj milióny! – žiaci 1. -3. ročníka
✓ školské kolo olympiády v anglickom, nemeckom a ruskom jazyku- žiaci 1.-4. ročníka
✓ poznávacia exkurzia do Viedne- žiaci 1. -2. ročníka
✓ návšteva divadelného predstavenia The Heroes v anglickom jazyku – žiaci 2. a 3. ročníka
✓ návšteva Národnej banky Slovenska – žiaci III.B a III.D
✓ exkurzia Zlín – Baťov princíp- žiaci 4. ročníka
✓ školské kolo Olympiády ľudských práv- žiaci 1. -4. ročníka
✓ beseda o finančnej gramotnosti- žiaci IV. C triedy
✓ prednáška o finančnej gramotnosti v spolupráci s Tatra bankou a.s.- žiaci 1. ročníka
✓ beseda na tému Investovanie v spolupráci so spoločnosťou OVB- žiaci IV.A triedy
✓ vianočné trhy – žiaci 1. -4. ročníka
✓ prednáška Kam na vysokú? – žiaci 4. ročníka
✓ školské kolo Olympiády Mladý účtovník – žiaci 4. ročníka
✓ štátne skúšky z kancelárskeho písania- žiaci IV.A a IV.B triedy
✓ exkurzie cvičných firiem na Daňový úrad v Nitre, do Sociálnej poisťovne, Všeobecnej zdravotnej poisťovne
✓ beseda o obchodovaní s ľuďmi- žiaci 3. ročníka
✓ beseda o boji proti HIV/AIDS – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ beseda o drogových závislostiach – žiaci 1. - 4. ročníka
✓ prednáška Výstrel, ktorý zmenil svet – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ školské kolo súťaže ENVIROMENTÁLNA MATEMATIKA – žiaci 1.,2. a 3. ročníka
✓ prednáška o prevádzke Atómovej elektrárne Mochovce – žiaci 2. ročníka
✓ verejná finančná zbierka pre starých ľudí/NKN Nitra – žiaci 3. ročníka
✓ návšteva filmového predstavenia Špina s výchovnou tematikou – žiaci 1. – 4. ročník
✓ beseda na tému Šikana a kyberšikana- žiaci 1. ročníka
✓ beseda k problematike ľudských práv na základe analýzy filmov My kupujeme, kto platí? a Butterfly Circus – žiaci 1. ročníka
✓ celoškolský turnaj vo volejbale venovaný Svetovému dňu utečencov – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ dialóg na tému Azyl a migrácia v médiách- žiaci III.D triedy
✓ prednáška Prvá gynekologická prehliadka – žiačky 1. ročníka
✓ školský turnaj vo futsale Športom proti drogám- žiaci 1.- 4. ročníka
✓ Mikuláš na škole – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ Deň otvorených dverí – žiaci
✓ Certifikát ALFA- získalo 15 žiakov 4. ročníka
✓ beseda Emócie v marketingu- žiaci 3. ročníka

Údaje o aktivitách, do ktorých sa škola zapojila

- ✓ Živá knižnica na tému Sloboda- zážitkový workshop, sprievodné podujatie

festivali Divadelná Nitra 2017- žiaci 3. ročníka
✓ návšteva medzinárodného knižného veľtrhu BIBLIOTÉKA, PEDAGOGIKA v Bratislave – žiaci 3. ročníka
✓ Medzinárodný deň jazykov- beseda zameraná na zoznámenie sa žiakov s reálnou angličtinou používanou v anglicky hovoriacich krajinách –žiaci 3. ročníka
✓ súťaž v preklade umeleckého textu z anglického jazyka Mladý prekladateľ – žiačky I.B a II.C triedy
✓ okresné kolo Olympiády v anglickom jazyku – žiačky II.A a III.C triedy
✓ návšteva Európskeho veľtrhu Gaudeamus Slovakia – žiaci 4. ročníka
✓ návšteva veľtrhu Profesia Days v Bratislave – žiaci 3. ročníka
✓ Deň otvorených dverí v spoločnosti UNIQA- žiaci 3. a 4. ročníka
✓ Krajské kolo Olympiády ľudských práv – žiaci II.C triedy
✓ regionálne kolo vedomostnej súťaže Mladý Európan – žiaci III.A a III.C triedy
✓ celoslovenské kolo súťaž Bankomat nápadov- žiaci III.C triedy
✓ vedomostná súťaž Mladý Digitálny Európan – žiaci 3. ročníka
✓ súťaž Generácia Euro- žiaci III.C triedy
✓ celoštátna súťaž Olympiáda Mladý účtovník – žiaci 4. ročníka
✓ súťaž SUPERTRIEDA- príprava videoklipu na tému Slovensko ako súčasť Európskeho kultúrneho dedičstva – žiaci 2. ročníka
✓ Európsky týždeň odborných zručností- workshopy pre žiakov ZŠ zamerané na zvyšovanie záujmu o OVP
✓ krajské kolo súťaže SIP OA Šurany – žiaci IV.A, II.C
✓ celoslovenská súťaž ZAV Zvolen- Interinfo SR –žiaci IV.A
✓ celoslovenské kolo súťaže SIP – Dolný Kubín – žiaci IV.A triedy
✓ medzinárodná súťaž INTERSTENO 2018 – žiaci 1. - 4. ročníka
✓ 8. Kontraktačný deň cvičných firiem v Šali – žiaci 3. - 4. ročníka
✓ 22. Regionálny veľtrh cvičných firiem v Žiari nad Hronom – žiaci 3. – 4. ročníka
✓ výstava Mladý tvorca – žiaci 3. – 4. ročníka
✓ verejná zbierka Biela pastelka – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ hnutie Červené stužky- prevencia proti HIV – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ verejná zbierka Deň narcisov – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ Cesta k muzikálu – návšteva výchovného koncertu- žiaci 1. – 4. ročníka
✓ účasť na podujatí ŽP –EKOTOP film-žiaci 1. ročníka
✓ Dekanátne kolo Biblickej olympiády- žiaci II.B triedy
✓ návšteva veľtrhu VAPAC v Bratislave – žiaci 4. ročníka
✓ Deň otvorených dverí na SPU Nitra/ Deň vysokoškoláka – žiaci 4. ročníka
✓ Svet médií/mediálna výchova v Cinemax Nitra – žiaci 1. – 2. ročníka
✓ zapojenie žiakov do organizačného tímu súťaže Kvet jazykov – žiaci 2. ročníka
✓ verejná zbierka Týždeň modrého gombíka – žiaci 1. - 4. ročníka
✓ DVD Roadshow Abuzer 2017- prednáška s protidrogovou tematikou- žiaci 2. ročníka
✓ Majstrovstvá okresu v cezpoľnom behu – žiaci 1. ročníka
✓ Majstrovstvá okresu v bedmintonu žiakov a žiačok- žiaci 2. a 4. ročníka
✓ Majstrovstvá okresu vo florbale žiakov – žiaci 1. ročníka
✓ Majstrovstvá okresu vo futsale – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ Majstrovstvá okresu vo volejbale žiakov – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ Majstrovstvá okresu vo futbale žiakov – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ konferencia Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета – UKF Nitra- koordinátorka ENV
✓ Trieda ako tím v cloude- UKF- Klub informatikov – PK spracovania informácií

Ďalšie informácie: Uvedené aktivity plnili okrem vzdelávacích cieľov aj výchovu k manželstvu a rodičovstvu, environmentálnu výchovu, výchovu k ľudským právam, multikultúrnu výchovu, prevenciu proti drogám, kriminalite, šikanovaniu, zdravotnú výchovu, pohybovú výchovu a boli zamerané aj na oblasť rodovej rovnosti. Boli kladne prijaté žiakmi, rodičmi i pedagógmi školy. Verejnosť bola s konaním aktivít oboznámená prostredníctvom webovej stránky školy. O najzaujímavejších podujatiach sme informovali aj zriaďovateľa školy – formou krátkeho článku a fotodokumentácie zaslanej na webovú stránku NSK.

ii) Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie, dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	Regionálne kolo	Krajské kolo	Celoslovenské kolo	Názov súťaže	Umiestnenie
Biblická olympiáda	Klaudia Kopčeková, Miriam Kováčová, Lucia Miškovičová II.B			INTERSTENO 2018 Kategória anglický jazyk	15 žiakov 162.- 546.miesto zo 710 účastníkov 8 žiakov – 81.- 100. miesto zo 722 účastníkov
Mladý prekladateľ 2017		Deborah Pagáčová I.B Dominika Matkovičová II.C- certifikáty			
Olympiáda v anglickom jazyku	Broňa Horňáková II.A Viktória Szabóová III.C- bez miestnenia				
Matematický klokan			Ema Ďurišová I.A- 70,8% Natália Péliová I.A- 60,8%		
Olympiáda ľudských práv		Natália Lukáčiková IV.C- úspešná			

		riešiteľka			
Spotreba pre život			Viktória Szabóová, Barbora Smatanová, Miroslava Lorinczová III.C-bez umiestnenia		
Mladý Európan	Barbora Smatanová, Michaela Lorinczová III.C a Karin Svečulová III.A – 7. miesto				
Bankomat nápadov			Simona Feketeová, Ema Ďurfinová III.C- v prvej šestke		
Mladý Digitálny Európan			Brigita Balková III.C – 77,3%		
Mladý účtovník	M. Krošňáková, S. Chudá- IV.B- 5. A 21. miesto		Mária Krošňáková IV.B- 11. miesto		
SIP OA Šurany		Anton Paška IV.A- 5. miesto Lukáš Chudý IV.A- 3.miesto Miroslava Turzová II.C- 3. miesto			
ZAV Zvolen			Anton Paška IV.A- 13. miesto Lukáš Chudý IV.A – 18. miesto		
SIP Dolný Kubín			Lukáš Chudý IV.A – 16. miesto		
Kontraktačný deň cvičných firiem v Šali		3. miesto za slogan firmy, 3. miesto za stánok			

Generácia Euro		Barbora Smatanová, Miroslava Lorinczová, Patrícia Šranková, Alžbeta –Anna Látečková, Brigita Balková III.C- postup do 2. kola			
Supertrieda			Klaudia Kopčeková II.B- účasť vo finále, 5. miesto		
Majstrovstvá okresu v cezpoľnom behu	Patrik Jančovič II.A, Ján Čmiel I.B- 12. miesto Paulína Bolfová III.A, Tereza Matuszeková I.B- 9 .miesto				
Majstrovstvá okresu v bedmintonе žiakov SŠ	Peter Pucher II.D, Jaroslav Slamka IV.B- 4. miesto				
Majstrovstvá okresu v bedmintonе žiačok SŠ	Paulína Bolfová, Sofia Škablová- 4. miesto				
Majstrovstvá okresu vo florbale žiakov SŠ	družstvo- 4. miesto				
Majstrovstvá okresu vo futsale žiakov SŠ	družstv- 5. – 6. miesto				
Majstrovstvá okresu vo volejbale žiakov SŠ	družstvo nepostúpilo zo skupiny				
Majstrovstvá okresu vo futbale žiakov SŠ	postup do finále, 3. miesto				
Olympiáda v ruskom		Adam Baláži II.B – 3.			

jazyku		miesto			
--------	--	--------	--	--	--

j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Názov projektu	Termín začiatku realizácie	Termín ukončenia realizácie	Výsledky
Záložka do knihy	september 2017	október 2017	spolupráca s Obchodnou akadémiou v Humennom
Táto kniha ma zaujala	september 2017	október 2017	anotácie prečítaných kníh
Vráťme knihy do škôl	február 2018	marec 2018	podpora čítania a formovanie pozitívneho vzťahu ku knihám
e-testovanie NUCEM	september 2017	jún 2018	testovanie z anglického jazyka, slovenského jazyka a literatúry, matematiky, čitateľskej gramotnosti a vedomostí o EÚ
Educate Slovakia	január 2018	február 2018	zlepšenie komunikácie v anglickom jazyku
English Go	september 2016	trvá	využívanie didaktických prostriedkov Core Curriculum for English
JA Viac ako peniaze	marec 2013	trvá	rozvoj finančnej gramotnosti
JA Učebnica ekonómie a podnikania	február 2009	trvá	zlepšenie vyučovania odborných predmetov, materiály pre vyučovanie OP v 3. a 4. ročníku
JA Podnikanie v cestovnom ruchu	september 2017	trvá	vyučovanie voliteľného predmetu Podnikanie v cestovnom ruchu
JA Etika v podnikaní	september 2017	trvá	zlepšenie vyučovania odborných predmetov, materiály pre vyučovanie odborných predmetov
JA Ekonómia a podnikanie	september 2017	trvá	zlepšenie vyučovania odborných predmetov, materiály pre vyučovanie odborných predmetov
Charta Erasmus + pre	október 2015	2020	Charta umožňuje škole

vzdelávanie a odbornú prípravu			jednoduchší prístup k získavaniu grantov až do roku 2020
Erasmus+ KA1 mobilita jednotlivcov <i>Zo školy do kancelárie 2</i>	september 2017	jún 2018	odborná prax žiakov vo firmách a podnikoch v zahraničí, hospitácie učiteľov na zahraničných SŠ
Národný projekt Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva (DIGIŠKOLA)	január 2014	trvá	využívanie moderných prostriedkov vo vyučovaní
OP Vzdelávanie : Premena tradičnej školy na modernú Inovácia a zefektívnenie ŠkVP OA so zameraním na nové formy a metódy vyučovania	september 2010	júl 2013- pokračujeme v udržiateľnosti projektu do júna 2019	vybavenie učební, oprávnenie vykonávať skúšky na ECDL
Duálne vzdelávanie a zvýšenie atraktivity a kvality OVP	Apríl 2018	trvá	rozvoj spolupráce so zamestnávateľmi, podpora pri tvorbe podkladov k žiadosti o zaradenie nového študijného odboru

Ďalšie informácie: Účasť školy v projektoch a medzinárodných programoch považujeme za veľký prínos pre žiakov i pedagógov školy. Žiaci získali nové vedomosti a skúsenosti, posilnili sa ich kľúčové kompetencie, zdokonalili sa v odborných predmetoch, anglickom jazyku, v práci s IKT, v komunikácii s ľuďmi, rozvíjali finančnú gramotnosť a čitateľskú gramotnosť, škola získala materiálnu alebo finančnú pomoc (učebné pomôcky, inovatívne vzdelávacie formy a metódy). Žiaci aj učitelia mali možnosť zúčastňovať sa na workshopoch, žiaci získavali certifikáty a učitelia kredity. Počas mobilít- zahraničných stážach žiakov vo formách a podnikoch v zahraničí žiaci nadobúdali zručnosti a kompetencie potrebné pre výkon povolania a zároveň zvyšovali úroveň tolerancie voči iným kultúram a národom.

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2017/2018 Štátna školská inšpekcia na našej škole nevykonala inšpekčnú činnosť. Zástupkyňa školy, Ing. Silvia Leštinská však bola oslovená ŠŠI, aby sa zúčastnila inšpekčnej činnosti na inej škole. Nadobudla cenné skúsenosti, ktoré budeme využívať

v našej ďalšej činnosti.

Tematickú kontrolu vykonala Mgr. Soňa Markovičová z OÚ Nitra- Odbor školstva počas ústnej časti maturitnej skúšky. Po jej skončení vyslovila spokojnosť s organizáciou skúšok a tiež ocenila prístup skúšajúcich učiteľov k žiakom.

Kontrolnú činnosť vykonal Ing. Vladimír Gajdoš- odborný referent NSK. Kontrola bola zameraná na plnenie povinností vyplývajúcich zo zákona Národnej rady SR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších zmien. Vyhodnotená bola príprava zamestnancov na sebaobranu a vzájomnú pomoc.

Kontrolu tiež vykonal RÚVZ v školskej jedálni.

Pri kontrolách sa nezistili žiadne závažné pochybenia.

D) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Škola je umiestnená na Bolečkovej ulici č. 2, spravuje štyri pavilóny A, B, C, D, budovu telocvične, školskej jedálne, kotolňu a areál, ktoré sú vo vlastníctve zriaďovateľa školy NSK.

Od 01. 10. 2014 je všetok nehnuteľný majetok v správe školy.

V komplexe budov sa nachádza 16 tried a 21 odborných učební, z nich pre výučbu vyučovacieho jazyka a spoločenskovedných predmetov 2 učebne, cudzích jazykov 5 učební, prírodovedných predmetov 2 učebne, 5 učební odborných predmetov teoretického zamerania, učebňa cvičnej firmy, 6 učební odborných predmetov praktického zamerania a 2 telocvične.

Na výučbu SJL môžu učitelia využívať aj žiacku čítareň so zbierkou kníh, na TŠV využívame gymnastickú telocvičňu, veľkú telocvičňu a posilňovňu, na loptové hry a atletiku ihriská v areáli školy.

Učitelia majú k dispozícii zborovňu, kuchynku, spoločenskú miestnosť, ktorú využívajú na kontakt s rodičmi a inými návštevami, 4 kabinety. Výchovná poradkyňa má vyhradenú miestnosť na konzultácie s rodičmi, žiakmi a ostatnými vyučujúcimi. Fond učebníc spravuje určená učiteľka v samostatnej miestnosti.

Tried a odborných učební je kapacitne dosť, ale na pravidelnú údržbu, vymaľovanie, doplnenie školským nábytkom, vybavenie modernejším zariadením a učebnými pomôckami nestačia prevádzkové prostriedky z rozpočtu školy, a preto sme učebné pomôcky nakupovali z príspevkov OZROA Nitra, z prijatých 2 % z daní z príjmu, sponzorských darov a grantov a projektovej činnosti (počítačová technika, dataprojektory, výučbový software, odborná literatúra, nákup stoličiek a lavíc).

V mesiacoch júl a august 2018 sme čiastočne realizovali rekonštrukciu tried v C pavilóne. Staré tabule sme nahradili modernou popisovateľnou stenou, zrealizovali sme úpravu stien, vymenili svietidlá a vymaľovali. Práce sa vykonali svojpomocne, rovnako ako bežná údržba na prevádzke školy- brúsenie a natretie školských lavíc, drobné opravy v učebniach. Z projektovej činnosti sme čiastočne zabezpečili WIFI pripojenie k internetu v pavilónoch C a D.

Žiaci a zamestnanci školy môžu tiež využívať školskú jedáleň a školský bufet.

Vykonávali sa predpísané revízie elektrozariadení. výťahu, kotolne, kominárske práce. V areáli sa pravidelne kosí tráva, odváža odpad, čistia ihriská.

Práce boli vykonané prevažne svojpomocne školníkom a údržbárom školy, alebo financované z projektovej činnosti a príspevkov do OZROA.

Na iné opravy a údržbu budov neboli v rozpočte na prevádzku finančné prostriedky.

Do úpravy areálu sme zapájali aj žiakov v rámci triednických hodín ako súčasť výchovy k práci (zbieranie smetí, hrabanie lístia) a v rámci environmentálnej výchovy.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

1. Dotácia zo štátneho rozpočtu na žiakov:

Na normatívne bežné výdavky sme získali 850 095,00 € a na nenormatívne bežné výdavky (odchodné, lyžiarsky výcvik, učebnice, mimoriadne výsledky žiakov) 30 580,07 €. V roku 2017 prebehlo na škole krajské kolo Stredoškolskej odbornej činnosti, s rozpočtom vo výške 1918,83 €. Čerpanie miezd a odvodov bolo spolu v sume 755 486,56 €. Skutočné čerpanie tovarov a služieb v rozpočtovanej sume pozostávalo z položky za energie 45 584,23 €, za cestovné, materiál, dopravné, údržbu budov a prevádzkových strojov, zákonom predpísané revízie zariadení, príspevkov na stravovanie zamestnancov, povinný prídel do sociálneho fondu, vyplatené dohody, poplatky za komunálny odpad, iné služby a transfery spolu vo výške 94 608,44 €. V položke materiál je zahrnutá výpočtová technika, všeobecný materiál ako tlačivá, tonery, kancelársky papier, knihy, čistiace potreby, pracovné odevy, monočlánky a iné. V položke transfery je uvedená náhrada príjmu.

Časť nákladov za energie bola refundovaná školskej jedálni v zmysle internej smernice školy. Pavilóny na výučbu, jedáleň a telocvičňu sme sa snažili vykurovať racionálne dôslednou údržbou a prípravou kotolne pred vykurovacou sezónou.

Šetrili sme aj elektrickou energiou a vodou zavedením úsporných opatrení, preinštalovaním rozvodov, výmenou kvapkajúcich batérií a pod.

Oproti roku 2016 sme v roku 2017 ušetrili náklady na kancelársky papier, tonery do kopírok a tlačiarňí, napriek vysokej administratívnej náročnosti práce. Obchodná akadémia je typ školy, ktorá svojím zameraním nevyhnutne spotrebuje viac kancelárskeho papiera a tonerov, lebo žiaci vykonávajú v rámci praktickej prípravy učebného plánu školského vzdelávacieho programu administratívne práce, účtovnícke práce, ekonomické aplikácie či už ručne alebo na počítači. Robili sme racionalizačné opatrenia na zníženie tejto spotreby a využívali mimorozpočtové prostriedky. Žiaci majú v priestoroch školy k dispozícii kopírovací stroj na mince (získaný z projektu) a sami si kopírujú a hradia potrebné písomnosti.

Vykazované príjmy školy vo výške 33 458,29 € sú príjmy z prenajatých priestorov (školský bufet – p. Rist, skladové priestory- p. Muller, časť strechy – Orange a telocvičňa), príjmy z dobropisov a úrokov, režijné náklady cudzích stravníkov. Výdavky z vlastných príjmov sa použili na dofinancovanie prevádzkových nákladov školy a školskej jedálne (energie, materiál, údržba).

Zapojením školy do medzinárodného projektu Erasmus+ získala škola v školskom roku 2017/2018 prostriedky z Európskej únie vo výške 44 135,00 €.

Podnikateľskú činnosť škola nevykazuje.

Finančná situácia nielen našej školy, ale všetkých obchodných akadémií je zlá z toho dôvodu, že normatívny príspevok na žiaka obchodnej akadémie je oveľa nižší ako na žiakov ostatných typov stredných odborných škôl. Naši žiaci tiež potrebujú modernejšiu techniku a novšie učebné pomôcky, ktoré zabezpečujeme zapájaním školy do projektov, z príspevkov a darov do OZROA, sponzorsky, z príjmu z 2 % daní z príjmu fyzických a právnických osôb.

Za nevýhodu školy považujeme skutočnosť, že vyučovanie prebieha v 5 rôznych budovách a samostatne stojacej telocvični. Technický stav všetkých budov je zlý, keďže nie sú zateplené ani zrekonštruované, čo má za následok vysoké položky za energie.

Podrobný rozpis finančných prostriedkov je uvedený v **prílohe č. 1 – Správa o hospodárení za rok 2017.**

2. Nevykazujeme

3. Finančné prostriedky za vzdelávacie poukazy a spôsob ich použitia:

V roku 2017 boli škole poukázané finančné prostriedky na vzdelávacie poukazy vo výške

9 101,00 €. Na škole bolo uplatnených 348 vzdelávacích poukazov (z 399 vydaných) a žiaci pracovali v 27 záujmových krúžkoch.

Spôsob použitia získaných finančných prostriedkov bol nasledovný:

- odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru a odvody - záujmová krúžková činnosť žiakov školy – 6 239,00 € (približne 67 %)
- nákup a údržba výpočtovej techniky (tlačiareň) – 378,00 € (približne 4 %)
- náklady na všeobecný materiál – kancelárske potreby – 2 165,29 € (približne 23,8 %)
- cestovné (turistický krúžok) – 72,84 € (približne 0,8 %)
- refundácia elektrickej energie – 241,26 € (približne 2,7 %)

4. Finančné prostriedky získané od rodičov, právnických a fyzických osôb a spôsob ich použitia:

Príjmy Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie v Nitre (ďalej OZROA) tvorili členské príspevky rodičov, 2 % z daní z príjmov za rok 2017, príjmy za stratené učebnice, príjmy za zbierky príkladov. 1. 9. 2017 bol zostatok na bankovom účte a v pokladnici a na bankovom účte 3 302,96 € z predchádzajúceho šk. r. Príspevok 2 % daní z príjmov FO a PO bol 2096,67 €, príspevky rodičov 15 800,00 €, ostatné príjmy tvorili 104,99 €. Príjmy spolu tvorili 20391,66 €.

Výdavky OZROA boli čerpané v súlade s rozpočtom schváleným rodičovskou radou na rodičovskom združení dňa 23. novembra 2017.

Výdavky spolu tvorili 18195,33 € v členení na:

nákup výpočtovej techniky	1580,55
súťaž odmeny žiakom	1050,15
fiktívne firmy	678,76
výzdoba školy	27,82
toaletné potreby	390,78
program ADK	397,46
kopírovanie	1346,71
stužková	3840
školské pomôcky	412,16
bankové poplatky, členské príspevky	170
náklady na tlačiareň- zbierka	2462,45
propagácia školy	129,00
školský nábytok	5047,77
projekt	600,00

ostatné – notár	61,72
Spolu:	18195,33

K 31. 8. 2017 bol zostatok na bankovom účte 1665,23 € a v pokladnici OZROA 1637,73 €.

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Hlavné ciele vychádzali zo všeobecne záväzných právnych predpisov, rezortných predpisov, smerníc, koncepcií a stratégií v rezorte školstva.

- **Oblasť výchovy a vzdelávania**

Výchovu a vzdelávanie sme uskutočňovali v súlade s princípmi a cieľmi štátneho vzdelávacieho programu, školského vzdelávacieho programu, odborného zamerania školy, potrieb regiónu, zamestnávateľov, rodičov a žiakov. Do učebných osnov a tematických výchovno- vzdelávacích plánov sme zapracovali prierezové témy a rozvoj čitateľskej, matematickej, finančnej, informačnej a štatistickej gramotnosti. Vedenie školy úzko spolupracovalo s poradnými orgánmi pri zabezpečovaní modernizácie vyučovacieho procesu, rozvoja projektového vyučovania, kritického myslenia a implementácie aktivizačných metód. Učitelia sa zapájali do rôznych foriem kontinuálneho vzdelávania. Pokračovali sme v jazykovom vzdelávaní učiteľov formou interných kurzov anglického jazyka, na základe zlepšovania cudzojazyčných zručností sme do vyučovania odborných predmetov zaviedli metodiku obsahovo a jazykovo integrovaného vyučovania (CLIL). V snahe prehĺbovať zručnosti a kompetencie v uvedenej oblasti sme vypracovali projekt Erasmus+ v oblasti školského vzdelávania, ktorý bol schválený a bude nástrojom na pokračovanie na mieru šitého plánu kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov.

Pozornosť sme sústreďovali na hodnotovú orientáciu žiakov. Prierezové témy sme previazali s výchovnými predmetmi tak, aby odrážali konkrétne situácie spoločenského života a usilovali sme sa o interdisciplinárny prístup v humanitnom vzdelávaní a výchove. Výchovu k ľudským právam sme usmerňovali k rozvoju medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti. Spolupracovali sme s rodičmi, mimovládnyimi organizáciami, miestnou komunitou. Žiaci sa tiež zapojili do olympiády ľudských práv, mnohých humanitárnych zbierok a organizovali vlastné aktivity ku Dňu nezábudiek, Svetovému dňu boja proti AIDS. Uplatňovali sme zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie. Vedenie školy podporovalo činnosť výchovnej

poradkyne, ktorá koordinovala participáciu žiakov a žiackej rady na jednotlivých aktivitách. V súlade s Európskym politickým rámcom Zdravie 2020 sme venovali pozornosť výchove k zdraviu a zdravému životnému štýlu (Deň narcisov, Akčný plán boja proti obezite). V rámci ochrany životného prostredia a zlepšenia pracovného prostredia je naším trvalým cieľom zlepšovanie vzhľadu areálu a priestorov školy. Pravidelne sme upravovali areál školy. V rámci environmentálnej výchovy cez triednické hodiny žiaci pomáhali pri hrabaní listia, zbieraní opadaných šišíek a odpadkov. Koordinátorka environmentálnej výchovy zorganizovala podujatie *Environmentálna matematika*, ktoré žiakom zaujímavou formou spojilo matematiku s ochranou životného prostredia.

Pre skvalitňovanie výchovnovzdelávacieho procesu sme pokračovali v realizácii projektov a zapájali sa do ďalších výziev. V rámci projektu Zo školy do kancelárie dostalo 20 žiakov 3. ročníka možnosť vykonať odbornú prax vo firmách a podnikoch na Malte, 6 učiteľov absolvovalo hospitácie na stredných odborných školách vo Fínsku a v Portugalsku. Získané skúsenosti sme si odovzdávali navzájom v predmetových komisiách a zorganizovali sme pracovný workshop aj pre učiteľov z iných škôl. Vypracovali sme 3 nové projekty Erasmus+, všetky boli schválené a realizovať sa budú v nasledujúcich školských rokoch. Prihlášku sme zaslali aj do programu EPAS (Ambasádorská škola Európskeho parlamentu) a boli sme do programu zaradení. Za realizáciu medzinárodných projektov a vzdelávanie učiteľov podľa interných potrieb školy sme získali ocenenie Európska značka pre jazyky 2018 udelené pod záštitou ministerky školstva SR a európskeho komisára pre vzdelávanie, kultúru, mládež a šport.

Zlepšili sme informovanosť verejnosti o činnosti školy. Vytvorili sme profil školy na sociálnej sieti, prispievali sme článkami do odborných aj regionálnych médií, zasielali informácie na webovú stránku zriaďovateľa. Pozvali sme na pôdu školy regionálnu televíziu TV Nitrička a dali sme priestor na vyjadrenie sa aj samotným žiakom.

Cez letné prázdniny sme upravovali ihriská, vymaľovali časť priestorov školy, opravovali školský nábytok. Tieto úlohy sme plnili najmä svojpomocne - práca školníka, údržbára, upratovačiek, vrátničiek. Zefektívnili sme spoluprácu so žiackou školskou radou. Podporovali sme rozvoj podnikateľských zručností a spoluprácu so školami v zahraničí vo všetkých oblastiach vzdelávania.

- Oblasť materiálnych a priestorových podmienok školy

Prvoradým cieľom v tejto oblasti bolo v spolupráci so zriaďovateľom NSK vypracovať projektovú dokumentáciu na rekonštrukciu školy. Dokumentácia bola vypracovaná pre pavilón

D a následne sme požiadali o finančné prostriedky na realizáciu rekonštrukcie. Rekonštrukcia školy je dôležitá nielen z estetického hľadiska, ale tiež z dôvodu zabránenia únikom tepla a prínosom by bola úspora finančných prostriedkov z rozpočtu na energie. K šetreniu elektrickej energie prispieva aj výmena starých neónových svietidiel za úsporné žiarivkové osvetlenie. Náklady na plyn patria k najvyšším z druhov energií, ale neuhradené záväzky nemáme.

V priebehu školského roka sme dvakrát vypracovali projekt na rekonštrukciu telocvične, čím sme reagovali na výzvy MŠVVaŠ SR. Zmapovali sme stav sociálnych zariadení a informácie sme poskytli zriaďovateľovi. Vykonávali sme pravidelnú údržbu a opravu školského nábytku. Z prostriedkov Občianskeho združenia sme zakúpili nové stoličky a lavice do dvoch učební. V rámci finančných možností sme dopĺňali triedy a učebne modernou IKT. Zakúpili sme nové počítače, dataprojektory, staré tabule sme vymenili za popisovateľné fólie. Zakúpili sme licencie na modernú vyučovaciu aplikáciu, ktorá umožňuje využívať mobilné telefóny na vyučovaní a WIFI routre. Tieto aktivity sme zrealizovali čiastočne z finančných prostriedkov školy a realizovaných projektov.

- Oblasť personálneho zabezpečenia školy

Udržiavali sme kvalifikovanosť a odbornosť vyučovania internými učiteľmi. Zapojením pedagogických zamestnancov do kontinuálneho vzdelávania a medzinárodných projektov neustále zlepšujeme ich profesijné kompetencie a dbáme na osobnostný rozvoj. Vzdelávanie sme umožnili aj nepedagogickým zamestnancom. V snahe omladiť pedagogický zbor sme prijali začínajúceho učiteľa, ktorý počas roka úspešne absolvoval adaptačné vzdelávanie.

- Oblasť spolupráce s inými subjektmi

Pozitívne hodnotíme spoluprácu so zriaďovateľom NSK- odbor kultúry a vzdelávania, Odborom školstva Okresného úradu v Nitre, rodičovskou radou a radou školy. Spoločne sme riešili problémy školy, organizovali aktivity a hľadali možnosti riešiť údržbu a modernizáciu priestorov školy.

Okrem stabilnej spolupráce (ÚNSK, Mestský úrad, Daňové riaditeľstvo) sme úspešne rozbehli spoluprácu s novými zamestnávateľmi- UNIQA Group Service Center Slovakia, Tatra banka a.s., OTP Banka a.s., Deutsche Telekom, IBM, čím sme zareagovali na meniaci sa trh práce a jeho aktuálne potreby. V spolupráci s nimi a so Štátnym inštitútom odborného vzdelávania sme začali pripravovať podklady pre zaradenie nových študijných odborov.

Pokračovali sme tiež v spolupráci s SPU Nitra, UKF Nitra v oblasti zabezpečenia pedagogickej praxe pre študentov uvedených vysokých škôl. Spolupráca s DAB Nitra, Mlyny Cinemas, Krajskou knižnicou K. Kmeťka, Ligou proti rakovine a inými nám umožňuje organizovať kultúrno- výchovné aktivity zamerané na prierezové témy.

Zorganizovaním workshopu pre žiakov 9. ročníka ZŠ pri príležitosti Európskeho týždňa odborných zručností sme posilnili spoluprácu so základnými školami a spropagovali výhody odborného vzdelávania.

- **Oblasť vnútornej kontroly školy**

Vedenie školy vykonávalo kontrolnú a hospitačnú činnosť podľa plánov vnútornej kontroly. Kvalitu výchovno- vzdelávacieho procesu sme monitorovali prostredníctvom hospitačnej činnosti. Tá bola zameraná predovšetkým na implementáciu moderných vyučovacích metód, prostriedkov a foriem vzdelávania, dodržiavanie školského vzdelávacieho programu, adaptáciu nového pedagogického zamestnanca. Z hospitácií sme poskytli spätnú väzbu, analyzovali sme zistenia a vykonávali následné kontroly. Dbali sme na uplatňovanie kompetencií predmetových komisií, kontrolovali sme vzájomné odovzdávanie informácií zo školení a iných typov vzdelávania.

Pri kontrole všetkých zamestnancov sme sa zameriavali na dodržiavanie pracovnej disciplíny, efektívne využívanie pracovného času, dodržiavanie predpisov BOZP a PO, dodržiavanie predpisov a zákona o ochrane osobných údajov. Spoločne s ekonómkou školy sme usmerňovali a kontrolovali hospodárenie školy s finančnými prostriedkami. Cieľom školy bola i úspora finančných prostriedkov vynakladaných na energie, ostatnú prevádzku, mzdové prostriedky. Dosiahnutú úsporu pri energiách využívame na zaplatenie ostatnej prevádzky školy. Šetríme elektrickou energiou zbytočným nesvietením a vypínaním spotrebičov, i keď pri veľkom množstve počítačov a ďalšej techniky využíwanej na vyučovacích hodinách a v školskej kuchyni je to náročné.

o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

Pri hodnotení kvality školy SWOT analýzou sme vychádzali z materiálov a dotazníkov, ktoré získalo vedenie školy počas funkčného vzdelávania vedúcich pedagogických zamestnancov. Spracovali sme dotazník na zisťovanie kultúry školy a autoevalváciu kvality školy. Do

prieskumu a vyplňania dotazníka sa zapojili žiaci 4. ročníka a pedagogickí zamestnanci v mesiacoch máj a jún 2018.

Žiaci v dotazníku hodnotili vyučovacie predmety z hľadiska dôležitosti pre budúcu kariéru, dôležitosť faktorov pre kvalitné vzdelávanie, zmeny pre zvýšenie kvality školy, využívanie IKT na vyučovacích hodinách, vybavenie školy učebnými pomôckami a celkovú kvalitu školy, vyjadrovali sa, čo chcú robiť po maturite, na akej vysokej škole chcú študovať, či splnila škola ich očakávania, čo sa im na škole nepáči, čo by zmenili. Časť otázok bola zameraná na uplatňovanie nových metód a foriem výučby, na hodnotenie žiakov učiteľmi, možnosť žiakov vyjadriť sa k učivu, čo by riešili iným a akým spôsobom. Myslíme si, že dotazníky majú pomerne vysokú výpovednú hodnotu. Za najdôležitejšie predmety pre svoje ďalšie smerovanie žiaci pokladajú odborné predmety (ekonomika, účtovníctvo, administratíva a korešpondencia) a anglický jazyk. S cieľom zvýšiť kvalitu školy by uvítali vyučovacie predmety zamerané na podnikanie, viac praktických predmetov v odbornej príprave a vyšší počet vyučovacích hodín cudzieho jazyka. Reflektujú na potrebu využívania moderných vyučovacích pomôcok, modernizáciu technického vybavenia školy, organizovanie väčšieho množstva exkurzií a kultúrnych akcií a tiež na potrebu rekonštrukcie budov školy. Ako hlavné dôvody pasivity a nezaujmu žiakov o vyučovanie uvádzajú nezaujímavé učivo a vlastnú lenivosť. Takmer 80% opýtaných preferuje písomné preverovanie vedomostí, iba 10 % preferuje ústne skúšanie. Takmer 73% opýtaných žiakov plánuje ďalšie štúdium na vysokých školách. Približne 70% uvádza, že škola splnila ich očakávania.

Autoevalváciu považujeme za účinný nástroj na zlepšovanie dosahovania kvalitných výsledkov výchovno-vzdelávacieho procesu a klímy školy. Svoje silné a slabé stránky sme identifikovali s motiváciou eliminovať vplyvy znižujúce aktuálne dosahovanú úroveň.

SWOT ANALÝZA

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
➤ dobrá povest' a dlhoročná tradícia školy ➤ vysoká odbornosť, kvalifikovanosť a tvorivé schopnosti pedagogických zamestnancov ➤ veľmi dobré podmienky na zavádzanie IKT do vyučovania a vybavenosť odborných učební	➤ nedostatok finančných prostriedkov na kapitálové výdavky a generálnu obnovu interiéru a exteriéru školy ➤ nutnosť spájania skupín v triede z finančných dôvodov ➤ nutnosť obmedzenia voľby voliteľných predmetov vzhľadom na materiálno-technické podmienky

➤ úspešnosť pri podávaní projektov ➤ získavanie grantov z medzinárodných programov ➤ uplatnenie absolventov na vysokých školách a v praxi ➤ žiaci majú možnosť získať certifikát z ekonom. softvéru Olymp a Omega, certifikát Online ekonómia, Viac ako peniaze, Intersteno a štátnu skúšku z písania na PC a korešpondencie ➤ odborná učebňa s akreditáciou testovacieho centra pre ECDL ➤ širšia ponuka voliteľných predmetov praktického zamerania v rámci ŠkVP ➤ vysoké zapojenie učiteľov do kontinuálneho vzdelávania a ochota seba vzdelávať sa ➤ bohatá mimoškolská záujmová činnosť ➤ možnosť stravovania zamestnancov i žiakov v školskej jedálni ➤ dôvera bývalých absolventov školy	
PRÍLEŽITOSTI ➤ ponuka spolupráce so zamestnávateľmi ➤ vytvorenie priestoru pre duálne vzdelávanie ➤ trvalý záujem vysokých škôl o absolventov školy ➤ vhodné personálne podmienky a vybavenosť učebnými pomôckami na výučbu vyučovacieho jazyka a cudzích jazykov ➤ spolupráca so školami rovnakého typu v zahraničí ➤ Charta Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu, ktorá umožňuje žiadať finančné prostriedky na	RIZIKÁ ➤ demografický pokles populácie ➤ vysoký priemerný vek pedagogického zboru ➤ chátranie objektov z dôvodu nedostatočnej rekonštrukcie ➤ zvyšovanie výdavkov na prevádzku a školskú jedáleň (rast cien energií, tovarov a služieb) ➤ nedostatočný prílev mladých ľudí a mužov do školstva, nezáujem o prácu v školstve ➤ nedostatok učiteľov odborných predmetov, najmä účtovníctva, aplikovanej informatiky v dôsledku slabšieho ohodnotenia než v praxi

zahraničné vzdelávanie žiakov a učiteľov zjednodušeným spôsobom ➤ úpravy v ŠkVP zvyšujúce kvalitu školy ➤ zdokonaľovanie dobrých podmienok na zavádzanie IKT, na aplikáciu moderných vyučovacích metód a na vypracovanie projektov ➤ komplexná modernizácia školy a využívanie IKT v edukačnom procese spojená s celkovou humanizáciou školy ➤ ďalšie zvyšovanie kvalifikovanosti učiteľov zapájaním do kontinuálneho vzdelávania	➤ zložité dopravné spojenie a zhoršujúca sa dopravná situácia v meste
---	---

Opatrenia na odstránenie slabých stránok a eliminovanie rizík

1) Opatrenia na odstránenie slabých stránok:

- nedostatok finančných prostriedkov na kapitálové výdavky a generálnu obnovu interiéru a exteriéru školy

Nedostatok finančných prostriedkov z rozpočtu na rekonštrukciu školy a areálu budeme riešiť zvýšeným zapájaním sa do projektov, hľadaním vhodných sponzorov, získaním 2% daní. Pravidelnú údržbu a drobné opravy budeme zabezpečovať svojpomocne. Budeme spolupracovať so zriaďovateľom a snažiť sa o urýchlenie procesu pridelenia finančných prostriedkov na zníženie energetickej náročnosti pavilónu D. Zvýšime spoluprácu so zriaďovateľom pri žiadostiach o vypracovanie projektovej dokumentácie na rekonštrukciu sociálnych zariadení a telocvične.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: riaditeľka školy
ekonómka

- nutnosť spájania skupín v triede z finančných dôvodov
- nutnosť obmedzenia voľby voliteľných predmetov vzhľadom na materiálno-technické podmienky

Za nepriaznivú finančnú situáciu môže aj znižujúci sa počet žiakov školy. Postupne zmeníme

organizáciu vyučovania tak, aby sme mohli prenajať v súčasnosti nevyužívané priestory. Zameriame sa na rekonštrukciu učební a modernizáciu materiálno-technického vybavenia odborných učební tak, aby bola zachovaná kvalita vyučovacieho procesu aj v prípade nedelenia triedy na skupiny žiakov. Prostriedky na modernizáciu získame zapájaním školy do projektov a z prostriedkov OZROA Nitra. Rozšírením ponuky študijných odborov sa budeme usilovať zvyšovať záujem žiakov ZŠ o štúdium na škole.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

1) Opatrenia na eliminovanie rizík:

➤ demografický pokles populácie

Zatraktívime ponuku vzdelávania zaradením nových perspektívnych študijných odborov. Zvýšime spoluprácu so zamestnávateľmi a budeme sa usilovať o systém duálneho vzdelávania s garanciou uplatnenia sa absolventov na trhu práce po ukončení štúdia na škole. Zlepšíme informovanosť verejnosti o kvalitách školy a pravidelne budeme realizovať informačnú kampaň pre žiakov ZŠ s cieľom zatraktívniť odborné vzdelávanie na škole. V oblasti odborných predmetov sa zameriame na aktuálnu potrebu trhu práce v regióne, najmä predmetov praktického zamerania, rozšírenou ponukou voliteľných predmetov, využívaním atraktívneho metodologického prístupu CLIL.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

- vysoký priemerný vek pedagogického zboru
- nedostatočný prílev mladých ľudí a mužov do školstva, nezáujem o prácu v školstve

Pri prijímaní nových zamestnancov ponúkžeme príležitosť mladým a začínajúcim učiteľom. Budeme spolupracovať s vysokými školami v oblasti odbornej praxe študentov UKF Nitra a SPU Nitra a vytvárať tak priaznivé podmienky pre zatraktívnenie učiteľského povolania.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

- chátranie objektov z dôvodu nedostatočnej rekonštrukcie

Budeme žiadať zriaďovateľa o finančné prostriedky na komplexnú rekonštrukciu budov školy (zníženie energetickej náročnosti budov, rekonštrukcia sociálnych zariadení, rekonštrukcia telocvične, rekonštrukcia školskej jedálne) a budeme mu nápomocní pri vypracovávaní a podávaní

projektu alebo realizácii iného spôsobu rekonštrukcie školy.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

- zvyšovanie výdavkov na prevádzku a školskú jedáleň (rast cien energií, tovarov a služieb)

Zefektívňime kontrolu zameranú na šetrenie všetkých druhov energií súvisiacich s prevádzkou školy a školskou jedálňou (výchova žiakov k šetrnému zaobchádzaniu s energiami – elektrina, voda, temperovanie počas školských prázdnin a voľných dní, výmena spotrebičov za nové - úspornejšie).

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: riaditeľka školy
ekonómka

- nedostatok učiteľov odborných predmetov, najmä účtovníctva, aplikovanej informatiky v dôsledku slabšieho ohodnotenia než v praxi

Budeme vytvárať priaznivé podmienky pre zamestnávanie mladých ľudí a zvyšovať atraktivitu učiteľského povolania modernizáciou obsahu a formy vzdelávania, zapájaním školy do projektov a medzinárodných programov, umožnením vzdelávania sa a odborných stáží v zahraničí a tiež kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov s možnosťou získať kredity.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

- zložité dopravné spojenie a zhoršujúca sa dopravná situácia v meste

Uvedené riziko je celospoločenským problémom. V prípade potreby upravíme začiatok a koniec vyučovania tak, aby sa dochádzajúci žiaci vyhli dopravnej špičke.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

2. Oblasti, v ktorých sa škole darí

- vysoká kvalita a kvalifikovanosť výučby všetkých vyučovacích predmetov

Kvalifikovanosť učiteľov a vyučovania je dodržaná na 100%. Udržateľnosť zabezpečujeme zapájaním sa do kontinuálneho vzdelávania, účasťou na školeniach, seminároch a konferenciách s cieľom rozvíjať svoje profesijné kompetencie. Významné miesto zohráva možnosť zapájať do programu Erasmus+ pedagogických zamestnancov. Škola je zapojená do národného projektu NÚCEM Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách s využitím elektronického testovania. . Za pozitívum považujem aj spoluprácu s

vysokými školami v Nitre.

➤ úspešnosť učiteľov pri podávaní projektov a ich realizácii

Škola sa pravidelne zapája do medzinárodnej spolupráce, vysiela žiakov na odbornú prax do zahraničia. Súčasťou medzinárodnej činnosti sú aj pedagogickí zamestnanci, ktorí sa zúčastňujú hospitácií na partnerských školách, odborných metodických a jazykových kurzov, ktoré umožňujú zapájať do projektov stále viac učiteľov. V školskom roku 2017/2018 sme vypracovali a podali 8 projektov. Pri ich tvorbe sme spolupracovali aj s rodičovskou radou. 3 projekty v programe Erasmus+ nám boli schválené s finančným prostriedkami v celkovom objeme 232 006,- €. Hoci sú prioritne určené na realizáciu medzinárodných aktivít, pomôžu nám modernizovať a skvalitňovať vyučovací proces. Učitelia preukazujú svoju tvorivosť aj pri tvorbe učebných pomôcok a učebných materiálov pre žiakov a zavádzania IKT do edukačného procesu, pričom sme sa zamerali na bezpečné a zodpovedné používanie nových technológií.

➤ záujmová a mimoškolská činnosť žiakov

Škola ponúkala žiakom záujmové krúžky na využitie vzdelávacích poukazov. V školskom roku 2017/2018 ich na škole pracovalo 27. Zamerané boli na rozvíjanie odborných a profesijných zručností žiakov, čitateľskej gramotnosti, cudzích jazykov, spoznávanie regiónu. Za negatívum pokladám nízky záujem žiakov o športové krúžky. Organizovali sme tiež kultúrno-výchovné akcie pre žiakov s možnosťou využiť kultúrne poukazy, čím sme plnili nielen vzdelávaciu, ale i výchovnú funkciu školy. Škola sa aktívne zapájala do mnohých humanitárnych aktivít organizovaných Ligou proti rakovine, Ligou za duševné zdravie, Úniou nevidiacich a slabozrakých a i.

➤ spolupráca so zamestnávateľmi

Meniaci sa trh práce priniesol vysoký počet voľných pracovných miest v oblasti administratívy a ekonomiky. Situácia nám pomohla zlepšiť a zintenzívniť vzťahy so zamestnávateľmi, ktorí nás často oslovujú so žiadosťou o spoluprácu. Pozitívom je zabezpečenie kvalitnej odbornej praxe pre našich žiakov a vytvorenie pracovnej skupiny za účelom experimentálneho overovania študijného odboru s pracovným názvom *bankový pracovník*.

Vyhodnotenie hospitačnej činnosti vedenia školy:

Riaditeľka a zástupkyňa riaditeľky školy vykonávali hospitačnú činnosť na základe plánu vnútro školskej kontroly, ktorý je súčasťou plánu práce školy. Priama hospitačná činnosť na vyučovacích hodinách bola zameraná na:

- kontrolu a hodnotenie úrovne vyučovacieho procesu učiteľov,
- zapájanie a využívanie jazykovo a obsahovo integrovaného vyučovania,
- výchovnú činnosť učiteľov, dodržiavanie školského poriadku, využívanie prierezových tém vo

vyučovacom procese,

- funkčnú osnovu vyučovacej hodiny – cieľ, metódy, optimalizácia postupu učiteľa na základe priebehu hodiny a reakcií žiakov, kontrola dosiahnutia splnenia cieľa hodiny,
- činnosť učiteľa – súlad učiva s učebným plánom a učebnými osnovami v ŠkVP, obsah učiva, primeranosť veku a schopnostiam žiakov, diferencovaný prístup k slabším, resp. talentovaným žiakom a k žiakom so ŠVVP, motivácia žiakov, komunikácia učiteľa so žiakmi, vedenie k sebahodnoteniu, používanie učebných pomôcok, využívanie interaktívnych tabúl a IKT, uplatnenie medzi predmetových vzťahov, spojenie teórie s praxou, dodržiavanie internej smernice a metodického pokynu na klasifikáciu a hodnotenie žiakov, dodržiavanie predpisov o BOZP a PO
- na rozvoj kľúčových, všeobecných a odborných kompetencií žiakov – rozvoj kompetencií na vyučovacích hodinách, školských akciách a počas mimoškolskej činnosti (krúžky) v zmysle ŠkVP, v zmysle Spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyky s použitím Európskeho jazykového portfólia,
- na uplatňovanie rozvoja finančnej gramotnosti v jednotlivých vyučovacích predmetoch,
- na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti, matematickej gramotnosti, informačnej a informatickej gramotnosti,
- na plnenie výchovy k ľudským právam, environmentálnej výchovy a začlenenie prvkov prierezových tém,
- na aktivity a činnosti žiakov – pripravenosť, aktivita, správanie, vystupovanie, vyjadrovanie, samostatnosť, zvládnutie učiva, schopnosť práce v skupine, použitie informačných zdrojov – učebnice, knižnica, bezpečné využívanie internetu, vzťah žiakov a učiteľa, vzťah žiakov k vybaveniu učební, k majetku školy a OZROA,
- na vonkajšie podmienky a použité prostriedky – pracovné podmienky (osvetlenie, vetranie), prostredie (výzdoba triedy),

Hospitačná činnosť bola zameraná aj na krúžkovú činnosť a uplatnenie vzdelávacích poukazov v krúžkoch, na realizáciu exkurzií, na prípravu a priebeh školských kôl súťaží.

V 1. ročníku sme sledovali aj adaptačné problémy žiakov pri prechode zo základnej školy na strednú školu, v 2. a 3. ročníku získavanie zručností a pracovných návykov v odborných predmetoch a v 4. ročníku úroveň prípravy na maturitné skúšky.

Všíмали sme si uplatňovanie výsledkov projektovej činnosti v učiteľskej praxi (odborné predmety, cudzie jazyky) a poznatkov získaných v rámci kontinuálneho vzdelávania učiteľov. Riaditeľka školy vykonala spolu 12 hospitácií, zástupkyňa riaditeľky školy ich uskutočnila 10. Nižší počet hospitácií spôsobila vysoká administratívna záťaž súvisiaca s vyplňaním výkazov, posielaním správ o školskej a mimoškolskej činnosti na rôzne inštitúcie, spracovávanie projektovej dokumentácie,

výsledkov kontinuálneho vzdelávania, administratíva súvisiaca s maturitnými skúškami, vzdelávacími poukazmi a pod. Uvedené úlohy boli veľakrát termínované tak, že ich nebolo možné vykonávať a plniť v čase mimo vyučovania. Hospitačná činnosť bola ovplyvnená aj faktom, že sa znížil počet vedúcich pedagogických zamestnancov a prácu zástupkyne riaditeľky školy vykonávala iba Ing. Silvia Leštinská. Hospitácie vykonávali aj predsedníčky predmetových komisií na základe plánu práce PK. Učitelia vzájomne hospitovali z dôvodu nadobúdania skúseností s novými metódami a formami vyučovania, učitelia odborných predmetov aj z dôvodu zmien obsahu učiva vyplývajúcich z noviel ekonomických zákonov a rozšírením modulov ekonomických aplikačných softvérov, .

V školskom roku 2017/2018 sme mali 1 začínajúceho učiteľa. Na jeho hodinách hospitovala riaditeľka školy aj členovia predmetovej komisie cudzích jazykov. Hospitácia prebehla aj na otvorených hodinách adaptačného vzdelávania.

Prínosom je postrehnúť a zachytiť pozitíva a negatíva v činnostiach učiteľov a žiakov. Z hospitácie sa vyhotovil písomný záznam a uskutočnil rozhovor s učiteľom. Hospitácia má i spätnú väzbu. Na pedagogických radách sme vyhodnocovali hospitačnú činnosť vedenia školy a na zasadnutiach predmetových komisií sa rozoberali postrehy zo vzájomných hospitácií učiteľov. V rámci vzájomných hospitácií si učitelia odovzdávali skúsenosti, oboznamovali sa s modernými metódami a formami práce, s možnosťami využitia dostupnej techniky a učebných pomôcok na škole, sledovali reakcie žiakov na inovatívne formy výučby, pozorovali uplatňovanie prierezových tém na vyučovacích hodinách a i.

Pozitívom vo výchovno-vzdelávacej činnosti učiteľov bolo:

- organizácia práce odpovedala vzdelávacím cieľom
- učitelia uplatňovali moderné tvorivé metódy a formy práce vrátane jazykovo a obsahovo integrovaného vyučovania (CLIL)
- používanie moderných a efektívnych vyučovacích pomôcok
- primerané začlenenie prierezových tém
- uplatňovanie metodického pokynu na klasifikáciu žiakov
- dodržiavanie ľudských práv a práv dieťaťa vo vzťahu učiteľ – žiak
- zlepšovanie úrovne samostatnosti žiakov pri riešení problémových úloh, pri práci s internetom a odbornou literatúrou
- využívanie IKT a interaktívnych tabúl
- kvalitná príprava žiakov na všetky zložky maturitnej skúšky, čoho dôkazom sú výsledky žiakov primerané ich výsledkom a hodnoteniu počas štúdia.

Závažné nedostatky neboli zistené. Medzi najčastejšie sa vyskytujúce menšie nedostatky patrilo:

- poškodzovanie majetku školy- popísané lavice a steny, nalepené žuvačky
- porušovanie školského poriadku- neskorý príchod žiakov na 1. vyučovaciu hodinu, nenosenie si prezúvok, zapnutý mobilný telefón počas vyučovacej hodiny, ojedinele sa vyskytlo nedostatočné využívanie IKT v určitých predmetoch
- narušené vzťahy žiak – učiteľ, čo súviselo s povahou žiakov, agresivitou, nevhodnými návykmi

Zistené nedostatky boli prekonzultované s jednotlivými vyučujúcimi a zapísané v hospitačných záznamoch.

Opatrenia:

- uplatňovať otvorené hodiny pre členov predmetových komisií s cieľom odovzdávať si vzájomné poznatky, praktické skúsenosti, informácie o nových metódach, formách vyučovania, o nových učebných pomôckach a IKT, o poznatkoch z kontinuálneho vzdelávania
- v prípade potreby uplatňovať výchovné opatrenia a informovať rodičov zasielaním e-mailov a prostredníctvom elektronickej žiackej knižky, výchovné opatrenia vopred prerokovať so zákonným zástupcom a výchovným poradcom a urobiť zápis o prerokovaní, postupovať podľa vnútornej smernice školy,
- zlepšovať prospech slabších žiakov individuálnym prístupom, doučovaním, konzultáciami, pohovorom s rodičmi ,zo strany žiakov pravidelnou dochádzkou a prípravou na vyučovanie
- pokračovať v kontrole elektronickej dochádzky žiakov a priepustiek, dbať na dôsledné dodržiavanie školského poriadku, pričom je dôležitý jednotný prístup učiteľov
- zlepšiť využívanie moderných tvorivých metód,
- modernizovať vybavenie učební z prostriedkov OZROA, predovšetkým na výučbu maturitných predmetov
- z prostriedkov OZROA a z projektov priebežne dopĺňať vybavenie telocvične a priestorov na telesnú a športovú výchovu, viesť žiakov k zdravému životnému štýlu a znižovať počet žiakov oslobodených od TŠV, ponúkať im vhodné pohybové aktivity
- odstraňovať metodické a didaktické nedostatky zvýšenou spoluprácou medzi mladšími a skúsenejšími učiteľmi v rámci jednotlivých predmetových komisií
- zlepšiť správanie žiakov výchovným pôsobením triednych učiteľov a výchovnej poradkyne, lepšou komunikáciou učiteľov so žiakmi a návštevou kultúrno- výchovných podujatí s využitím kultúrnych poukazov
- dôsledne kontrolovať dodržiavanie školského poriadku, školského zákona, ŠkVP, práv dieťaťa,

interných smerníc školy a zistenia analyzovať.

p) Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium.

Výchovná poradkyňa sústredila svoju pozornosť na prípravu žiakov na ďalšie vzdelávanie a podávanie prihlášok na vysoké školy. Zabezpečila informácie o možnostiach štúdia na vysokých školách v Slovenskej republike i v zahraničí. Informácie boli zverejňované na webovej stránke školy a na nástenke prístupnej žiakom v priestoroch školy. Pri vypisovaní prihlášok na VŠ poskytovala žiakom osobné poradenstvo a pomoc. Súčasťou profesijnej orientácie bolo i kariérové sprievodcovstvo, uvedenie študentov do sveta práce. Výchovná poradkyňa spolupracovala s poradkyňou Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Nitre. Žiaci boli oboznámení so službami, ktoré úrad práce poskytuje pri hľadaní zamestnania. Boli poučení o aktuálnej situácii na trhu práce, o rizikách práce v zahraničí a o podmienkach poskytovania dávok v nezamestnanosti.

Výchovná poradkyňa vypracovala správu o počte prihlásených žiakov 4. ročníka na vysoké školy. O vysokoškolské štúdium malo v školskom roku 2017/2018 záujem 76 žiakov, ktorí si podali spolu 134 prihlášok. Najväčší záujem už tradične mali o SPU Nitra, UKF Nitra, EU Bratislava, ale nedisponuje údajmi o úspešnosti prijatia. Ostatní absolventi nastúpili do zamestnania, sú v zahraničí prípadne evidovaní na úrade práce, ale bližšie informácie nemáme k dispozícii.

Absolventi našej školy nadobudli potrebné vedomosti a zručnosti z ekonomiky a ekonómie, v účtovníckych prácach, ovládajú účtovný softvér firmy KROS: Omega a Olymp na podvojnú účtovníctvo a ALFA na jednoduché účtovníctvo, sú veľmi dobrí v administratívnych činnostiach s využitím PC a ďalších IKT, ovládajú prácu v programe ZAV a aplikačný ekonomický softvér WinAsu – archivačný program, dobre sa orientujú v legislatíve, sú zruční v príprave projektov a prezentácií, vedú komunikovať v anglickom jazyku, ovládajú vyučovací jazyk a sú dobre pripravení z matematiky. Spokojnosť s ich prácou vyjadrovali aj zamestnávateľia, u ktorých absolvovali odbornú 10-dňovú prax. Naši absolventi sa dokážu uplatniť na trhu práce, čo dokazuje aj štatistika nezamestnanosti absolventov stredných škôl z ÚPSVaR. Absolventská miera nezamestnanosti za ostatné 2 roky bola v prípade našej školy vo výške 4 %.

II. Ďalšie informácie o škole:

a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania.

Začiatok vyučovania, rozvrh hodín a prestávky sú pri dodržaní základných psycho-hygienických podmienok prispôsobené polohe školy na okraji mesta a dopravnému spojeniu dochádzajúcich

žiacov z okolitých obcí tak, že vyučovanie začína o 8,00 h a 7. hodina končí o 14,20 h. Dochádzajúci žiaci z obcí mali možnosť požiadať riaditeľstvo školy o umožnenie skoršieho odchodu z vyučovania v opodstatnených prípadoch pri nevhodnom dopravnom spojení alebo meškaní spojov v zlých poveternostných podmienkach. Žiaci, ktorí cestujú do školy automobilmi parkujú mimo areálu školy, jazdiaci na motorkách majú udelenú výnimku na parkovanie v areáli školy.

Obedy pre žiakov a zamestnancov sú zabezpečené v školskej jedálni, 30-minútová obedňajšia prestávka je po 4. hodine pre stravníkov našej školy a po 5. hodine pre stravníkov z SPŠSaE na ul. Fraňa Kráľa, Nitra (vzájomná dohoda škôl). Aktívne pracuje stravovacia komisia. Osvetlenie, vykurovanie a vetranie učební je primerané. Zariadenie učební obnovujeme, vylepšujeme a modernizujeme v rámci finančných možností. Dbali sme na dodržiavanie pitného režimu žiakov a zamestnancov (školská jedáleň, školský bufet, minerálna voda v mesiacoch jún - august).cv

Pracovné prostredie sme zlepšovali aj v rámci triednických hodín a environmentálnej výchovy – upratovanie areálu školy, zbieranie odpadkov, hrabanie lístia. Vychádzali sme v ústrety žiakom s dočasnými zdravotnými problémami (zlomeniny, nevoľnosť), mali možnosť používať školský výťah a v prípade náhlej nevoľnosti oddýchnuť si v spoločenskej miestnosti. Priestory školy mohli žiaci využívať i po vyučovaní na záujmovú krúžkovú činnosť a pohybové aktivity v telocvični, posilňovni a na multifunkčnom ihrisku.

II. Originálne kompetencie FK 09223, KZ 41-001 – vo výške 2 913,86 €

1.

Rozpočtovým opatrením na rok 2017 našej škole boli účelovo určené finančné prostriedky na poistné vo výške 2 913,86 .

III. Originálne kompetencie FK 09223, KZ 41-006, - vo výške 12 740,13 €

Výdavky z vlastných príjmov vo výške 12 740,13 € sa použili na dofinancovanie školy v rámci prevádzkových nákladov (energie, materiál, údržba atď.) a dofinancovanie odvodov.

V Nitre, dňa 23.01.2018

Vypracovala: Sailerová Renáta

Mgr. Renáta Košovičová
riaditeľka

Komentár k správe o hospodárení za rok 2017

Obchodná akadémia Nitra na základe ustanovenia § 14 zákona NR SR č.523/2004Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy mala nasledovne upravené záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2017 :

Rozpočet na rok 2017 – prenesené kompetencie § 09.2.2.3 – škola : 882 593,90 €

- zdroje normatívne bežné výdavky 111-001 : 850 095,00 €
- zdroje nenormatívne bežné výdavky 111-002 : 30 580,07 € /VZP, odchodné, lyžiarsky výcvik, učebnice, mimoriadne výsledky žiakov /
- SOŠ 2017 111-009 : 1 918,83 €

Výdavky celkom 09.2.2.3 - Zdroj 111-001 : 850 095,00 € - škola

Z toho: 610 – MZDY:

- zdroje : 559 554,00 €
- čerpanie: 559 554,00 €

620 – ODVODY:

- zdroje : 195 932,56 €
- čerpanie : 195 932,56 €

630 – TOVARY A SLUŽBY:

- zdroje : 93 453,68 €
- čerpanie : 93 453,68 €

640 – Bežné transfery:

- zdroje : 1 154,76 €
- čerpanie : 1 154,76 €

Čerpanie v jednotlivých kategóriách na základe rozpočtu na KZ 111-001 na rok 2017 bolo nasledovné:

610 – mzdy a platy 559 554,00 €
620 – odvody 195 932,56 €

610 + 620 Celkom: 755 486,56 €

630 – Tovary a služby – skutočné čerpanie spolu : 93 453,68 €

Položka 631 – cestovné - 1 629,71 € z tejto položky boli hrazené pracovné cesty zamestnancov školy

Položka 632 - energie - 45 584,23 € - táto časť energií bola hrazená zo zdroja 111-

Položka 633 – materiál - 13 610,57 € - v tejto položke je zahrnuté: Stroje,prístroje = 436,00 €, všeobecný materiál = 11748,01 € /tlačivá ,tonery, monočlánky, kancelársky papier, čistiace potreby, a pod./ ,knihy = 587,13 €,pracovné odevy = 593,60 € iné 245,83 €

Položka 634 – dopravné - 1 483,49 € – v tejto položke je zahrnutý nákup PHM, servis a údržba služobného auta, poistenie/

Položka 635 – údržba - 2049,91 € – z tejto položky sa hradila údržba výp.techniky vo výške 426,96 €, údržba telekomunikačnej techniky vo výške 73,99 € prevádzkových strojov vo výške 121,12 €, údržba budov vo výške 1427,84 €,

Položka 637 – služby - 29 095,77 € – z tejto položky boli hradené školenia a kurzy vo výške 387,70 €, inzercie, reklama vo výške 367,98 €, všetky revízie komínov, hasiacich prístrojov, tlakových a plynových zariadení, výťahu, revízia športového zariadenia, projektová dokumentácia elektroinštalácie a pod. vo výške 8742,17 €, poplatky za vedenie účtov v celkovej výške = 188,75 €, stravovanie zamestnancov = 9517,38 €, povinný prídelenie do Sociálneho fondu = 5969,19 €, a odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru vo výške 1903,00 €, poplatky za komunálny odpad vo výške 2019,60 €.

Položka 642015 – Transfery – 1154,76 – z tejto položky bola vyplatená náhrada príjmu v €
Tovary a služby + transfery spolu: 94 608,44 €
=====

Nenormatívne bežné výdavky – Zdroj 111-002 = 30 580,07 €

z toho:

Vzdelávacie poukazy	- 9 101,00 €
Odchodné	- 12 428,00 €
Lyžiarsky výcvik	- 6 750,00 €
Príspevok na učebnice	- 1 301,70 €
Mimoriadne výsledky žiakov	- 1 000,00 €

Vzdelávacie poukazy/ nenormatívne prostriedky/ boli použité na odmenu učiteľov, ktorí zabezpečujú krúžkovú činnosť školy, (nákup tonerov, kancelárske potreby, kopírovací papier, cestovne, nákup tlačiarne a refundácia energií).

Nenormatívne výdavky - Zdroj 111-009

V roku 2017 prebiehalo na našej škole krajské kolo Stredoškolskej odbornej činnosti, s rozpočtom vo výške 1 918,83 €.

Majetok Obchodnej akadémie k 31.12.2017:

Na základe internej smernice školy bola vykonaná fyzická inventarizácia majetku k 31.12.2017 nasledovne:

- Stavby a Budova	= 1 671 985,99 €
- Pozemky	= 1 023 168,27 €
- Stroje, prístroje a zariadenia	= 14 521,06 €
- Dopravné prostriedky	= 12 613,69 €
- DHM	= 192 391,76 €
- OTE	= 45 029,77 €
-	=

Majetok spolu: = 2 959 710,64 €

Príjmy školy:

Škola vykazovala príjmy z prenajatých budov, priestorov vo výške	3 846,00 €
Úroky z účt.finanč.hospodár.	6,59 €
Z dobropisov	2 945,15 €
Réžijné náklady cudzí stravníci	20 716,80 €
Náhodilý príjem	90,69 €
Príjmy z vratiek- RZP 2015	3 783,15 €
Príjmy-náhrada škody-poist'ovne	2 069,91 €

Príjmy spolu: 33 458,29 €

Prostriedky z Európskej únie – kód zdroja 1105 vo výške 3031,00 € celkom:

1. Projekt v rámci programu ERASMUS+ : naša škola je zapojená v rámci Programu ERASMUS+ do projektu „ Zo školy do kancelárií 2, ktorý bol v roku 2017 zafinancovaný z NA vo výške 35 308,00 € na projektový účet. Čerpanie bolo vo výške 200,00 € . Tiež končil projekt ERASMUS+ projekt „ Zo školy do kancelárie“ z roku 2016 - dofinancovanie vo výške 2831,00 €.

Podnikateľskú činnosť Obchodná akadémia nevykazuje.

Rozpočet na rok 2017 – Originálne kompetencie kód zdroja 41-001 a 72F – Školská jedáleň

I. Školská jedáleň – originálne kompetencie - FK 09.6.0.8, KZ 41-001 + KZ 72F

Rozpočtovým opatrením na rok 2017 mala školská jedáleň pri Obchodnej akadémii v Nitre
Finančné prostriedky vo výške: 63 568,60 € - FK 09 608 , KZ 41-001
Réžijné náklady (vrátene príjmy) vo výške: 20 716,80 € - FK 09 608, KZ 72F

Finančné prostriedky školskej jedálne spolu : 84 285,40 €

Výdavky školskej jedálne:	Mzdy	–	42 100,88 €
	Odvody	–	14 692,27 €
	Tovary a služby	–	27 412,67 €
	Náhrada príjmu	-	79,58 €



Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja

odbor školstva

Rázusova 2A, 949 01 NITRA

Obchodná akadémia
Bolečkova 2
950 50 Nitra

Váš list číslo/zo dňa

Náše číslo
CS 07110/2018
CZ 33141/2018

Vybavuje
Mgr. Ján Václavek
037/69 229 13

Nitra
22.11.2018

Vec

Stanovisko zriaďovateľa k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2017/2018.

V zmysle vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení ste nám predložili v zákonom stanovenom termíne správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Vašej školy za školský rok 2017/2018.

Správa obsahuje všetky náležitosti stanovené citovanou vyhláškou. Jej obsah schvaľujeme a súhlasíme s tým, aby ste ju v škole zverejnili na obvyklom mieste, ako aj na internetovej stránke školy najneskôr do 31. decembra 2018.

Toto stanovisko je neoddeliteľnou súčasťou vyhodnocovacej správy, ktorú ste nám predložili.

S pozdravom

RNDr. Vladimír Gubiš
vedúci odboru

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra
za školský rok 2017/2018

Predkladá:

Mgr. Renáta Košovičová
riaditeľka

Prerokované v pedagogickej rade školy
dňa 10.10.2018

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Krajskému školskému úradu v Nitre

s c h v á l i ť – n e s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok
2017/2018

dňa 15.10. 2018

.....
Ing. Zuzana Krajňáková
predseda Rady školy pri Obchodnej akadémii,
Bolečkova 2, Nitra

Stanovisko zriaďovateľa:

Nitriansky samosprávny kraj

s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2017/2018

.....
za zriaďovateľa

Vypracovali: Mgr. Renáta Košovičová- riaditeľka školy
Ing. Silvia Leštinská- zástupkyňa riaditeľky školy
p. Renáta Sailerová- ekonómka a účtovníčka školy

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Plán práce školy Obchodná akadémia, Bolečkova 2, Nitra na školský rok 2017/2018
4. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií.
5. Informácie o činnosti Rady školy pri Obchodnej akadémii, Bolečkova 2, Nitra
6. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých predmetových komisií
7. Vyhodnotenia plnenia plánu kontrolnej činnosti vedenia školy, vyhodnotenia maturitných skúšok, vyhodnotenia práce koordinátorov špecializovaných činností, vyhodnotenie kontinuálneho vzdelávania, vyhodnotenie plánu exkurzií
8. Informácie o činnosti Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra
9. Správa o hospodárení za rok 2017

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra za školský rok 2016/2017.

I.

a) Základné identifikačné údaje o škole:

1. Názov školy:	Obchodná akadémia, Bolečkova 2, Nitra		
2. Adresa školy:	Bolečkova 2, 950 50 Nitra		
3. telefónne číslo:	037/6580081 - 82	faxové číslo:	037/6344378
4. Internetová adresa:	www.oanitra.edupage.org	e-mailová adresa:	oanitra@gmail.com oanitra@oanitra.sk
5. Zriaďovateľ:	Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, Nitra, www.unsk.sk		

6. Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Renáta Košovičová	riaditeľka školy
Ing. Silvia Leštinská	zástupkyňa riaditeľky školy
p. Renáta Sailerová	ekonómka školy
p. Božena Mišáková	vedúca školskej jedálne

7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

7.1) Údaje o rade školy:

Rada školy pri Obchodnej akadémii, Bolečkova 2, Nitra v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŠ SR č. 230/2009 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, pôsobila na začiatku školského roka 2017/2018 rada školy v nasledujúcom zložení:

Členovia rady školy od 4. apríla 2016

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Ing. Zuzana Krajňáková	predseda	zástupca pedagógov
2.	Ing. Viera Zlatohlávková	člen	zástupca pedagógov
3.	Ing. Juraj Buzinkai	člen	NSK- poslanec
4.	Ing. Miloslav Hatala	člen	NSK- poslanec
5.	Ing. Simona Korgó	členka	zástupca stavovskej organizácie
6.	Mgr. Lívia Šumichrastová	členka	zriaďovateľ- NSK
7.	Mgr. Katarína Elexová	členka	zástupca rodičov
8.	Mgr. Katarína Klučková	členka	zástupca rodičov

9.	Gabriela Guzmická	členka	zástupca rodičov
10.	Igor Muller	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
11.	Oliver Janovič	člen	zástupca žiakov

Od 9. 7. 2018 boli zriaďovateľom delegovaní noví členovia:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Ing. Zuzana Krajňáková	predseda	pedagogickí zamestnanci
2.	Ing. Viera Zlatohlávková	členka	pedagogickí zamestnanci
3.	Ing. Miloslav Hatala	člen	NSK- poslanec
4.	Ing. Milan Uhrík, PhD,	člen	NSK- poslanec
5.	JUDr. Miroslav Šimala	člen	zriaďovateľ- NSK
6.	Ing. Juraj Buzinkai	člen	zástupca zamestnávateľov
7.	Mgr. Katarína Klučková	členka	zástupca rodičov
8.	Gabriela Guzmická	členka	zástupca rodičov
9.	Mgr. Katarína Elexová	členka	zástupca rodičov
10.	Igor Muller	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
11.	Oliver Janovič	člen	zástupca žiakov

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2017/2018:

V danom školskom roku rada školy zasadala trikrát – 4.10.2017, 27.11.2017 a 10.05.2018.

- 4.10. 2017 – Zástupca pedagogických zamestnancov Ing. Silvia Leštinská, ktorá zastávala pozíciu predsedníčky odstúpila, nakoľko sa stala zástupkyňou riaditeľky školy. Nahradila ju Ing. Viera Zlatohlávková a za predsedníčku bola zvolená Ing. Zuzana Krajňáková. Ďalším bodom programu bolo prerokovanie Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra za školský rok 2016/2017. Rada prerokovala a schválila zaradenie predmetov Etika v podnikaní a Ekónómia a podnikanie medzi voliteľné predmety vyučované v 3. a 4. ročníku.
- 27.11.2017 bolo hlavným bodom zasadania schválenie počtu tried a počtu žiakov pre šk. r. 2019/2020.
- 10.05.2018 rada prerokovala a schválila zaradenie pomaturitného študijného odboru 6310-Q Financie od školského roku 2019/2020 ako perspektívneho pre Obchodnú akadémiu, Bolečkova 2, Nitra a prerokovala priebeh prijímacieho konania.

Rada školy sa tiež zaoberala zlým technickým stavom budov nachádzajúcich sa v areáli školy, potrebou ich rekonštrukcie a problémami s kúrením. Zaujímali sa o činnosť školy a jej výsledky. Členovia boli informovaní o priebehu a výsledkoch maturitných skúšok, prijímacích skúšok a realizovaných školských akciách. Na každom zasadnutí sa hodnotila aj technicko-

materiálna a finančná situácia školy a riešili sa aktuálne problémy. Členovia rady školy pripomienkami, dobrými nápadmi a konkrétnou pomocou škole účinne pomáhali.

7.2) Údaje o predmetových komisiách a metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľa školy:

1. Prehľad poradných orgánov riaditeľa školy

- sedem predmetových komisií (PK) – PK vyučovacieho jazyka a spoločenskovedných predmetov, PK cudzích jazykov, PK prírodovedných predmetov, PK telesnej a športovej výchovy, PK odborných predmetov teoretického vzdelávania, PK odborných predmetov praktickej prípravy a PK spracovania informácií
- pedagogická rada (PR)
- žiacka školská rada (ŽŠR)
- rodičovská rada (Rodičovská rada Občianskeho združenia rodičov OA Nitra - OZROA).

2. Charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy

Predmetové komisie plnili riadiacu, organizačnú, kontrolnú, hodnotiacu, vzdelávaciu, odbornú-metodickú funkciu na základe plánov práce predmetových komisií, do ktorých zapracovali úlohy plánu práce školy. Zasadali minimálne štyrikrát do roka (august, november, február, jún), PK zahŕňajúce maturitné predmety i viackrát. Členky vedenia školy sa priamo zúčastňovali na zasadnutiach PK podľa príslušnosti k predmetom a kontrolu práce PK zabezpečovali aj kontrolou dokumentácie a hospitáciami u členov PK. Spätná väzba bola zabezpečená prijímaním a riešením návrhov a pripomienok od PK. Členovia PK pripomienkovali najmä školský vzdelávací program a učebné osnovy pre 1.až 4. ročník. Podľa pokynov koordinátorky školského vzdelávacieho programu Ing. Zuzany Krajňákovej a vedenia školy pripravovali úpravy v ŠkVP, ktoré boli prerokované a schválené na pedagogickej rade a prerokované v rade školy. Členovia PK účinne spolupracovali na využívaní prístupu CLIL (obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie), IKT a uplatnení tvorivých metód vo vyučovacom procese. Oboznamovali ostatných členov PK a na vyučovacích hodinách uplatňovali poznatky získané z kontinuálneho vzdelávania. V školskom roku 2017/2018 ukončili inovačné kontinuálne vzdelávanie „JA Etika a podnikanie“ 4 učiteľky, JA Ekonomia a podnikanie ukončilo 6 učiteľov. V rámci aktualizácie vzdelávania absolvovali 3 učiteľky akademických predmetov vzdelávanie „Tvorba a využívanie myšlienkových máp v edukačnom procese“. Členovia PK sa zaoberali aj pripomienkami ŠIC Nitra z tematických a komplexných inšpekcií a informáciami z OVaK ÚNSK k prevádzke škôl prednesenými na porade riaditeľov škôl. Za samozrejmé považujeme sebazvdelávanie učiteľov, vzájomné odovzdávanie skúseností a tvorbu učebných pomôcok pre potrebu PK. Učitelia cudzích jazykov, vyučovacieho jazyka, matematiky, ekonomiky a ďalších odborných predmetov vypracovávajú učebné texty, testy, príklady na cvičenia pre

všetkých členov PK a pripravujú spoločné písomné práce s cieľom medzitriedneho ročníkového porovnávania a vyhodnocovania na zasadnutí PK. Členovia PK pripravovali žiakov na predmetové súťaže a olympiády, organizovali exkurzie a výchovno-vzdelávacie podujatia.

Pedagogická rada sa riadila rokovacím poriadkom, zasadala podľa plánu práce školy osemkrát a riešila otázky súvisiace s výchovou a vzdelávaním, schvaľovala návrh plánu výkonov, kritériá na prijímacie konanie, vyhodnocovaciu správu školy, úpravy v ŠkVP, zmeny v školskom poriadku, zaoberala sa pripomienkami zo ŠIC Nitra a informáciami z porád riaditeľov škôl organizovaných Odborom vzdelávania a kultúry ÚNSK a Odborom školstva Okresného úradu v Nitre, prípravou a realizáciou maturitných skúšok, odbornej praxe žiakov, kontinuálnym vzdelávaním učiteľov, personálnym a finančným zabezpečením chodu školy, priestorovými a technicko-materiálnymi podmienkami, zapojením školy do projektov, súťaží a mimo vyučovacou činnosťou školy. Vyjadrovala sa k hodnoteniu vyučovacieho procesu, učebných pomôcok, vybavenia školy, priestorových a ďalších podmienok výchovy a vzdelávania.

Žiacka školská rada v počte 5 členov, sa stretávala na podnet riaditeľky školy, predsedu ŽŠR alebo koordinátorky ŽŠR JUDr. Durdiakovej, ktorá je zároveň výchovnou poradkyňou. Členovia ŽŠR riešili bežné školské problémy týkajúce sa dodržiavania školského poriadku, stravovania v školskej jedálni (jeden člen ŽŠR bol členom stravovacej komisie na škole) a využívania času mimo vyučovania. Na začiatku školského roka sa zúčastnili stretnutia žiackych školských rád, kde čerpali inšpiráciu pre ďalšiu činnosť a vymieňali si skúsenosti s členmi ŽŠR z iných stredných škôl. Z vlastnej iniciatívy sa zapájali do charitatívnych zbierok (Deň narcisov) a zorganizovali Mikulášsky deň. ŽŠR spolupracovala s vedením školy a učiteľmi pri organizovaní Dňa otvorených dverí a krajského kola SOČ. Zvolený žiak zastupoval žiakov v rade školy.

Rodičovská rada Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie Nitra (RR OZROA) je zložená z dvoch zástupcov rodičov za každú triedu. Na prvom zasadnutí 02.10.2017 bola doplnená o zástupcov 1. ročníka. Má zvolený päťčlenný výkonný výbor (predseda, podpredseda, tajomník, hospodár, piaty člen) a trojčlennú revíziu komisiu. Aktívne spolupracovala s riaditeľstvom školy, triednymi učiteľmi, výchovnou poradkyňou, a to najmä pri návrhoch na čerpanie prostriedkov z príspevkov a darov občianskeho združenia, pri organizácii stužkovej slávnosti, pri zabezpečovaní výletov, exkurzií a odbornej praxe žiakov. Rodičovská rada zasadala trikrát 02.10.2017, 27.11.2017 a 19.03.2018.

b) Údaje o žiakoch školy za školský rok 2017/2018

Obchodná akadémia, Bolečkova 2, Nitra 4-ročné štúdium

Ročník	Stav k 15. 9. 2017			Stav k 31. 8. 2018		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných
1.	4	93	1	4	94	1
2.	4	98	0	4	94	0
3	4	96	1	4	94	1
4.	4	112	0	4	109	0
Spolu	16	399	2	16	391	2

d) Údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy; údaje o počtoch a úspešnosti uchádzača na prijatie

d.1 Údaje o prijímacom konaní na štúdium na stredné školy a počte prijatých žiakov do 1. ročníka strednej školy

Do ročníka	Počet prihlásených žiakov	Počet žiakov, ktorí konali prijímaciu skúšku	Počet úspešných žiakov v prijímacom konaní	Počet prijatých žiakov	Z toho bez prijímacej skúšky
1. ročníka SŠ	184	162	155	83	9

d.2 Iné skutočnosti, vysvetlivky:

Prijímacie skúšky sa konali 14. a 17. mája 2018. Na základe kritérií prijatia žiakov do 1. ročníka z 15.11. 2017 prijímacie skúšky nekonali žiaci v zmysle školského zákona z dôvodu 90% úspešnosti Testovania 9, ostatní žiaci konali prijímacie skúšky z MAT a SJL. Poradie žiakov bolo určené podľa výsledkov prijímacích skúšok, výchovno-vzdelávacích výsledkov zo ZŠ, z výsledkov celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka ZŠ a bodov za úspešnú účasť žiakov v krajskom, regionálnom a celoslovenskom kole olympiád a súťaží.

Plán výkonov bol 4 triedy / 124 žiakov, k 01. 07. 2018 sa zapísalo 84 žiakov. Po prerokovaní na mimoriadnej pedagogickej rade dňa 31.05.2018 riaditeľka školy rozhodla nekonat prijímacie skúšky v ďalšom termíne, nakoľko zostal nízky počet neumiestnených žiakov 9.

ročníka a veľa voľných miest na stredných školách v kraji (informácia z Odboru školstva OÚ Nitra).

Ku dňu otvorenia školského roka 03. 09. 2018 bol stav žiakov 1. ročníka 84. K 15. 09. 2018 po prestupe z iných stredných škôl z/ na našu školu je stav žiakov 1. ročníka 84.

Priemerný prospech prijatých žiakov z vybraných predmetov 8. a 9. ročníka ZŠ (v zmysle kritérií prijatia) je od 1,00 do 2,20.

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania

e 4) Priemerný prospech jednotlivých tried strednej školy podľa polročnej a koncoročnej klasifikácie

Roč.	Počet tried	I. polrok							II. polrok						
		počet žiakov	PV	PVD	P	N	NK	priem.	počet žiakov	PV	PVD	P	N	NK	priemer
1.	4	95	32	42	20	1	0	1,67	94	23	38	32	0	2	1,70
2.	4	94	20	33	34	7	0	1,86	94	25	31	36	2	0	1,89
3.	4	96	12	34	40	8	1	2,05	94	11	35	43	5	4	2,04
4.	4	110	13	25	52	20	1	2,35	109	11	16	74	8	0	2,41
Spolu	16	395	77	134	146	36	2	1,98	391	70	120	185	15	6	2,01

Vysvetlivky:

PV - prospeli s vyznamenaním

PVD - prospeli veľmi dobre

P - prospeli

N - neprospeli

NK - neklasifikovaní žiaci

Z 15 neprospievajúcich žiakov v druhom polroku neprospelo 7 žiakov z jedného predmetu, 4 žiaci z 2 predmetov, 4 žiaci z 3 a viac predmetov.

Po úspešnom vykonaní opravných skúšok v auguste 2018 9 žiakov postúpilo do vyššieho ročníka. 1 žiačka o komisionálne skúšky nepožiadala a prestúpila do 1.ročníka na inú školu. Jeden žiak opakuje štvrtý ročník. 2 žiaci sa na komisionálnu skúšku bez ospravedlnenia nedostavili, boli hodnotení známku nedostatočnú a ukončili štúdium na našej škole. Jedna žiačka zanechala štúdium a jedna prestúpila na inú školu.

Štyria žiaci boli neklasifikovaní. Traja z nich úspešne vykonali komisionálne skúšky, jedna žiačka bola neúspešná a prestúpila na inú školu.

V porovnaní s predchádzajúcim školským rokom sa priemerná známka školy mierne zhoršila z 1,96 na 2,01. Škola zvyšuje náročnosť na žiakov najmä v maturitných predmetoch a odborných predmetoch, ktoré pribúdajú v 3. a 4. ročníku. Slabší žiaci, ktorí učivo nezvládajú, prestupujú na inú strednú školu.

Priemerný prospech z vyučovacích predmetov podľa ročníkov

<i>Predmet</i>	<i>1. ročník</i>	<i>2. ročník</i>	<i>3. ročník</i>	<i>4. ročník</i>
ADK	1,6	1,9	2,03	2,1
ANJ	2,21	2,3	2,5	2,83
API	1,2	1,54	-	-
BAN	-	-	-	1,71
CVF	-	-	1,19	1,00
DEJ	1,83	1,84	-	-
EKA	-	-	1,9	-
EKC	-	-	-	2,6
EKN	2,1	2,2	2,35	2,85
EKS	-	-	1,85	2,29
GEO	1,48	1,23	-	-
HVS	1,37	1,81	-	-
KAJ	-	-	2,44	2,44
MAK	-	-	-	2,68
MAT	2,85	2,68	3,00	2,94
MOF	-	-	-	-
NEJ	1,72	2,19	2,47	2,35
OBN	1,22	1,32	1,13	-
OPR	-	-	1,53	1,67
PRV	-	-	1,64	-
RUJ	1,81	1,98	2,12	2,26
SJL	2,1	2,18	2,4	2,86
TOV	1,52	1,4	-	-
TSV	1,41	1,33	1,25	1,33

UCT	1,67	2,25	2,78	2,82
VAP	-	-	1,14	1,03

Skratky predmetov:

ADK –	Administratíva a korešpondencia
ANJ –	Anglický jazyk
API –	Aplikovaná informatika
BAN –	Bankovníctvo
CVF –	Cvičná firma
DEJ –	Dejepis
EKA –	Ekonomické aplikácie
EKC –	Ekonomické cvičenia
EKN –	Ekonomika
EKS –	Ekonomický seminár
GEO –	Geografia
HVS –	Hospodárske výpočty a štatistika
KAJ –	Konverzácia v anglickom jazyku
MAK –	Makroekonómia
MAT –	Matematika
MOF –	Manažment osobných financií
NEJ –	Nemecký jazyk
NJO –	Nemecký jazyk v odbore
OBN –	Občianska náuka
OPR –	Odborná prax
PRV –	Právo
RUJ –	Ruský jazyk
SJL –	Slovenský jazyk a literatúra
TOV –	Tovaroználectvo
TSV –	Telesná a športová výchova
UCT –	Účtovníctvo
VAP –	Viac ako peniaze

Prehľad dochádzky žiakov za školský rok 2017/2018

Roč.	Počet tried	Počet žiakov	Počet vymeškaných hodín									Počet žiakov II. polr.
		I. polr.	I. polrok			II. polrok			celý školský rok			
			spolu	ospr.	neospr.	spolu	ospr.	neospr.	spolu	ospr.	neospr.	
1.	4	95	5377	5322	55	8806	8616	190	14183	13938	245	94
2.	4	94	6378	6257	121	7874	7824	50	14252	14081	171	94
3.	4	96	7612	7601	11	8058	8040	18	15670	15641	29	94
4.	4	110	7382	7289	93	7735	7689	46	15117	14978	139	109
Spo-lu	16	395	26749	26469	280	32473	32169	304	59222	58638	584	391
Priemer na 1 žiaka			67,72	67,01	0,71	83,05	82,27	0,78	150,69	149,21	1,49	

Prehľad o správaní žiakov za šk. rok 2017/2018

Ročník	Počet tried	Opatrenia vo výchove					
		I. polrok			II. polrok		
		Pochvala RŠ	Pokarh. TU	Pokarh. RŠ	Pochvala RŠ	Pokarh. TU	Pokarh. RŠ
1.	4	3	0	0	3	3	2
2.	4	3	3	4	2	4	3

3.	4	3	1	1	6	7	5
4.	4	0	7	3	17	2	1
Spolu	16	9	11	8	28	16	11

Pokarhania od triedneho učiteľa a riaditeľky školy boli za neskoré príchody na vyučovanie, neospravedlnené zameškané hodiny a nevhodné správanie v zmysle školského poriadku.

Pochvaly udelila riaditeľka školy za úspešnú reprezentáciu školy na súťažiach, vzornú dochádzku a správanie počas štúdia.

e 5) Výsledky externých meraní – maturitné skúšky

Trieda	IV. A	IV. B	IV. C	IV. D	Spolu
Počet žiakov prihlásených na MS	27	25	29	28	109
Počet žiakov, ktorí neukončili posledný ročník	0	1	1	0	2
Počet žiakov, ktorí konali ÚFIČ	27	24	28	28	107
Počet žiakov, ktorí úspešne ukončili MS	26	22	26	28	102
Počet žiakov, ktorí majú povolené opravné a náhradné maturitné skúšky	0	2	2	0	4
Počet žiakov, ktorí majú povolenú opakovať celú MS (reprobovaní)	1	0	0	0	1
Priemer triedy na ÚFIČ	2,41	2,22	2,62	2,4	2,41

Na opravnú maturitnú skúšku zo slovenského jazyka a literatúry sa prihlásil jeden žiak zo IV. C, ktorý ju úspešne vykonal v mimoriadnom termíne dňa 13. 09. 2018.

Na náhradnú maturitnú skúšku sa prihlásilo 5 žiakov, z toho traja ju úspešne absolvovali dňa 13.09. 2018, dvaja študenti boli neúspešní. Jedna študentka bude mať druhý opravný termín z anglického jazyka vo februári a jedna študentka bude opakovať celú maturitnú skúšku, keďže neprospeła z troch predmetov.

Opravnú maturitnú skúšku z PČOZ absolvovalo v mimoriadnom termíne 10.09.2018 9 žiakov,

z toho 6 žiakov ju úspešne vykonalo, dvaja sa prihlásili na druhý opravný termín vo februári a jedna opakuje celú maturitnú skúšku.

Externá časť MS

Predmet	Počet žiakov prihlásených na MS	z toho písalo EČ MS	Ø žiakov v SR v % úroveň B2	Ø žiakov školy v % úroveň B2	Ø žiakov v SR v % úroveň B1	Ø žiakov školy v % úroveň B1
Slovenský jazyk a literatúra	112	109	-	-	54,7	54,69
Anglický jazyk	112	109	63,4	64,16	53,9	57,88
Nemecký jazyk	-	-	-	-	-	-
Matematika	-	-	-	-	-	-

Externá časť MS zo slovenského jazyka a literatúry je bez úrovne, v tabuľke je uvedená pri úrovni B1. Na externú časť MS z nemeckého jazyka a matematiky sa nikto neprihlásil.

Zo slovenského jazyka a literatúry žiaci dosiahli takmer rovnaký priemer ako je celoslovenský. V anglickom jazyku žiaci dosiahli už tradične lepší výsledok ako je celoslovenský priemer. Úroveň B2 absolvovalo 13 žiakov a úroveň B1 89 žiakov.

Pri úrovni B2 je školský priemer lepší ako je priemer celoslovenský. Dôvodom je skutočnosť, že vyššiu úroveň si zvolili vynikajúci žiaci, ktorí sa na maturitnú skúšku zodpovedne pripravili.

f) Zoznam študijných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam uplatňovaných učebných plánov v šk. roku 2016/2017

V školskom roku 2016/2017 žiaci všetkých 16 tried študovali v jednom študijnom odbore:

6317 M obchodná akadémia - bez zamerania – kód odboru pre 1. až 4. ročník

Trieda	Študijný odbor, zameranie
I.A	6317 M obchodná akadémia
I.B	6317 M obchodná akadémia
I.C	6317 M obchodná akadémia
I.D	6317 M obchodná akadémia
II.A	6317 M obchodná akadémia
II.B	6317 M obchodná akadémia
II.C	6317 M obchodná akadémia
II.D	6317 M obchodná akadémia
III.A	6317 M obchodná akadémia
III.B	6317 M obchodná akadémia
III.C	6317 M obchodná akadémia
III.D	6317 M obchodná akadémia
IV.A	6317 M obchodná akadémia
IV.B	6317 M obchodná akadémia
IV.C	6317 M obchodná akadémia
IV.D	6317 M obchodná akadémia

V 1. až 4. ročníku sa uplatňoval učebný plán školského vzdelávacieho programu „Obchodná akadémia“.

g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej klasifikácie

Stredná škola	Počet
zamestnanci SŠ	46
Z toho PZ	30
Z počtu PZ	
- kvalifikovaní	30
- nekvalifikovaní	0
- dopĺňajú si vzdelanie	0
Z toho NZ	16
Z počtu NZ	
- upratovačky	4
Školská kuchyňa a jed.	5
Spolu počet zamestnancov	46
Z celkového počtu zamestnancov školy počet PZ	30

Vysvetlivky: PZ* – pedagogickí zamestnanci, NZ** – nepedagogickí zamestnanci

g 1) Zoznam učiteľov a ich aprobácia

P.č.	Priezvisko, meno, titul	Funkcia	Aprobácia
1.	Renáta Košovičová, Mgr.	riaditeľka školy	anglický – ruský jazyk
2.	Silvia Leštinská, Ing.	zástupkyňa	odborné ekonomické predmety
3.	Baňáková Jozefa, Mgr.	učiteľka	RUJ – OBN, NEJ
4.	Bellová Eva, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
5.	Bíro Cyril, Mgr.	učiteľ	anglický jazyk- občianska náuka

6.	Buzinkaiová Zuzana, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
7.	Drotárová Libuše, Mgr.	učiteľka	TEV – BRV
8.	Dudášová Mária, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
9.	Durdiaková Alžbeta, JUDr.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
10.	Golianová Slavomíra, Mgr.	učiteľka	INF – MAT
11.	Gubišová Anna, Mgr.	učiteľka	MAT – BRV, ETV
12.	Halajová Patrícia, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety, NAV
13.	Chlebcová Jana, PaedDr.	učiteľka	SJL – OBN
14.	Jančová Jarmila, PaedDr.	učiteľka	SJL – DEJ, ETV
15.	Kazlovová Hana, PaedDr.	učiteľka	RUI – OBN, ANJ
16.	Kohútová Monika, Mgr.	učiteľka	ANJ – FRJ
17.	Korčeková Zuzana, Mgr.	učiteľka	SJL – OBN
18.	Kulháňová Eubomíra, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
19.	Krajňáková Zuzana, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
20.	Lacová Danica, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
21.	Macáková Andrea, PaedDr.	učiteľka	SJL – HUV, ANJ
22.	Némethová Katarína, Ing., PhD.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
23.	Peťková Anna, Mgr.	učiteľka	TEV – NEJ
24.	Ryšová Jana, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
25.	Svitačová Iveta, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
26.	Šimalová Eudmila, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety

27.	<i>Vargová Zuzana, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety
28.	<i>Vrabcová Miroslava, Mgr.</i>	učiteľka	INF – MAT
29.	<i>Windischová Jaroslava, Mgr.</i>	učiteľka	NEJ – GEO
30.	<i>Zlatohlávková Viera, Ing.</i>	učiteľka	odborné ekonomické predmety

g 2) Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov v školskom roku 2016/2017

Odbornosť vyučovania bola dodržaná na 100%.

Predmet	Počet učiteľov neodborne vyučujúcich daný predmet	Predmet	Počet učiteľov neodborne vyučujúcich daný predmet
SJL	0	TOV	0
ANJ/AJO	0	EKN	0
NEJ	0	UCT	0
RUJ	0	EKC	0
DEJ	0	PRV	0
OBN	0	ADK	0
ETV	0	API	0
NAV	0	CVF	0
MAT	0	BAN	0
MOF	0	EKS	0
TSV	0	EKA	0
GEO	0	KAJ	0
HVS	0	VAP	0

MAK	0		
-----	---	--	--

Použité skratky predmetov:

ADK – Administratíva a korešpondencia

AJO – Anglický jazyk v odbore

ANJ – Anglický jazyk

API – Aplikovaná informatika

BAN – Bankovníctvo

CVF – Cvičná firma

DEJ – Dejepis

MAK - Makroekonómia

MAT – Matematika

MOF – Manažment osobných financií

NEJ – Nemecký jazyk

OBN – Občianska náuka

RUJ – Ruský jazyk

PRV – Právo

EKA – Ekonomické aplikácie

EKC – Ekonomické cvičenia

EKN – Ekonomika

EKS – Ekonomický seminár

ETV – Etická výchova

GEO – Geografia

HVS – Hospodárske výpočty a štatistika

NAV – Náboženská výchova

TOV – Tovaroznalectvo

TSV – Telesná a športová výchova

SJL – Slovenský jazyk a literatúra

OPR - Odborná prax

UCT – Účtovníctvo

VAP – Viac ako peniaze

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Forma vzdelávania	Počet	Priebeh vzdelávania/počet		
	vzdelávaných	ukončilo	pokračuje	začalo
Kontinuálne vzdelávanie	16	15	1	15

V školskom roku 2016/2017 poberalo 90 % učiteľov kreditový príplatok (27 z 30), 46,67 % má vykonanú 2. atestáciu (14 z 30).

Riaditeľka školy pokračovala vo funkčnom vzdelávaní vedúcich pedagogických zamestnancov, ktoré začala v roku 2016. V októbri 2018 ho úspešne ukončila. Zástupkyňa riaditeľky školy začala funkčné vzdelávanie vedúcich pedagogických zamestnancov v septembri 2017.

4 učiteľky absolvovali kontinuálne inovačné vzdelávanie „JA Etika a podnikanie“. 6 učiteľov ukončilo inovačné vzdelávanie „JA Ekonómia a podnikanie“. 3 učitelia akademických predmetov úspešne absolvovali aktualizčné vzdelávanie „Myšlienkové mapy a ich využitie v edukačnom procese.“

Učitelia všeobecnovzdelávacích predmetov, najmä maturitných predmetov SJL, ANJ, NEJ, navštevovali ďalšie školenia a pracovné semináre organizované ŠPÚ, MPC Bratislava a RMPC Nitra.

Učitelia odborných predmetov absolvovali školenia k inováciám v povinných a voliteľných vyučovacích predmetoch, k ekonomickým softvérom na predmety praktického zamerania, ktoré organizoval ŠIOV Bratislava, spoločnosť Kros a Poradca podnikateľa. Uplatňovali tiež sebazvedelávanie prostredníctvom odbornej literatúry.

Vzdelávania sa zúčastnili aj výchovná poradkyňa, zamerané bolo na výchovné a kariérové poradenstvo. Učitelia telesnej výchovy sa zapojili do vzdelávania pre športovú kvalifikáciu. Učitelia akademických a profesijných predmetov si dopĺňali profesijné kompetencie s využívaním IKT vo vyučovacom procese, získavali nové poznatky z odborov pedagogických a psychologických disciplín a tiež nové poznatky z odborov súvisiacich s vyučovanými predmetmi.

V rámci PK si učitelia navzájom odovzdávajú poznatky a materiály zo školení.

V rámci projektu Erasmus+ sme pokračovali v uplatňovaní európskeho plánu rozvoja školy a stratégie jej internacionalizácie. 18 učiteľov sa zapojilo do jazykového vzdelávania v anglickom jazyku formou kurzu, ktorý sa realizoval v popoludňajších hodinách prostredníctvom interných lektorov- vlastných učiteľov anglického jazyka. 6 z nich malo možnosť nadobudnuté jazykové kompetencie vyskúšať počas hospitácií na stredných odborných školách v Portugalsku (3) a vo Fínsku (3). Cieľom bolo spoznať moderné vyučovacie metódy vybraných predmetov, vymeniť si skúsenosti a príklady dobrej praxe so zahraničnými učiteľmi a oboznámiť sa s metodologickým prístupom CLIL (obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie), ktorý sa začal na škole uplatňovať od začiatku školského roka 2017/2018. Učitelia, ktorí absolvovali vzdelávanie v zahraničí si môžu žiadať o priznanie kreditov. Hospitácie posilnili spoluprácu so školami v zahraničí a budeme v nej pokračovať aj v rámci ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov.

i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Údaje o aktivitách organizovaných školou
✓ beseda so spisovateľkou Evou Hraškovou- žiaci 3. ročníka
✓ beseda o knihe Dievča so siedmimi menami- žiaci 1. ročníka
✓ návšteva divadelného predstavenia Zaľúbený Shakespeare – žiaci 3. ročníka
✓ vedomostno- projektová súťaž Svet v ohrození- žiaci 1. -3. ročníka
✓ workshop na tému extrémizmu- žiaci III.B triedy
✓ návšteva divadelného predstavenia Ľudia, miesta a veci – žiaci 1. -3. ročníka
✓ beseda na tému Utečenci a mentálne poruchy intelektu- žiaci II.B triedy
✓ návšteva divadelného predstavenia Otec Goriot- žiaci I.C, I.D a III.A triedy
✓ premietanie filmov Schindlerov zoznam a Chlapec v pruhovanom pyžame

✓ školské kolo súťaže v umeleckom prednese poézie a prózy Hviezdoslavov Kubín- žiaci 1. -4. ročníka
✓ návšteva Múzea holokaustu v Seredi – žiaci II.B a II.C triedy
✓ odborná- poznávací exkurzia v Komárne s návštevou Námestia Európy a hvezdárne – žiaci II.A a II.D triedy
✓ exkurzia do Osvienčimu- žiaci 2. ročníka
✓ exkurzia do Národnej rady SR- žiaci 2. ročníka
✓ poznávací exkurzia do Prahy – žiaci 3. ročníka
✓ poznávací exkurzia do Talianska- žiaci 1. -4. ročníka
✓ školské kolo vedomostnej hry Vyhráj milióny! – žiaci 1. -3. ročníka
✓ školské kolo olympiády v anglickom, nemeckom a ruskom jazyku- žiaci 1.-4. ročníka
✓ poznávací exkurzia do Viedne- žiaci 1. -2. ročníka
✓ návšteva divadelného predstavenia The Heroes v anglickom jazyku – žiaci 2. a 3. ročníka
✓ návšteva Národnej banky Slovenska – žiaci III.B a III.D
✓ exkurzia Zlín – Baťov princíp- žiaci 4. ročníka
✓ školské kolo Olympiády ľudských práv- žiaci 1. -4. ročníka
✓ beseda o finančnej gramotnosti- žiaci IV. C triedy
✓ prednáška o finančnej gramotnosti v spolupráci s Tatra bankou a.s.- žiaci 1. ročníka
✓ beseda na tému Investovanie v spolupráci so spoločnosťou OVB- žiaci IV.A triedy
✓ vianočné trhy – žiaci 1. -4. ročníka
✓ prednáška Kam na vysokú? – žiaci 4. ročníka
✓ školské kolo Olympiády Mladý účtovník – žiaci 4. ročníka
✓ štátne skúšky z kancelárskeho písania- žiaci IV.A a IV.B triedy
✓ exkurzie cvičných firiem na Daňový úrad v Nitre, do Sociálnej poisťovne, Všeobecnej zdravotnej poisťovne
✓ beseda o obchodovaní s ľuďmi- žiaci 3. ročníka
✓ beseda o boji proti HIV/AIDS – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ beseda o drogových závislostiach – žiaci 1. - 4. ročníka
✓ prednáška Výstrel, ktorý zmenil svet – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ školské kolo súťaže ENVIROMENTÁLNA MATEMATIKA – žiaci 1.,2. a 3. ročníka
✓ prednáška o prevádzke Atómovej elektrárne Mochovce – žiaci 2. ročníka
✓ verejná finančná zbierka pre starých ľudí/NKN Nitra – žiaci 3. ročníka
✓ návšteva filmového predstavenia Špina s výchovnou tematikou – žiaci 1. – 4. ročník
✓ beseda na tému Šikana a kyberšikana- žiaci 1. ročníka
✓ beseda k problematike ľudských práv na základe analýzy filmov My kupujeme, kto platí? a Butterfly Circus – žiaci 1. ročníka
✓ celoškolský turnaj vo volejbale venovaný Svetovému dňu utečencov – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ dialóg na tému Azyl a migrácia v médiách- žiaci III.D triedy
✓ prednáška Prvá gynekologická prehliadka – žiačky 1. ročníka
✓ školský turnaj vo futsale Športom proti drogám- žiaci 1. - 4. ročníka
✓ Mikuláš na škole – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ Deň otvorených dverí – žiaci
✓ Certifikát ALFA- získalo 15 žiakov 4. ročníka
✓ beseda Emócie v marketingu- žiaci 3. ročníka

Údaje o aktivitách, do ktorých sa škola zapojila

- ✓ Živá knižnica na tému Sloboda- zážitkový workshop, sprievodné podujatie

✓ festival Divadelná Nitra 2017- žiaci 3. ročníka
✓ návšteva medzinárodného knižného veľtrhu BIBLIOTÉKA, PEDAGOGIKA v Bratislave – žiaci 3. ročníka
✓ Medzinárodný deň jazykov- beseda zameraná na zoznámenie sa žiakov s reálnou angličtinou používanou v anglicky hovoriacich krajinách – žiaci 3. ročníka
✓ súťaž v preklade umeleckého textu z anglického jazyka Mladý prekladateľ – žiačky I.B a II.C triedy
✓ okresné kolo Olympiády v anglickom jazyku – žiačky II.A a III.C triedy
✓ návšteva Európskeho veľtrhu Gaudeamus Slovakia – žiaci 4. ročníka
✓ návšteva veľtrhu Profesia Days v Bratislave – žiaci 3. ročníka
✓ Deň otvorených dverí v spoločnosti UNIQA- žiaci 3. a 4. ročníka
✓ Krajské kolo Olympiády ľudských práv – žiaci II.C triedy
✓ regionálne kolo vedomostnej súťaže Mladý Európan – žiaci III.A a III.C triedy
✓ celoslovenské kolo súťaže Bankomat nápadov- žiaci III.C triedy
✓ vedomostná súťaž Mladý Digitálny Európan – žiaci 3. ročníka
✓ súťaž Generácia Euro- žiaci III.C triedy
✓ celoštátna súťaž Olympiáda Mladý účtovník – žiaci 4. ročníka
✓ súťaž SUPERTRIEDA- príprava videoklipu na tému Slovensko ako súčasť Európskeho kultúrneho dedičstva – žiaci 2. ročníka
✓ Európsky týždeň odborných zručností- workshopy pre žiakov ZŠ zamerané na zvyšovanie záujmu o OVP
✓ krajské kolo súťaže SIP OA Šurany – žiaci IV.A, II.C
✓ celoslovenská súťaž ZAV Zvolen- Interinfo SR – žiaci IV.A
✓ celoslovenské kolo súťaže SIP – Dolný Kubín – žiaci IV.A triedy
✓ medzinárodná súťaž INTERSTENO 2018 – žiaci 1. - 4. ročníka
✓ 8. Kontraktačný deň cvičných firiem v Šali – žiaci 3. - 4. ročníka
✓ 22. Regionálny veľtrh cvičných firiem v Žiari nad Hronom – žiaci 3. – 4. ročníka
✓ výstava Mladý tvorca – žiaci 3. – 4. ročníka
✓ verejná zbierka Biela pastelka – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ hnutie Červené stužky- prevencia proti HIV – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ verejná zbierka Deň narcisov – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ Cesta k muzikálu – návšteva výchovného koncertu- žiaci 1. – 4. ročníka
✓ účasť na podujatí ŽP –EKOTOP film- žiaci 1. ročníka
✓ Dekanátne kolo Biblickej olympiády- žiaci II.B triedy
✓ návšteva veľtrhu VAPAC v Bratislave – žiaci 4. ročníka
✓ Deň otvorených dverí na SPU Nitra/ Deň vysokoškoláka – žiaci 4. ročníka
✓ Svet médií/mediálna výchova v Cinemax Nitra – žiaci 1. – 2. ročníka
✓ zapojenie žiakov do organizačného tímu súťaže Kvet jazykov – žiaci 2. ročníka
✓ verejná zbierka Týždeň modrého gombíka – žiaci 1. - 4. ročníka
✓ DVD Roadshow Abuzer 2017- prednáška s protidrogovou tematikou- žiaci 2. ročníka
✓ Majstrovstvá okresu v cezpoľnom behu – žiaci 1. ročníka
✓ Majstrovstvá okresu v bedmintonu žiakov a žiačok- žiaci 2. a 4. ročníka
✓ Majstrovstvá okresu vo florbale žiakov – žiaci 1. ročníka
✓ Majstrovstvá okresu vo futsale – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ Majstrovstvá okresu vo volejbale žiakov – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ Majstrovstvá okresu vo futbale žiakov – žiaci 1. – 4. ročníka
✓ konferencia Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета – UKF Nitra- koordinátorka ENV
✓ Trieda ako tím v cloude- UKF- Klub informatikov – PK spracovania informácií

Ďalšie informácie: Uvedené aktivity plnili okrem vzdelávacích cieľov aj výchovu k manželstvu a rodičovstvu, environmentálnu výchovu, výchovu k ľudským právam, multikultúrnu výchovu, prevenciu proti drogám, kriminalite, šikanovaniu, zdravotnú výchovu, pohybovú výchovu a boli zamerané aj na oblasť rodovej rovnosti. Boli kladne prijaté žiakmi, rodičmi i pedagógmi školy. Verejnosť bola s konaním aktivít oboznámená prostredníctvom webovej stránky školy. O najzaujímavejších podujatiach sme informovali aj zriaďovateľa školy – formou krátkeho článku a fotodokumentácie zaslanej na webovú stránku NSK.

ii) Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie, dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	Regionálne kolo	Krajské kolo	Celoslovenské kolo	Názov súťaže	Umiestnenie
Biblická olympiáda	Klaudia Kopčeková, Miriam Kováčová, Lucia Miškovičová II.B			INTERSTENO 2018 Kategória anglický jazyk	15 žiakov 162.- 546.miesto zo 710 účastníkov 8 žiakov – 81.- 100. miesto zo 722 účastníkov
Mladý prekladateľ 2017		Deborah Pagáčová I.B Dominika Matkovičová II.C- certifikáty			
Olympiáda v anglickom jazyku	Broňa Hornáková II.A Viktória Szabóová III.C- bez miestnenia				
Matematický klokan			Ema Ďurišová I.A- 70,8% Natália Péliová I.A- 60,8%		
Olympiáda ľudských práv		Natália Lukáčiková IV.C- úspešná			

		riešiteľka			
Spotreba pre život			Viktória Szabóová, Barbora Smatanová, Miroslava Lorinczová III.C-bez umiestnenia		
Mladý Európan	Barbora Smatanová, Michaela Lorinczová III.C a Karin Svečulová III.A – 7. miesto				
Bankomat nápadov			Simona Feketeová, Ema Ďurfinová III.C- v prvej šestke		
Mladý Digitálny Európan			Brigita Balková III.C – 77,3%		
Mladý účtovník	M. Krošňáková, S. Chudá- IV.B- 5. A 21. miesto		Mária Krošňáková IV.B- 11. miesto		
SIP OA Šurany		Anton Paška IV.A- 5. miesto Lukáš Chudý IV.A- 3.miesto Miroslava Turzová II.C- 3. miesto			
ZAV Zvolen			Anton Paška IV.A- 13. miesto Lukáš Chudý IV.A – 18. miesto		
SIP Dolný Kubín			Lukáš Chudý IV.A – 16. miesto		
Kontraktačný deň cvičných firiem v Šali		3. miesto za slogan firmy, 3. miesto za stánok			

Generácia Euro		Barbora Smatanová, Miroslava Lorinczová, Patrícia Šranková, Alžbeta –Anna Látečková, Brigita Balková III.C- postup do 2. kola			
Supertrieda			Klaudia Kopčeková II.B- účasť vo finále, 5. miesto		
Majstrovstvá okresu v cezpoľnom behu	Patrik Jančovič II.A, Ján Čmiel I.B- 12. miesto Paulína Bolfová III.A, Tereza Matuszeková I.B- 9 .miesto				
Majstrovstvá okresu v bedmintonе žiakov SŠ	Peter Pucher II.D, Jaroslav Slamka IV.B- 4. miesto				
Majstrovstvá okresu v bedmintonе žiačok SŠ	Paulína Bolfová, Sofia Škablová- 4. miesto				
Majstrovstvá okresu vo florbale žiakov SŠ	družstvo- 4. miesto				
Majstrovstvá okresu vo futsale žiakov SŠ	družstv- 5. – 6. miesto				
Majstrovstvá okresu vo volejbale žiakov SŠ	družstvo nepostúpilo zo skupiny				
Majstrovstvá okresu vo futbale žiakov SŠ	postup do finále, 3. miesto				
Olympiáda v ruskom		Adam Baláži II.B – 3.			

jazyku		miesto			
--------	--	--------	--	--	--

j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Názov projektu	Termín začiatku realizácie	Termín ukončenia realizácie	Výsledky
Záložka do knihy	september 2017	október 2017	spolupráca s Obchodnou akadémiou v Humennom
Táto kniha ma zaujala	september 2017	október 2017	anotácie prečítaných kníh
Vráťme knihy do škôl	február 2018	marec 2018	podpora čítania a formovanie pozitívneho vzťahu ku knihám
e-testovanie NUCEM	september 2017	jún 2018	testovanie z anglického jazyka, slovenského jazyka a literatúry, matematiky, čitateľskej gramotnosti a vedomostí o EÚ
Educate Slovakia	január 2018	február 2018	zlepšenie komunikácie v anglickom jazyku
English Go	september 2016	trvá	využívanie didaktických prostriedkov Core Curriculum for English
JA Viac ako peniaze	marec 2013	trvá	rozvoj finančnej gramotnosti
JA Učebnica ekonómie a podnikania	február 2009	trvá	zlepšenie vyučovania odborných predmetov, materiály pre vyučovanie OP v 3. a 4. ročníku
JA Podnikanie v cestovnom ruchu	september 2017	trvá	vyučovanie voliteľného predmetu Podnikanie v cestovnom ruchu
JA Etika v podnikaní	september 2017	trvá	zlepšenie vyučovania odborných predmetov, materiály pre vyučovanie odborných predmetov
JA Ekonómia a podnikanie	september 2017	trvá	zlepšenie vyučovania odborných predmetov, materiály pre vyučovanie odborných predmetov
Charta Erasmus + pre	október 2015	2020	Charta umožňuje škole

vzdelávanie a odbornú prípravu			jednoduchší prístup k získavaniu grantov až do roku 2020
Erasmus+ KA1 mobilita jednotlivcov <i>Zo školy do kancelárie 2</i>	september 2017	jún 2018	odborná prax žiakov vo firmách a podnikoch v zahraničí, hospitácie učiteľov na zahraničných SŠ
Národný projekt Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva (DIGIŠKOLA)	január 2014	trvá	využívanie moderných prostriedkov vo vyučovaní
OP Vzdelávanie : Premena tradičnej školy na modernú Inovácia a zefektívnenie ŠkVP OA so zameraním na nové formy a metódy vyučovania	september 2010	júl 2013- pokračujeme v udržiateľnosti projektu do júna 2019	vybavenie učební, oprávnenie vykonávať skúšky na ECDL
Duálne vzdelávanie a zvýšenie atraktivity a kvality OVP	Apríl 2018	trvá	rozvoj spolupráce so zamestnávateľmi, podpora pri tvorbe podkladov k žiadosti o zaradenie nového študijného odboru

Ďalšie informácie: Účasť školy v projektoch a medzinárodných programoch považujeme za veľký prínos pre žiakov i pedagógov školy. Žiaci získali nové vedomosti a skúsenosti, posilnili sa ich kľúčové kompetencie, zdokonalili sa v odborných predmetoch, anglickom jazyku, v práci s IKT, v komunikácii s ľuďmi, rozvíjali finančnú gramotnosť a čitateľskú gramotnosť, škola získala materiálnu alebo finančnú pomoc (učebné pomôcky, inovatívne vzdelávacie formy a metódy). Žiaci aj učitelia mali možnosť zúčastňovať sa na workshopoch, žiaci získavali certifikáty a učitelia kredity. Počas mobilit- zahraničných stážach žiakov vo formách a podnikoch v zahraničí žiaci nadobúdali zručnosti a kompetencie potrebné pre výkon povolania a zároveň zvyšovali úroveň tolerancie voči iným kultúram a národom.

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2017/2018 Štátna školská inšpekcia na našej škole nevykonala inšpekčnú činnosť. Zástupkyňa školy, Ing. Silvia Leštinská však bola oslovená ŠŠI, aby sa zúčastnila inšpekčnej činnosti na inej škole. Nadobudla cenné skúsenosti, ktoré budeme využívať

v našej ďalšej činnosti.

Tematickú kontrolu vykonala Mgr. Soňa Markovičová z OÚ Nitra- Odbor školstva počas ústnej časti maturitnej skúšky. Po jej skončení vyslovila spokojnosť s organizáciou skúšok a tiež ocenila prístup skúšajúcich učiteľov k žiakom.

Kontrolnú činnosť vykonal Ing. Vladimír Gajdoš- odborný referent NSK. Kontrola bola zameraná na plnenie povinností vyplývajúcich zo zákona Národnej rady SR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších zmien. Vyhodnotená bola príprava zamestnancov na sebaobranu a vzájomnú pomoc.

Kontrolu tiež vykonal RÚVZ v školskej jedálni.

Pri kontrolách sa nezistili žiadne závažné pochybenia.

D) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Škola je umiestnená na Bolečkovej ulici č. 2, spravuje štyri pavilóny A, B, C, D, budovu telocvične, školskej jedálne, kotolňu a areál, ktoré sú vo vlastníctve zriaďovateľa školy NSK. Od 01. 10. 2014 je všetok nehnuteľný majetok v správe školy.

V komplexe budov sa nachádza 16 tried a 21 odborných učební, z nich pre výučbu vyučovacieho jazyka a spoločenskovedných predmetov 2 učebne, cudzích jazykov 5 učební, prírodovedných predmetov 2 učebne, 5 učební odborných predmetov teoretického zamerania, učebňa cvičnej firmy, 6 učební odborných predmetov praktického zamerania a 2 telocvične.

Na výučbu SJL môžu učitelia využívať aj žiacku čítareň so zbierkou kníh, na TŠV využívame gymnastickú telocvičňu, veľkú telocvičňu a posilňovňu, na loptové hry a atletiku ihriská v areáli školy.

Učitelia majú k dispozícii zborovňu, kuchynku, spoločenskú miestnosť, ktorú využívajú na kontakt s rodičmi a inými návštevami, 4 kabinety. Výchovná poradkyňa má vyhradenú miestnosť na konzultácie s rodičmi, žiakmi a ostatnými vyučujúcimi. Fond učebníc spravuje určená učiteľka v samostatnej miestnosti.

Tried a odborných učební je kapacitne dosť, ale na pravidelnú údržbu, vymaľovanie, doplnenie školským nábytkom, vybavenie modernejším zariadením a učebnými pomôckami nestačia prevádzkové prostriedky z rozpočtu školy, a preto sme učebné pomôcky nakupovali z príspevkov OZROA Nitra, z prijatých 2 % z daní z príjmu, sponzorských darov a grantov a projektovej činnosti (počítačová technika, dataprojektory, výučbový software, odborná literatúra, nákup stoličiek a lavíc).

V mesiacoch júl a august 2018 sme čiastočne realizovali rekonštrukciu tried v C pavilóne. Staré tabule sme nahradili modernou popisovateľnou stenou, zrealizovali sme úpravu stien, vymenili svietidlá a vymaľovali. Práce sa vykonali svojpomocne, rovnako ako bežná údržba na prevádzke školy- brúsenie a natretie školských lavíc, drobné opravy v učebniach. Z projektovej činnosti sme čiastočne zabezpečili WIFI pripojenie k internetu v pavilónoch C a D.

Žiaci a zamestnanci školy môžu tiež využívať školskú jedáleň a školský bufet.

Vykonávali sa predpísané revízie elektrozariadení, výťahu, kotolne, kominárske práce. V areáli sa pravidelne kosí tráva, odváža odpad, čistia ihriská.

Práce boli vykonané prevažne svojpomocne školníkom a údržbárom školy, alebo financované z projektovej činnosti a príspevkov do OZROA.

Na iné opravy a údržbu budov neboli v rozpočte na prevádzku finančné prostriedky.

Do úpravy areálu sme zapájali aj žiakov v rámci triednických hodín ako súčasť výchovy k práci (zbieranie smetí, hrabanie lístia) a v rámci environmentálnej výchovy.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

1. Dotácia zo štátneho rozpočtu na žiakov:

Na normatívne bežné výdavky sme získali 850 095,00 € a na nenormatívne bežné výdavky (odchodné, lyžiarsky výcvik, učebnice, mimoriadne výsledky žiakov) 30 580,07 €. V roku 2017 prebehlo na škole krajské kolo Stredoškolskej odbornej činnosti, s rozpočtom vo výške 1918,83 €. Čerpanie miezd a odvodov bolo spolu v sume 755 486,56 €. Skutočné čerpanie tovarov a služieb v rozpočtovanej sume pozostávalo z položky za energie 45 584,23 €, za cestovné, materiál, dopravné, údržbu budov a prevádzkových strojov, zákonom predpísané revízie zariadení, príspevok na stravovanie zamestnancov, povinný prídel do sociálneho fondu, vyplatené dohody, poplatky za komunálny odpad, iné služby a transfery spolu vo výške 94 608,44 €. V položke materiál je zahrnutá výpočtová technika, všeobecný materiál ako tlačivá, tonery, kancelársky papier, knihy, čistiace potreby, pracovné odevy, monočlánky a iné. V položke transfery je uvedená náhrada príjmu.

Časť nákladov za energie bola refundovaná školskej jedálni v zmysle internej smernice školy. Pavilóny na výučbu, jedáleň a telocvičňu sme sa snažili vykurovať racionálne dôslednou údržbou a prípravou kotolne pred vykurovacou sezónou.

Šetrili sme aj elektrickou energiou a vodou zavedením úsporných opatrení, preinštalovaním rozvodov, výmenou kvapkajúcich batérií a pod.

Oproti roku 2016 sme v roku 2017 ušetrili náklady na kancelársky papier, tonery do kopírokov a tlačiarňí, napriek vysokej administratívnej náročnosti práce. Obchodná akadémia je typ školy, ktorá svojím zameraním nevyhnutne spotrebuje viac kancelárskeho papiera a tonerov, lebo žiaci vykonávajú v rámci praktickej prípravy učebného plánu školského vzdelávacieho programu administratívne práce, účtovnícke práce, ekonomické aplikácie či už ručne alebo na počítači. Robili sme racionalizačné opatrenia na zníženie tejto spotreby a využívali mimorozpočtové prostriedky. Žiaci majú v priestoroch školy k dispozícii kopírovací stroj na mince (získaný z projektu) a sami si kopírujú a hradia potrebné písomnosti.

Vykazované príjmy školy vo výške 33 458,29 € sú príjmy z prenajatých priestorov (školský bufet – p. Rist, skladové priestory- p. Muller, časť strechy – Orange a telocvičňa), príjmy z dobropisov a úrokov, režijné náklady cudzích stravníkov. Výdavky z vlastných príjmov sa použili na dofinancovanie prevádzkových nákladov školy a školskej jedálne (energie, materiál, údržba).

Zapojením školy do medzinárodného projektu Erasmus+ získala škola v školskom roku 2017/2018 prostriedky z Európskej únie vo výške 44 135,00 €.

Podnikateľskú činnosť škola nevykazuje.

Finančná situácia nielen našej školy, ale všetkých obchodných akadémií je zlá z toho dôvodu, že normatívny príspevok na žiaka obchodnej akadémie je oveľa nižší ako na žiakov ostatných typov stredných odborných škôl. Naši žiaci tiež potrebujú modernejšiu techniku a novšie učebné pomôcky, ktoré zabezpečujeme zapájaním školy do projektov, z príspevkov a darov do OZROA, sponzorsky, z príjmu z 2 % daní z príjmu fyzických a právnických osôb.

Za nevýhodu školy považujeme skutočnosť, že vyučovanie prebieha v 5 rôznych budovách a samostatne stojacej telocvični. Technický stav všetkých budov je zlý, keďže nie sú zateplené ani zrekonštruované, čo má za následok vysoké položky za energie.

Podrobný rozpis finančných prostriedkov je uvedený v **prílohe č. 1 – Správa o hospodárení za rok 2017.**

2. Nevykazujeme

3. Finančné prostriedky za vzdelávacie poukazy a spôsob ich použitia:

V roku 2017 boli škole poukázané finančné prostriedky na vzdelávacie poukazy vo výške

9 101,00 €. Na škole bolo uplatnených 348 vzdelávacích poukazov (z 399 vydaných) a žiaci pracovali v 27 záujmových krúžkoch.

Spôsob použitia získaných finančných prostriedkov bol nasledovný:

- odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru a odvody - záujmová krúžková činnosť žiakov školy – 6 239,00 € (približne 67 %)
- nákup a údržba výpočtovej techniky (tlačiareň) – 378,00 € (približne 4 %)
- náklady na všeobecný materiál – kancelárske potreby – 2 165,29 € (približne 23,8 %)
- cestovné (turistický krúžok) – 72,84 € (približne 0,8 %)
- refundácia elektrickej energie – 241, 26 € (približne 2,7 %)

4. Finančné prostriedky získané od rodičov, právnických a fyzických osôb a spôsob ich použitia:

Príjmy Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie v Nitre (ďalej OZROA) tvorili členské príspevky rodičov, 2 % z daní z príjmov za rok 2017, príjmy za stratené učebnice, príjmy za zbierky príkladov. 1. 9. 2017 bol zostatok na bankovom účte a v pokladnici a na bankovom účte 3 302,96 € z predchádzajúceho šk. r. Príspevok 2 % daní z príjmov FO a PO bol 2096,67 €, príspevky rodičov 15 800,00 €, ostatné príjmy tvorili 104,99 €. Príjmy spolu tvorili 20391,66 €.

Výdavky OZROA boli čerpané v súlade s rozpočtom schváleným rodičovskou radou na rodičovskom združení dňa 23. novembra 2017.

Výdavky spolu tvorili 18195, 33 € v členení na:

nákup výpočtovej techniky	1580,55
súťaže odmeny žiakom	1050,15
fiktívne firmy	678,76
výzdoba školy	27,82
toaletné potreby	390,78
program ADK	397,46
kopírovanie	1346,71
stužková	3840
školské pomôcky	412,16
bankové poplatky, členské príspevky	170
náklady na tlačiareň- zbierka	2462,45
propagácia školy	129,00
školský nábytok	5047,77
projekt	600,00

ostatné – notár	61,72
Spolu:	18195,33

K 31. 8. 2017 bol zostatok na bankovom účte 1665,23 € a v pokladnici OZROA 1637,73 €.

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Hlavné ciele vychádzali zo všeobecne záväzných právnych predpisov, rezortných predpisov, smerníc, koncepcií a stratégií v rezorte školstva.

- **Oblasť výchovy a vzdelávania**

Výchovu a vzdelávanie sme uskutočňovali v súlade s princípmi a cieľmi štátneho vzdelávacieho programu, školského vzdelávacieho programu, odborného zamerania školy, potrieb regiónu, zamestnávateľov, rodičov a žiakov. Do učebných osnov a tematických výchovno- vzdelávacích plánov sme zapracovali prierezové témy a rozvoj čitateľskej, matematickej, finančnej, informačnej a štatistickej gramotnosti. Vedenie školy úzko spolupracovalo s poradnými orgánmi pri zabezpečovaní modernizácie vyučovacieho procesu, rozvoja projektového vyučovania, kritického myslenia a implementácie aktivizačných metód. Učitelia sa zapájali do rôznych foriem kontinuálneho vzdelávania. Pokračovali sme v jazykovom vzdelávaní učiteľov formou interných kurzov anglického jazyka, na základe zlepšovania cudzojazyčných zručností sme do vyučovania odborných predmetov zaviedli metodiku obsahovo a jazykovo integrovaného vyučovania (CLIL). V snahe prehĺbovať zručnosti a kompetencie v uvedenej oblasti sme vypracovali projekt Erasmus+ v oblasti školského vzdelávania, ktorý bol schválený a bude nástrojom na pokračovanie na mieru šitého plánu kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov.

Pozornosť sme sústreďovali na hodnotovú orientáciu žiakov. Prierezové témy sme previazali s výchovnými predmetmi tak, aby odrážali konkrétne situácie spoločenského života a usilovali sme sa o interdisciplinárny prístup v humanitnom vzdelávaní a výchove. Výchovu k ľudským právam sme usmerňovali k rozvoju medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti. Spolupracovali sme s rodičmi, mimovládnyimi organizáciami, miestnou komunitou. Žiaci sa tiež zapojili do olympiády ľudských práv, mnohých humanitárnych zbierok a organizovali vlastné aktivity ku Dňu nezábudiek, Svetovému dňu boja proti AIDS. Uplatňovali sme zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie. Vedenie školy podporovalo činnosť výchovnej

poradkyne, ktorá koordinovala participáciu žiakov a žiackej rady na jednotlivých aktivitách. V súlade s Európskym politickým rámcom Zdravie 2020 sme venovali pozornosť výchove k zdraviu a zdravému životnému štýlu (Deň narcisov, Akčný plán boja proti obezite). V rámci ochrany životného prostredia a zlepšenia pracovného prostredia je naším trvalým cieľom zlepšovanie vzhľadu areálu a priestorov školy. Pravidelne sme upravovali areál školy. V rámci environmentálnej výchovy cez triednické hodiny žiaci pomáhali pri hrabaní listia, zbieraní opadaných šišíek a odpadkov. Koordinátorka environmentálnej výchovy zorganizovala podujatie *Environmentálna matematika*, ktoré žiakom zaujímavou formou spojilo matematiku s ochranou životného prostredia.

Pre skvalitňovanie výchovnovzdelávacieho procesu sme pokračovali v realizácii projektov a zapájali sa do ďalších výziev. V rámci projektu Zo školy do kancelárie dostalo 20 žiakov 3. ročníka možnosť vykonať odbornú prax vo firmách a podnikoch na Malte, 6 učiteľov absolvovalo hospitácie na stredných odborných školách vo Fínsku a v Portugalsku. Získané skúsenosti sme si odovzdávali navzájom v predmetových komisiách a zorganizovali sme pracovný workshop aj pre učiteľov z iných škôl. Vypracovali sme 3 nové projekty Erasmus+, všetky boli schválené a realizovať sa budú v nasledujúcich školských rokoch. Prihlášku sme zaslali aj do programu EPAS (Ambasádorská škola Európskeho parlamentu) a boli sme do programu zaradení. Za realizáciu medzinárodných projektov a vzdelávanie učiteľov podľa interných potrieb školy sme získali ocenenie Európska značka pre jazyky 2018 udelené pod záštitou ministerky školstva SR a európskeho komisára pre vzdelávanie, kultúru, mládež a šport.

Zlepšili sme informovanosť verejnosti o činnosti školy. Vytvorili sme profil školy na sociálnej sieti, prispievali sme článkami do odborných aj regionálnych médií, zasielali informácie na webovú stránku zriaďovateľa. Pozvali sme na pôdu školy regionálnu televíziu TV Nitrička a dali sme priestor na vyjadrenie sa aj samotným žiakom.

Cez letné prázdniny sme upravovali ihriská, vymaľovali časť priestorov školy, opravovali školský nábytok. Tieto úlohy sme plnili najmä svojpomocne - práca školníka, údržbára, upratovačiek, vrátničiek. Zefektívnili sme spoluprácu so žiackou školskou radou. Podporovali sme rozvoj podnikateľských zručností a spoluprácu so školami v zahraničí vo všetkých oblastiach vzdelávania.

- Oblasť materiálnych a priestorových podmienok školy

Prvoradým cieľom v tejto oblasti bolo v spolupráci so zriaďovateľom NSK vypracovať projektovú dokumentáciu na rekonštrukciu školy. Dokumentácia bola vypracovaná pre pavilón

D a následne sme požiadali o finančné prostriedky na realizáciu rekonštrukcie. Rekonštrukcia školy je dôležitá nielen z estetického hľadiska, ale tiež z dôvodu zabránenia únikom tepla a prínosom by bola úspora finančných prostriedkov z rozpočtu na energie. K šetreniu elektrickej energie prispieva aj výmena starých neónových svietidiel za úsporné žiarivkové osvetlenie. Náklady na plyn patria k najvyšším z druhov energií, ale neuhradené záväzky nemáme.

V priebehu školského roka sme dvakrát vypracovali projekt na rekonštrukciu telocvične, čím sme reagovali na výzvy MŠVVaŠ SR. Zmapovali sme stav sociálnych zariadení a informácie sme poskytli zriaďovateľovi. Vykonávali sme pravidelnú údržbu a opravu školského nábytku. Z prostriedkov Občianskeho združenia sme zakúpili nové stoličky a lavice do dvoch učební. V rámci finančných možností sme dopĺňali triedy a učebne modernou IKT. Zakúpili sme nové počítače, dataprojektory, staré tabule sme vymenili za popisovateľné fólie. Zakúpili sme licencie na modernú vyučovaciu aplikáciu, ktorá umožňuje využívať mobilné telefóny na vyučovaní a WIFI routre. Tieto aktivity sme zrealizovali čiastočne z finančných prostriedkov školy a realizovaných projektov.

- Oblasť personálneho zabezpečenia školy

Udržiavali sme kvalifikovanosť a odbornosť vyučovania internými učiteľmi. Zapojením pedagogických zamestnancov do kontinuálneho vzdelávania a medzinárodných projektov neustále zlepšujeme ich profesijné kompetencie a dbáme na osobnostný rozvoj. Vzdelávanie sme umožnili aj nepedagogickým zamestnancom. V snahe omladiť pedagogický zbor sme prijali začínajúceho učiteľa, ktorý počas roka úspešne absolvoval adaptačné vzdelávanie.

- Oblasť spolupráce s inými subjektmi

Pozitívne hodnotíme spoluprácu so zriaďovateľom NSK- odbor kultúry a vzdelávania, Odborom školstva Okresného úradu v Nitre, rodičovskou radou a radou školy. Spoločne sme riešili problémy školy, organizovali aktivity a hľadali možnosti riešiť údržbu a modernizáciu priestorov školy.

Okrem stabilnej spolupráce (ÚNSK, Mestský úrad, Daňové riaditeľstvo) sme úspešne rozbehli spoluprácu s novými zamestnávateľmi- UNIQA Group Service Center Slovakia, Tatra banka a.s., OTP Banka a.s., Deutsche Telekom, IBM, čím sme zareagovali na meniaci sa trh práce a jeho aktuálne potreby. V spolupráci s nimi a so Štátnym inštitútom odborného vzdelávania sme začali pripravovať podklady pre zaradenie nových študijných odborov.

Pokračovali sme tiež v spolupráci s SPU Nitra, UKF Nitra v oblasti zabezpečenia pedagogickej praxe pre študentov uvedených vysokých škôl. Spolupráca s DAB Nitra, Mlyny Cinemas, Krajskou knižnicou K. Kmeťka, Ligou proti rakovine a inými nám umožňuje organizovať kultúrno- výchovné aktivity zamerané na prierezové témy.

Zorganizovaním workshopu pre žiakov 9. ročníka ZŠ pri príležitosti Európskeho týždňa odborných zručností sme posilnili spoluprácu so základnými školami a spropagovali výhody odborného vzdelávania.

- **Oblasť vnútornej kontroly školy**

Vedenie školy vykonávalo kontrolnú a hospitačnú činnosť podľa plánov vnútornej kontroly. Kvalitu výchovno- vzdelávacieho procesu sme monitorovali prostredníctvom hospitačnej činnosti. Tá bola zameraná predovšetkým na implementáciu moderných vyučovacích metód, prostriedkov a foriem vzdelávania, dodržiavanie školského vzdelávacieho programu, adaptáciu nového pedagogického zamestnanca. Z hospitácií sme poskytli spätnú väzbu, analyzovali sme zistenia a vykonávali následné kontroly. Dbali sme na uplatňovanie kompetencií predmetových komisií, kontrolovali sme vzájomné odovzdávanie informácií zo školení a iných typov vzdelávania.

Pri kontrole všetkých zamestnancov sme sa zameriavali na dodržiavanie pracovnej disciplíny, efektívne využívanie pracovného času, dodržiavanie predpisov BOZP a PO, dodržiavanie predpisov a zákona o ochrane osobných údajov. Spoločne s ekonómkou školy sme usmerňovali a kontrolovali hospodárenie školy s finančnými prostriedkami. Cieľom školy bola i úspora finančných prostriedkov vynakladaných na energie, ostatnú prevádzku, mzdové prostriedky. Dosiahnutú úsporu pri energiách využívame na zaplatenie ostatnej prevádzky školy. Šetríme elektrickou energiou zbytočným nesvietením a vypínaním spotrebičov, i keď pri veľkom množstve počítačov a ďalšej techniky využíwanej na vyučovacích hodinách a v školskej kuchyni je to náročné.

o) Oblasť, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

Pri hodnotení kvality školy SWOT analýzou sme vychádzali z materiálov a dotazníkov, ktoré získalo vedenie školy počas funkčného vzdelávania vedúcich pedagogických zamestnancov. Spracovali sme dotazník na zisťovanie kultúry školy a autoevalváciu kvality školy. Do

prieskumu a vyplňania dotazníka sa zapojili žiaci 4. ročníka a pedagogickí zamestnanci v mesiacoch máj a jún 2018.

Žiaci v dotazníku hodnotili vyučovacie predmety z hľadiska dôležitosti pre budúcu kariéru, dôležitosť faktorov pre kvalitné vzdelávanie, zmeny pre zvýšenie kvality školy, využívanie IKT na vyučovacích hodinách, vybavenie školy učebnými pomôckami a celkovú kvalitu školy, vyjadrovali sa, čo chcú robiť po maturite, na akej vysokej škole chcú študovať, či splnila škola ich očakávania, čo sa im na škole nepáči, čo by zmenili. Časť otázok bola zameraná na uplatňovanie nových metód a foriem výučby, na hodnotenie žiakov učiteľmi, možnosť žiakov vyjadriť sa k učivu, čo by riešili iným a akým spôsobom. Myslíme si, že dotazníky majú pomerne vysokú výpovednú hodnotu. Za najdôležitejšie predmety pre svoje ďalšie smerovanie žiaci pokladajú odborné predmety (ekonomika, účtovníctvo, administratíva a korešpondencia) a anglický jazyk. S cieľom zvýšiť kvalitu školy by uvítali vyučovacie predmety zamerané na podnikanie, viac praktických predmetov v odbornej príprave a vyšší počet vyučovacích hodín cudzieho jazyka. Reflektujú na potrebu využívania moderných vyučovacích pomôcok, modernizáciu technického vybavenia školy, organizovanie väčšieho množstva exkurzií a kultúrnych akcií a tiež na potrebu rekonštrukcie budov školy. Ako hlavné dôvody pasivity a nezaujmu žiakov o vyučovanie uvádzajú nezaujímavé učivo a vlastnú lenivosť. Takmer 80% opýtaných preferuje písomné preverovanie vedomostí, iba 10 % preferuje ústne skúšanie. Takmer 73% opýtaných žiakov plánuje ďalšie štúdium na vysokých školách. Približne 70% uvádza, že škola splnila ich očakávania.

Autoevalváciu považujeme za účinný nástroj na zlepšovanie dosahovania kvalitných výsledkov výchovno-vzdelávacieho procesu a klímy školy. Svoje silné a slabé stránky sme identifikovali s motiváciou eliminovať vplyvy znižujúce aktuálne dosahovanú úroveň.

SWOT ANALÝZA

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
➤ dobrá povesť a dlhoročná tradícia školy ➤ vysoká odbornosť, kvalifikovanosť a tvorivé schopnosti pedagogických zamestnancov ➤ veľmi dobré podmienky na zavádzanie IKT do vyučovania a vybavenosť odborných učební	➤ nedostatok finančných prostriedkov na kapitálové výdavky a generálnu obnovu interiéru a exteriéru školy ➤ nutnosť spájania skupín v triede z finančných dôvodov ➤ nutnosť obmedzenia voľby voliteľných predmetov vzhľadom na materiálno-technické podmienky

➤ úspešnosť pri podávaní projektov ➤ získavanie grantov z medzinárodných programov ➤ uplatnenie absolventov na vysokých školách a v praxi ➤ žiaci majú možnosť získať certifikát z ekonom. softvéru Olymp a Omega, certifikát Online ekonómia, Viac ako peniaze, Intersteno a štátnu skúšku z písania na PC a korešpondencie ➤ odborná učebňa s akreditáciou testovacieho centra pre ECDL ➤ širšia ponuka voliteľných predmetov praktického zamerania v rámci ŠkVP ➤ vysoké zapojenie učiteľov do kontinuálneho vzdelávania a ochota seba vzdelávať sa ➤ bohatá mimoškolská záujmová činnosť ➤ možnosť stravovania zamestnancov i žiakov v školskej jedálni ➤ dôvera bývalých absolventov školy	
PRÍLEŽITOSTI ➤ ponuka spolupráce so zamestnávateľmi ➤ vytvorenie priestoru pre duálne vzdelávanie ➤ trvalý záujem vysokých škôl o absolventov školy ➤ vhodné personálne podmienky a vybavenosť učebnými pomôckami na výučbu vyučovacieho jazyka a cudzích jazykov ➤ spolupráca so školami rovnakého typu v zahraničí ➤ Charta Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu, ktorá umožňuje žiadať finančné prostriedky na	RIZIKÁ ➤ demografický pokles populácie ➤ vysoký priemerný vek pedagogického zboru ➤ chátranie objektov z dôvodu nedostatočnej rekonštrukcie ➤ zvyšovanie výdavkov na prevádzku a školskú jedáleň (rast cien energií, tovarov a služieb) ➤ nedostatočný prílev mladých ľudí a mužov do školstva, nezáujem o prácu v školstve ➤ nedostatok učiteľov odborných predmetov, najmä účtovníctva, aplikovanej informatiky v dôsledku slabšieho ohodnotenia než v praxi

zahraničné vzdelávanie žiakov a učiteľov zjednodušeným spôsobom ➤ úpravy v ŠkVP zvyšujúce kvalitu školy ➤ zdokonaľovanie dobrých podmienok na zavádzanie IKT, na aplikáciu moderných vyučovacích metód a na vypracovanie projektov ➤ komplexná modernizácia školy a využívanie IKT v edukačnom procese spojená s celkovou humanizáciou školy ➤ ďalšie zvyšovanie kvalifikovanosti učiteľov zapájaním do kontinuálneho vzdelávania	➤ zložité dopravné spojenie a zhoršujúca sa dopravná situácia v meste
---	---

Opatrenia na odstránenie slabých stránok a eliminovanie rizík

1) Opatrenia na odstránenie slabých stránok:

- nedostatok finančných prostriedkov na kapitálové výdavky a generálnu obnovu interiéru a exteriéru školy

Nedostatok finančných prostriedkov z rozpočtu na rekonštrukciu školy a areálu budeme riešiť zvýšeným zapájaním sa do projektov, hľadaním vhodných sponzorov, získaním 2% daní. Pravidelnú údržbu a drobné opravy budeme zabezpečovať svojpomocne. Budeme spolupracovať so zriaďovateľom a snažiť sa o urýchlenie procesu pridelenia finančných prostriedkov na zníženie energetickej náročnosti pavilónu D. Zvýšime spoluprácu so zriaďovateľom pri žiadostiach o vypracovanie projektovej dokumentácie na rekonštrukciu sociálnych zariadení a telocvične.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: riaditeľka školy
ekonómka

- nutnosť spájania skupín v triede z finančných dôvodov
- nutnosť obmedzenia voľby voliteľných predmetov vzhľadom na materiálno-technické podmienky

Za nepriaznivú finančnú situáciu môže aj znižujúci sa počet žiakov školy. Postupne zmeníme

organizáciu vyučovania tak, aby sme mohli prenajať v súčasnosti nevyužívané priestory. Zameriame sa na rekonštrukciu učební a modernizáciu materiálno-technického vybavenia odborných učební tak, aby bola zachovaná kvalita vyučovacieho procesu aj v prípade nedelenia triedy na skupiny žiakov. Prostriedky na modernizáciu získame zapájaním školy do projektov a z prostriedkov OZROA Nitra. Rozšírením ponuky študijných odborov sa budeme usilovať zvyšovať záujem žiakov ZŠ o štúdium na škole.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

1) Opatrenia na eliminovanie rizík:

➤ demografický pokles populácie

Zatraktívime ponuku vzdelávania zaradením nových perspektívnych študijných odborov. Zvýšime spoluprácu so zamestnávateľmi a budeme sa usilovať o systém duálneho vzdelávania s garanciou uplatnenia sa absolventov na trhu práce po ukončení štúdia na škole. Zlepšíme informovanosť verejnosti o kvalitách školy a pravidelne budeme realizovať informačnú kampaň pre žiakov ZŠ s cieľom zatraktívniť odborné vzdelávanie na škole. V oblasti odborných predmetov sa zameriame na aktuálnu potrebu trhu práce v regióne, najmä predmetov praktického zamerania, rozšírenou ponukou voliteľných predmetov, využívaním atraktívneho metodologického prístupu CLIL.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

- vysoký priemerný vek pedagogického zboru
- nedostatočný prílev mladých ľudí a mužov do školstva, nezáujem o prácu v školstve

Pri prijímaní nových zamestnancov ponúkne príležitosť mladým a začínajúcim učiteľom. Budeme spolupracovať s vysokými školami v oblasti odbornej praxe študentov UKF Nitra a SPU Nitra a vytvárať tak priaznivé podmienky pre zatraktívnenie učiteľského povolania.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

- chátranie objektov z dôvodu nedostatočnej rekonštrukcie

Budeme žiadať zriaďovateľa o finančné prostriedky na komplexnú rekonštrukciu budov školy (zníženie energetickej náročnosti budov, rekonštrukcia sociálnych zariadení, rekonštrukcia telocvične, rekonštrukcia školskej jedálne) a budeme mu nápomocní pri vypracovávaní a podávaní

projektu alebo realizácii iného spôsobu rekonštrukcie školy.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

- zvyšovanie výdavkov na prevádzku a školskú jedáleň (rast cien energií, tovarov a služieb)

Zefektívňime kontrolu zameranú na šetrenie všetkých druhov energií súvisiacich s prevádzkou školy a školskou jedálňou (výchova žiakov k šetrnému zaobchádzaniu s energiami – elektrina, voda, temperovanie počas školských prázdnin a voľných dní, výmena spotrebičov za nové - úspornejšie).

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: riaditeľka školy
ekonómka

- nedostatok učiteľov odborných predmetov, najmä účtovníctva, aplikovanej informatiky v dôsledku slabšieho ohodnotenia než v praxi

Budeme vytvárať priaznivé podmienky pre zamestnávanie mladých ľudí a zvyšovať atraktivitu učiteľského povolania modernizáciou obsahu a formy vzdelávania, zapájaním školy do projektov a medzinárodných programov, umožnením vzdelávania sa a odborných stáží v zahraničí a tiež kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov s možnosťou získať kredity.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

- zložité dopravné spojenie a zhoršujúca sa dopravná situácia v meste

Uvedené riziko je celospoločenským problémom. V prípade potreby upravíme začiatok a koniec vyučovania tak, aby sa dochádzajúci žiaci vyhli dopravnej špičke.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

2. Oblasť, v ktorej sa škole darí

- vysoká kvalita a kvalifikovanosť výučby všetkých vyučovacích predmetov

Kvalifikovanosť učiteľov a vyučovania je dodržaná na 100%. Udržateľnosť zabezpečujeme zapájaním sa do kontinuálneho vzdelávania, účasťou na školeniach, seminároch a konferenciách s cieľom rozvíjať svoje profesijné kompetencie. Významné miesto zohráva možnosť zapájať do programu Erasmus+ pedagogických zamestnancov. Škola je zapojená do národného projektu NÚCEM Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách s využitím elektronického testovania. . Za pozitívum považujem aj spoluprácu s

vysokými školami v Nitre.

➤ úspešnosť učiteľov pri podávaní projektov a ich realizácii

Škola sa pravidelne zapája do medzinárodnej spolupráce, vysiela žiakov na odbornú prax do zahraničia. Súčasťou medzinárodnej činnosti sú aj pedagogickí zamestnanci, ktorí sa zúčastňujú hospitácií na partnerských školách, odborných metodických a jazykových kurzov, ktoré umožňujú zapájať do projektov stále viac učiteľov. V školskom roku 2017/2018 sme vypracovali a podali 8 projektov. Pri ich tvorbe sme spolupracovali aj s rodičovskou radou. 3 projekty v programe Erasmus+ nám boli schválené s finančným prostriedkami v celkovom objeme 232 006,- €. Hoci sú prioritne určené na realizáciu medzinárodných aktivít, pomôžu nám modernizovať a skvalitňovať vyučovací proces. Učitelia preukazujú svoju tvorivosť aj pri tvorbe učebných pomôcok a učebných materiálov pre žiakov a zavádzania IKT do edukačného procesu, pričom sme sa zamerali na bezpečné a zodpovedné používanie nových technológií.

➤ záujmová a mimoškolská činnosť žiakov

Škola ponúkala žiakom záujmové krúžky na využitie vzdelávacích poukazov. V školskom roku 2017/2018 ich na škole pracovalo 27. Zamerané boli na rozvíjanie odborných a profesijných zručností žiakov, čitateľskej gramotnosti, cudzích jazykov, spoznávanie regiónu. Za negatívum pokladám nízky záujem žiakov o športové krúžky. Organizovali sme tiež kultúrno-výchovné akcie pre žiakov s možnosťou využiť kultúrne poukazy, čím sme plnili nielen vzdelávaciu, ale i výchovnú funkciu školy. Škola sa aktívne zapájala do mnohých humanitárnych aktivít organizovaných Ligou proti rakovine, Ligou za duševné zdravie, Úniou nevidiacich a slabozrakých a i.

➤ spolupráca so zamestnávateľmi

Meniaci sa trh práce priniesol vysoký počet voľných pracovných miest v oblasti administratívy a ekonomiky. Situácia nám pomohla zlepšiť a zintenzívniť vzťahy so zamestnávateľmi, ktorí nás často oslovujú so žiadosťou o spoluprácu. Pozitívom je zabezpečenie kvalitnej odbornej praxe pre našich žiakov a vytvorenie pracovnej skupiny za účelom experimentálneho overovania študijného odboru s pracovným názvom *bankový pracovník*.

Vyhodnotenie hospitačnej činnosti vedenia školy:

Riaditeľka a zástupkyňa riaditeľky školy vykonávali hospitačnú činnosť na základe plánu vnútro školskej kontroly, ktorý je súčasťou plánu práce školy. Priama hospitačná činnosť na vyučovacích hodinách bola zameraná na:

- kontrolu a hodnotenie úrovne vyučovacieho procesu učiteľov,
- zapájanie a využívanie jazykovo a obsahovo integrovaného vyučovania,
- výchovnú činnosť učiteľov, dodržiavanie školského poriadku, využívanie prierezových tém vo

vyučovacom procese,

- funkčnú osnovu vyučovacej hodiny – cieľ, metódy, optimalizácia postupu učiteľa na základe priebehu hodiny a reakcií žiakov, kontrola dosiahnutia splnenia cieľa hodiny,
- činnosť učiteľa – súlad učiva s učebným plánom a učebnými osnovami v ŠkVP, obsah učiva, primeranosť veku a schopnostiam žiakov, diferencovaný prístup k slabším, resp. talentovaným žiakom a k žiakom so ŠVVP, motivácia žiakov, komunikácia učiteľa so žiakmi, vedenie k sebahodnoteniu, používanie učebných pomôcok, využívanie interaktívnych tabúl a IKT, uplatnenie medzi predmetových vzťahov, spojenie teórie s praxou, dodržiavanie internej smernice a metodického pokynu na klasifikáciu a hodnotenie žiakov, dodržiavanie predpisov o BOZP a PO
- na rozvoj kľúčových, všeobecných a odborných kompetencií žiakov – rozvoj kompetencií na vyučovacích hodinách, školských akciách a počas mimoškolskej činnosti (krúžky) v zmysle ŠkVP, v zmysle Spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyky s použitím Európskeho jazykového portfólia,
- na uplatňovanie rozvoja finančnej gramotnosti v jednotlivých vyučovacích predmetoch,
- na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti, matematickej gramotnosti, informačnej a informatickej gramotnosti,
- na plnenie výchovy k ľudským právam, environmentálnej výchovy a začlenenie prvkov prierezových tém,
- na aktivity a činnosti žiakov – pripravenosť, aktivita, správanie, vystupovanie, vyjadrovanie, samostatnosť, zvládnutie učiva, schopnosť práce v skupine, použitie informačných zdrojov – učebnice, knižnica, bezpečné využívanie internetu, vzťah žiakov a učiteľa, vzťah žiakov k vybaveniu učební, k majetku školy a OZROA,
- na vonkajšie podmienky a použité prostriedky – pracovné podmienky (osvetlenie, vetranie), prostredie (výzdoba triedy),

Hospitačná činnosť bola zameraná aj na krúžkovú činnosť a uplatnenie vzdelávacích poukazov v krúžkoch, na realizáciu exkurzií, na prípravu a priebeh školských kôl súťaží.

V 1. ročníku sme sledovali aj adaptačné problémy žiakov pri prechode zo základnej školy na strednú školu, v 2. a 3. ročníku získavanie zručností a pracovných návykov v odborných predmetoch a v 4. ročníku úroveň prípravy na maturitné skúšky.

Všíмали sme si uplatňovanie výsledkov projektovej činnosti v učiteľskej praxi (odborné predmety, cudzie jazyky) a poznatkov získaných v rámci kontinuálneho vzdelávania učiteľov. Riaditeľka školy vykonala spolu 12 hospitácií, zástupkyňa riaditeľky školy ich uskutočnila 10. Nižší počet hospitácií spôsobila vysoká administratívna záťaž súvisiaca s vyplňaním výkazov, posielaním správ o školskej a mimoškolskej činnosti na rôzne inštitúcie, spracovávanie projektovej dokumentácie,

výsledkov kontinuálneho vzdelávania, administratíva súvisiaca s maturitnými skúškami, vzdelávacími poukazmi a pod. Uvedené úlohy boli veľakrát termínované tak, že ich nebolo možné vykonávať a plniť v čase mimo vyučovania. Hospitačná činnosť bola ovplyvnená aj faktom, že sa znížil počet vedúcich pedagogických zamestnancov a prácu zástupkyne riaditeľky školy vykonávala iba Ing. Silvia Leštinská. Hospitácie vykonávali aj predsedníčky predmetových komisií na základe plánu práce PK. Učitelia vzájomne hospitovali z dôvodu nadobúdania skúseností s novými metódami a formami vyučovania, učitelia odborných predmetov aj z dôvodu zmien obsahu učiva vyplývajúcich z noviel ekonomických zákonov a rozšírením modulov ekonomických aplikačných softvérov, .

V školskom roku 2017/2018 sme mali 1 začínajúceho učiteľa. Na jeho hodinách hospitovala riaditeľka školy aj členovia predmetovej komisie cudzích jazykov. Hospitácia prebehla aj na otvorených hodinách adaptačného vzdelávania.

Prínosom je postrehnúť a zachytiť pozitíva a negatíva v činnostiach učiteľov a žiakov. Z hospitácie sa vyhotovil písomný záznam a uskutočnil rozhovor s učiteľom. Hospitácia má i spätnú väzbu. Na pedagogických radách sme vyhodnocovali hospitačnú činnosť vedenia školy a na zasadnutiach predmetových komisií sa rozoberali postrehy zo vzájomných hospitácií učiteľov. V rámci vzájomných hospitácií si učitelia odovzdávali skúsenosti, oboznamovali sa s modernými metódami a formami práce, s možnosťami využitia dostupnej techniky a učebných pomôcok na škole, sledovali reakcie žiakov na inovatívne formy výučby, pozorovali uplatňovanie prierezových tém na vyučovacích hodinách a i.

Pozitívom vo výchovno-vzdelávacej činnosti učiteľov bolo:

- organizácia práce odpovedala vzdelávacím cieľom
- učitelia uplatňovali moderné tvorivé metódy a formy práce vrátane jazykovo a obsahovo integrovaného vyučovania (CLIL)
- používanie moderných a efektívnych vyučovacích pomôcok
- primerané začlenenie prierezových tém
- uplatňovanie metodického pokynu na klasifikáciu žiakov
- dodržiavanie ľudských práv a práv dieťaťa vo vzťahu učiteľ – žiak
- zlepšovanie úrovne samostatnosti žiakov pri riešení problémových úloh, pri práci s internetom a odbornou literatúrou
- využívanie IKT a interaktívnych tabúl
- kvalitná príprava žiakov na všetky zložky maturitnej skúšky, čoho dôkazom sú výsledky žiakov primerané ich výsledkom a hodnoteniu počas štúdia.

Závažné nedostatky neboli zistené. Medzi najčastejšie sa vyskytujúce menšie nedostatky patrilo:

- poškodzovanie majetku školy- popísané lavice a steny, nalepené žuvačky
- porušovanie školského poriadku- neskorý príchod žiakov na 1. vyučovaciu hodinu, nenosenie si prezúvok, zapnutý mobilný telefón počas vyučovacej hodiny, ojedinele sa vyskytlo nedostatočné využívanie IKT v určitých predmetoch
- narušené vzťahy žiak – učiteľ, čo súviselo s povahou žiakov, agresivitou, nevhodnými návykmi

Zistené nedostatky boli prekonzultované s jednotlivými vyučujúcimi a zapísané v hospitačných záznamoch.

Opatrenia:

- uplatňovať otvorené hodiny pre členov predmetových komisií s cieľom odovzdávať si vzájomné poznatky, praktické skúsenosti, informácie o nových metódach, formách vyučovania, o nových učebných pomôckach a IKT, o poznatkoch z kontinuálneho vzdelávania
- v prípade potreby uplatňovať výchovné opatrenia a informovať rodičov zasielaním e-mailov a prostredníctvom elektronickej žiackej knižky, výchovné opatrenia vopred prerokovať so zákonným zástupcom a výchovným poradcom a urobiť zápis o prerokovaní, postupovať podľa vnútornej smernice školy,
- zlepšovať prospech slabších žiakov individuálnym prístupom, doučovaním, konzultáciami, pohovorom s rodičmi ,zo strany žiakov pravidelnou dochádzkou a prípravou na vyučovanie
- pokračovať v kontrole elektronickej dochádzky žiakov a priepustiek, dbať na dôsledné dodržiavanie školského poriadku, pričom je dôležitý jednotný prístup učiteľov
- zlepšiť využívanie moderných tvorivých metód,
- modernizovať vybavenie učební z prostriedkov OZROA, predovšetkým na výučbu maturitných predmetov
- z prostriedkov OZROA a z projektov priebežne dopĺňať vybavenie telocvične a priestorov na telesnú a športovú výchovu, viesť žiakov k zdravému životnému štýlu a znižovať počet žiakov oslobodených od TŠV, ponúkať im vhodné pohybové aktivity
- odstraňovať metodické a didaktické nedostatky zvýšenou spoluprácou medzi mladšími a skúsenejšími učiteľmi v rámci jednotlivých predmetových komisií
- zlepšiť správanie žiakov výchovným pôsobením triednych učiteľov a výchovnej poradkyne, lepšou komunikáciou učiteľov so žiakmi a návštevou kultúrno- výchovných podujatí s využitím kultúrnych poukazov
- dôsledne kontrolovať dodržiavanie školského poriadku, školského zákona, ŠkVP, práv dieťaťa,

interných smerníc školy a zistenia analyzovať.

p) Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium.

Výchovná poradkyňa sústredila svoju pozornosť na prípravu žiakov na ďalšie vzdelávanie a podávanie prihlášok na vysoké školy. Zabezpečila informácie o možnostiach štúdia na vysokých školách v Slovenskej republike i v zahraničí. Informácie boli zverejňované na webovej stránke školy a na nástenke prístupnej žiakom v priestoroch školy. Pri vypisovaní prihlášok na VŠ poskytovala žiakom osobné poradenstvo a pomoc. Súčasťou profesijnej orientácie bolo i kariérové sprievodcovstvo, uvedenie študentov do sveta práce. Výchovná poradkyňa spolupracovala s poradkyňou Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Nitre. Žiaci boli oboznámení so službami, ktoré úrad práce poskytuje pri hľadaní zamestnania. Boli poučení o aktuálnej situácii na trhu práce, o rizikách práce v zahraničí a o podmienkach poskytovania dávok v nezamestnanosti.

Výchovná poradkyňa vypracovala správu o počte prihlásených žiakov 4. ročníka na vysoké školy. O vysokoškolské štúdium malo v školskom roku 2017/2018 záujem 76 žiakov, ktorí si podali spolu 134 prihlášok. Najväčší záujem už tradične mali o SPU Nitra, UKF Nitra, EU Bratislava, ale nedisponuje údajmi o úspešnosti prijatia. Ostatní absolventi nastúpili do zamestnania, sú v zahraničí prípadne evidovaní na úrade práce, ale bližšie informácie nemáme k dispozícii.

Absolventi našej školy nadobudli potrebné vedomosti a zručnosti z ekonomiky a ekonómie, v účtovníckych prácach, ovládajú účtovný softvér firmy KROS: Omega a Olymp na podvojnú účtovníctvo a ALFA na jednoduché účtovníctvo, sú veľmi dobrí v administratívnych činnostiach s využitím PC a ďalších IKT, ovládajú prácu v programe ZAV a aplikačný ekonomický softvér WinAsu – archivačný program, dobre sa orientujú v legislatíve, sú zruční v príprave projektov a prezentácií, vedia komunikovať v anglickom jazyku, ovládajú vyučovací jazyk a sú dobre pripravení z matematiky. Spokojnosť s ich prácou vyjadrovali aj zamestnávateľia, u ktorých absolvovali odbornú 10-dňovú prax. Naši absolventi sa dokážu uplatniť na trhu práce, čo dokazuje aj štatistika nezamestnanosti absolventov stredných škôl z ÚPSVaR. Absolventská miera nezamestnanosti za ostatné 2 roky bola v prípade našej školy vo výške 4 %.

II. Ďalšie informácie o škole:

a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania.

Začiatok vyučovania, rozvrh hodín a prestávky sú pri dodržaní základných psycho-hygienických podmienok prispôsobené polohe školy na okraji mesta a dopravnému spojeniu dochádzajúcich

žiacov z okolitých obcí tak, že vyučovanie začína o 8,00 h a 7. hodina končí o 14,20 h. Dochádzajúci žiaci z obcí mali možnosť požiadať riaditeľstvo školy o umožnenie skoršieho odchodu z vyučovania v opodstatnených prípadoch pri nevhodnom dopravnom spojení alebo meškanií spojov v zlých poveternostných podmienkach. Žiaci, ktorí cestujú do školy automobilmi parkujú mimo areálu školy, jazdiaci na motorkách majú udelenú výnimku na parkovanie v areáli školy.

Obedy pre žiakov a zamestnancov sú zabezpečené v školskej jedálni, 30-minútová obedňajšia prestávka je po 4. hodine pre stravníkov našej školy a po 5. hodine pre stravníkov z SPŠSaE na ul. Fraňa Kráľa, Nitra (vzájomná dohoda škôl). Aktívne pracuje stravovacia komisia. Osvetlenie, vykurovanie a vetranie učební je primerané. Zariadenie učební obnovujeme, vylepšujeme a modernizujeme v rámci finančných možností. Dbali sme na dodržiavanie pitného režimu žiakov a zamestnancov (školská jedáleň, školský bufet, minerálna voda v mesiacoch jún - august).cv

Pracovné prostredie sme zlepšovali aj v rámci triednických hodín a environmentálnej výchovy – upratovanie areálu školy, zbieranie odpadkov, hrabanie lístia. Vychádzali sme v ústrety žiakom s dočasnými zdravotnými problémami (zlomeniny, nevoľnosť), mali možnosť používať školský výťah a v prípade náhlej nevoľnosti oddýchnuť si v spoločenskej miestnosti. Priestory školy mohli žiaci využívať i po vyučovaní na záujmovú krúžkovú činnosť a pohybové aktivity v telocvični, posilňovni a na multifunkčnom ihrisku.

II. Originálne kompetencie FK 09223, KZ 41-001 – vo výške 2 913,86 €

1.

Rozpočtovým opatrením na rok 2017 našej škole boli účelovo určené finančné prostriedky na poistné vo výške 2 913,86 .

III. Originálne kompetencie FK 09223, KZ 41-006, - vo výške 12 740,13 €

Výdavky z vlastných príjmov vo výške 12 740,13 € sa použili na dofinancovanie školy v rámci prevádzkových nákladov (energie, materiál, údržba atď.) a dofinancovanie odvodov.

V Nitre, dňa 23.01.2018

Vypracovala: Sailerová Renáta

Mgr. Renáta Košovičová
riaditeľka

Komentár k správe o hospodárení za rok 2017

Obchodná akadémia Nitra na základe ustanovenia § 14 zákona NR SR č.523/2004Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy mala nasledovne upravené záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2017 :

Rozpočet na rok 2017 – prenesené kompetencie § 09.2.2.3 – škola : 882 593,90 €

- zdroje normatívne bežné výdavky 111-001 : 850 095,00 €
- zdroje nenormatívne bežné výdavky 111-002 : 30 580,07 € /VZP, odchodné, lyžiarsky výcvik, učebnice, mimoriadne výsledky žiakov /
- SOŠ 2017 111-009 : 1 918,83 €

Výdavky celkom 09.2.2.3 - Zdroj 111-001 : 850 095,00 € - škola

Z toho: 610 – MZDY:

- zdroje : 559 554,00 €
- čerpanie: 559 554,00 €

620 – ODVODY:

- zdroje : 195 932,56 €
- čerpanie : 195 932,56 €

630 – TOVARY A SLUŽBY:

- zdroje : 93 453,68 €
- čerpanie : 93 453,68 €

640 – Bežné transfery:

- zdroje : 1 154,76 €
- čerpanie : 1 154,76 €

Čerpanie v jednotlivých kategóriách na základe rozpočtu na KZ 111-001 na rok 2017 bolo nasledovné:

610 – mzdy a platy 559 554,00 €
620 – odvody 195 932,56 €

610 + 620 Celkom: 755 486,56 €

630 – Tovary a služby – skutočné čerpanie spolu : 93 453,68 €

Položka 631 – cestovné - 1 629,71 € z tejto položky boli hrazené pracovné cesty zamestnancov školy

Položka 632 - energie - 45 584,23 € - táto časť energií bola hrazená zo zdroja 111-

Položka 633 – materiál - 13 610,57 € - v tejto položke je zahrnuté: Stroje,prístroje = 436,00 €, všeobecný materiál = 11748,01 € /tlačivá ,tonery, monočlánky, kancelársky papier, čistiace potreby, a pod./ ,knihy = 587,13 €,pracovné odevy = 593,60 € iné 245,83 €

Položka 634 – dopravné - 1 483,49 € – v tejto položke je zahrnutý nákup PHM, servis a údržba služobného auta, poistenie/

Položka 635 – údržba - 2049,91 € – z tejto položky sa hradila údržba výp.techniky vo výške 426,96 €, údržba telekomunikačnej techniky vo výške 73,99 € prevádzkových strojov vo výške 121,12 €, údržba budov vo výške 1427,84 €,

Položka 637 – služby - 29 095,77 € – z tejto položky boli hradené školenia a kurzy vo výške 387,70 €, inzercie, reklama vo výške 367,98 €, všetky revízie komínov, hasiacich prístrojov, tlakových a plynových zariadení, výťahu, revízia športového zariadenia, projektová dokumentácia elektroinštalácie a pod. vo výške 8742,17 €, poplatky za vedenie účtov v celkovej výške = 188,75 €, stravovanie zamestnancov = 9517,38 €, povinný príděl do Sociálneho fondu = 5969,19 €, a odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru vo výške 1903,00 €, poplatky za komunálny odpad vo výške 2019,60 €.

Položka 642015 – Transfery – 1154,76 – z tejto položky bola vyplatená náhrada príjmu v €
Tovary a služby + transfery spolu: 94 608,44 €
=====

Nenormatívne bežné výdavky – Zdroj 111-002 = 30 580,07 €

z toho:

Vzdelávacie poukazy	- 9 101,00 €
Odchodné	- 12 428,00 €
Lyžiarsky výcvik	- 6 750,00 €
Príspevok na učebnice	- 1 301,70 €
Mimoriadne výsledky žiakov	- 1 000,00 €

Vzdelávacie poukazy/ nenormatívne prostriedky/ boli použité na odmenu učiteľov, ktorí zabezpečujú krúžkovú činnosť školy, (nákup tonerov, kancelárske potreby, kopírovací papier, cestovne, nákup tlačiarne a refundácia energií).

Nenormatívne výdavky - Zdroj 111-009

V roku 2017 prebiehalo na našej škole krajské kolo Stredoškolskej odbornej činnosti, s rozpočtom vo výške 1 918,83 €.

Majetok Obchodnej akadémie k 31.12.2017:

Na základe internej smernice školy bola vykonaná fyzická inventarizácia majetku k 31.12.2017 nasledovne:

- Stavby a Budova	= 1 671 985,99 €
- Pozemky	= 1 023 168,27 €
- Stroje, prístroje a zariadenia	= 14 521,06 €
- Dopravné prostriedky	= 12 613,69 €
- DHM	= 192 391,76 €
- OTE	= 45 029,77 €

Majetok spolu: = 2 959 710,64 €

Príjmy školy:

Škola vykazovala príjmy z prenajatých budov, priestorov vo výške	3 846,00 €
Úroky z účt.finanč.hospodár.	6,59 €
Z dobropisov	2 945,15 €
Réžijné náklady cudzí stravníci	20 716,80 €
Náhodilý príjem	90,69 €
Príjmy z vratiek- RZP 2015	3 783,15 €
Príjmy-náhrada škody-poist'ovne	2 069,91 €

Príjmy spolu: **33 458,29 €**

Prostriedky z Európskej únie – kód zdroja 1105 vo výške 3031,00 € celkom:

1. Projekt v rámci programu ERASMUS+ : naša škola je zapojená v rámci Programu ERASMUS+ do projektu „ Zo školy do kancelárií 2, ktorý bol v roku 2017 zafinancovaný z NA vo výške 35 308,00 € na projektový účet. Čerpanie bolo vo výške 200,00 € . Tiež končil projekt ERASMUS+ projekt „ Zo školy do kancelárie“ z roku 2016 - dofinancovanie vo výške 2831,00 €.

Podnikateľskú činnosť Obchodná akadémia nevykazuje.

Rozpočet na rok 2017 – Originálne kompetencie kód zdroja 41-001 a 72F – Školská jedáleň

I. Školská jedáleň – originálne kompetencie - FK 09.6.0.8, KZ 41-001 + KZ 72F

Rozpočtovým opatrením na rok 2017 mala školská jedáleň pri Obchodnej akadémii v Nitre
Finančné prostriedky vo výške: 63 568,60 € - FK 09 608 , KZ 41-001
Réžijné náklady (vrátene príjmy) vo výške: 20 716,80 € - FK 09 608, KZ 72F

Finančné prostriedky školskej jedálne spolu : **84 285,40 €**

Výdavky školskej jedálne:	Mzdy	– 42 100,88 €
	Odvody	– 14 692,27 €
	Tovary a služby	– 27 412,67 €
	Náhrada príjmu	- 79,58 €

**Čerpanie prostriedkov Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie
v Nitre v školskom roku 2017/2018 - k 31. augustu 2018**

Začiatkový stav na bankovom účte k 01.09.2017
Začiatkový stav v pokladnici k 01.09.2017

1 665,23
1 637,73

PRÍJMY		€
Členské príspevky		15 800,00
2% daní z príjmov právnických a fyzických osôb		2 096,67
Príjmy za Pracovné listy z účtovníctva		2 390,00
Príjmy za stratené učebnice		104,99
SPOLU PRÍJMY		20 391,66
VÝDAVKY		€
Nákup výpočtovej techniky		1580,55
Súťaže, odmeny pre žiakov		1050,15
Fiktívne firmy		678,76
Bankové poplatky a administratívne náklady		170,00
Školské pomôcky		412,16
Stužková		3 840,00
Stoličky a lavice		5 047,77
Výzdoba školy		27,82
Náklady na Pracovné listy z účtovníctva		2 462,45
Toaletné potreby		390,78
Kopírovanie		1346,71
Program ADK		397,46
Propagácia školy		129,00
Notár		61,72
Projekt - služby		600,00
SPOLU VÝDAVKY		18 195,33



Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja

odbor školstva

Rázusova 2A, 949 01 NITRA

Obchodná akadémia
Bolečkova 2
950 50 Nitra

Váš list číslo/zo dňa

Náše číslo
CS 07110/2018
CZ 33141/2018

Vybavuje
Mgr. Ján Václavek
037/69 229 13

Nitra
22.11.2018

Vec

Stanovisko zriaďovateľa k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2017/2018.

V zmysle vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení ste nám predložili v zákonom stanovenom termíne správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Vašej školy za školský rok 2017/2018.

Správa obsahuje všetky náležitosti stanovené citovanou vyhláškou. Jej obsah schvaľujeme a súhlasíme s tým, aby ste ju v škole zverejnili na obvyklom mieste, ako aj na internetovej stránke školy najneskôr do 31. decembra 2018.

Toto stanovisko je neoddeliteľnou súčasťou vyhodnocovacej správy, ktorú ste nám predložili.

S pozdravom

RNDr. Vladimír Gubiš
vedúci odboru