

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ | Súkromná stredná odborná škola – ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| 1. Názov projektu | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011ADL9 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 9.november 2022 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | SSOŠ ELBA Smetanova 2, 080 05 Prešov |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | Ing. Valéria Jurčová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | https://ssoselba.edupage.org/a/pedagogicky-klub-c-2?eqa=dGV4dD10ZXh0L3RleHQzNCZzdWJwYWdlPTE%3D |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   Cieľom stretnutia nášho klubu bola prezentácia Best Practice z oblasti rozvoja podnikavosti a prepájania teórie s praxou v tejto oblasti. V rámci stretnutia sme ďalej na predmetnú tému diskutovali, zdieľali OPS a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.  Kľúčové slová: Best Practice, rozvoj podnikavosti, vzdelávanie 4.0. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   Hlavné body:   1. Analýza odborných zdrojov. 2. Prezentácia OPS. 3. Diskusia. 4. Záver.   Témy: Vzdelávanie 4.0, prepojenie teórie s praxou.  *Program stretnutia:*   1. Výskumná práca s odbornou literatúrou – opisný výskum. 2. Prezentovanie výsledkov výskumu – príklady Best Practice. 3. Výmena skúseností s inovatívnymi metódami. 4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania. |
| 1. Závery a odporúčania:   V rámci analýzy a prezentácie OPS sme sa zamerali na aktivizujúce metódy a ich využitie pri rozvoji podnikateľských kompetencií.  *Aktivizujúce metódy* ***–*** sú založené na plánovaní, organizovaní a riadení samotnej edukácie tak, aby prostredníctvom vlastnej poznávacej činnosti žiakov dochádzalo k splneniu výchovno-vzdelávacieho cieľa. Ciele aktivizujúcich metód:   * podporovať záujem žiakov o učenie, * využívajú už získané skúsenosti a vedomosti žiakov, * podporujú u nich intenzívne prežívanie, myslenie a konanie, * významne podporujú a rozvíjajú poznávacie procesy žiakov. v odbornej literatúre sú pomerne podrobne spracované.   *Prezentovali a diskutovali sme o členení aktivizujúcich metód:*   * podľa náročnosti prípravy (čas, materiálne zabezpečenie, pomôcky), * podľa časovej náročnosti samostatného priebehu vo vyučovaní, * podľa zaradenia do kategórie (hry, situačné m., inscenačné m.), * podľa účelu a cieľa vo vyučovaní (na diagnostikovanie, opakovanie, mo-   tiváciu).  Nasledujúci prehľad metód sme zostavili na základe skúseností zo školskej edukácie, kde sa osvedčili ako produktívne, efektívne a efektné súčasne. 1. Stratégia porovnaj – rozlíš  Porovnaj a rozlíš je stratégia založená na skúmaní dvoch alebo viacerých objektov, myšlienok, javov, ľudí, textov a pod. tak, že sa sleduje ich podobnosť a odlišnosť. Môžeme porovnávať dva filmy, dve knihy, dve vedecké teórie, dve rôzne látky, dva spôsoby práce, fungovania systému a pod. Grafické znázornenie podobnosti a odlišnosti – vennov diagram. Na ľavú a pravú stranu sa píšu špecifické (odlišné) znaky a do stredu rovnaké (spoločné) znaky.  2. Kooperatívne učenie sa(učiace sa tímy) – žiaci dostanú učebné podklady, potom odpovedajú na otázky, riešia úlohy. Texty vyžadujú od žiakov vlastné porozumenie a spracovanie vecí, ktoré nie sú explicitne uvedené v texte. Žiaci môžu dostať v skupinách aj rôzne texty a spolupracujú pri ich prezentácii iným skupinám. Táto metóda sa nám osvedčila najmä pri rozvoji argumentácie a asertívnej komunikácie, ktoré sú základnou súčasťou podnikateľských kompetencií.  Nakoniec odporúčame stratégie aktívneho učenia pri rozvoji predmetných gramotností. Zhodli sme sa, že aktívne učenie:   * + kladie sa menší dôraz na sprostredkovanie informácií a väčší dôraz na rozvoj zručností žiakov,   + od žiakov požadujeme vyššie myšlienkové operácie, ako napríklad analýza, syntéza, hodnotenie,   + žiaci nielen aktívne robia, ale súčasne aj rozmýšľajú nad tým, čo robia,   + vedomosti, ktoré žiaci získavajú vlastným aktívnym učením sa, závisia od ich motivácie a cieľov, ale aj od toho, čo z danej témy už vedia a ako to vedia využiť pri učení sa nových vecí. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing. Valéria Jurčová |
| 1. Dátum | 9. november 2022 |
| 1. Podpis |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | Mgr. Romana Birošová, MBA |
| 1. Dátum | 9. november 2022 |
| 1. Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná stredná odborná škola ELBA Smetanova 2  080 05 Prešov |
| Názov projektu: | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| Kód ITMS projektu: | 312010ADL9 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov

Dátum konania stretnutia: 9. novembra 2022

Trvanie stretnutia: od 14,45 hod. do 17,45 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Miriam Bezegová |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 2. | Valéria Jurčová |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 3. | Ľudmila Lendacká |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 4. | Iryna Leshko |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 5. | Eduardo Sosa |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |