

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os
 | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ
 | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ
 | Súkromná stredná odborná škola – ELBA, Smetanová 2, Prešov |
| 1. Názov projektu
 | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| 1. Kód projektu ITMS2014+
 | 312011ADL9 |
| 1. Názov pedagogického klubu
 | Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu
 | 23. marca 2022 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu
 | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu
 | Ing. Valéria Jurčová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy
 | https://ssoselba.edupage.org/a/pedagogicky-klub-c-2?eqa=dGV4dD10ZXh0L3RleHQzNCZzdWJwYWdlPTE%3D |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**

Cieľom stretnutia nášho klubu bola prezentácia OPS z oblasti rozvoja podnikavosti a podnikateľských kompetencií. Spoločne sme na predmetnú tému zdieľali naše OPS, diskutovali a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie. Kľúčové slová: podnikavosť, podnikateľské kompetencie, prezentácia OPS. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

Hlavné body:1. Prezentácia od koordinátora klubu.
2. Diskusia,
3. Výmena OPS.
4. Záver.

Témy: Vzdelávanie 4.0, rozvoj podnikateľských kompetencií.*Program stretnutia:*1. Interaktívna prezentácia od koordinátora – príklady dobrej praxe z európskych škôl.
2. Diskusia – diskusná pavučina.
3. Výmena OPS
4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania.
 |
| 1. Závery a odporúčania:

Výber z tvorby na stretnutí – inovatívne metódy pre rozvoj podnikateľských kompetencií:OPS -skrátenéV počiatočných fázach projektu je možné predbežnú analýzu rizík a príležitostí, vykonať s použitím metódy SWOT, u nás často nazývanou metódou analýzy silných a slabých stránok Táto pôvodne marketingová analýza skúma štyri oblasti: S - silné stránky (strenghts)W - slabé stránky (weaknesses) O - príležitosti (oportunities)T - hrozby (threats) Silné a slabé stránky podniku, firmy skúmajú spoločnosť zvnútra, ide o vnútornú analýzu a zhodnotenie faktorov dôležitých pre rozvoj podniku ako aj pre uvedomenie si svojej trhovej pozície. Príležitosti a hrozby sa zameriavajú na vonkajšiu časť podniku, firmy, kde skúmajú ako môže okolie ovplyvniť podnik a či to bude v pozitívnom alebo negatívnom zmysle. Vďake tejto analýze môže byť firma pripravená na zásadné udalosti, ktoré budú ovplyvňovať existenciu podniku na trhu. Metóda tvorby marketingového plánu 4P Marketingový plán je strategickým plánom podniky, naznačujúcim akým spôsobom sa chce podnik presadiť na trhu proti konkurencii. Marketingový plán môže brať do úvahy rozdielny marketing v období vstupu podniku na trh a jeho zaradenie v rámci trhu a následne môže brať do úvahy a zohľadňovať marketing pre úspešné fungovanie už zabehnutého podniku na trhu z dlhodobého hľadiska. Pre naplnenie týchto úloh sa často vyuţívajú odlišné marketingové nástroje, ktoré sú definované v rámci metódy marketingového mixu 4P Marketingový mix 4P * výrobok (product - P1),
* cena (price - P2),
* propagácia (promotion - P3)
* distribúcia (placement - P4).

Metóda funguje podobne ako SWOT analýza, pričom jednotlivé body v grafe nám naznačujú, ktoré oblasti marketingu sú v našej fiktívnej firme najvýraznejšie.OPSV rámci stretnutia sme si ešte popísali a vyskúšali nasledovné metódy brainstormingu, ako metódy, ktorá nám umožňuje tvoriť podnikateľský plán a víziu:Otázkový brainstormingJeho podstatou je vyprodukovať čo najviac otázok týkajúcich sa danej témy. Pingpongový brainstormingJe určený dvom účastníkom, ktorí podávajú svoje návrhy a hodnotia ich. Hobo metódaTáto variácia brainstormingu pridáva do metódy etapu samoštúdia. Po oboznámení sa s problémom brainstormingu, nasleduje etapa samoštúdia a až potom nasleduje etapa produkcie nápadov. Gordonova metódaIde v podstate o variant brainstormingu, cieľom ktorého je vytvoriť iba jedno, ale zato nové originálne riešenie problému. Aby sa to dosiahlo, na začiatku zasadnutia nikto, okrem vedúceho, presne nevie, aký problém sa má riešiť. Účastníci riešia problém zoširoka, zo všetkých aspektov, ktoré vedúci postupne zužuje, až sa nakoniec nájde riešenie problému.Zhodli sme sa, že podnikavosť vnímame ako schopnosť a motiváciu žiaka vyhľadávať, vytvárať a využívať príležitosti, ktoré sa nachádzajú v rôznych typoch prostredí na to, aby subjekt (jednotlivec, kolektív, podnikateľská jednotka) zabezpečil ziskovosť. Uvedenú schopnosť rozvíjame aj vyššie uvedenými aktivitami. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko)
 | Ing. Valéria Jurčová |
| 1. Dátum
 | 23. marec 2022 |
| 1. Podpis
 |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko)
 | Mgr. Romana Birošová MBA |
| 1. Dátum
 | 24. marca 2022 |
| 1. Podpis
 |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná stredná odborná škola ELBA Smetanova 2080 05 Prešov |
| Názov projektu: | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| Kód ITMS projektu: | 312010ADL9 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SSOŠ ELBA Smetanova 2, 080 05 Prešov

Dátum konania stretnutia: 23. marec 2022

Trvanie stretnutia: od 14,00 hod. do 17,00 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Miriam Bezegová |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 2. | Valéria Jurčová |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 3. | Ľudmila Lendacká |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 4. | Iryna Leshko |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 5. | Daniela Mitaľová |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 6. | Eduardo Sosa |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |