

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ | Súkromná stredná odborná škola – ELBA , Smetanova 2, Prešov |
| 1. Názov projektu | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011ADL9 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 16.11.2021 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | SSOŠ ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | Mgr. Romana Birošová, MBA |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <https://ssoselba.edupage.org/a/pedagogicky> klub-c-1 |

|  |
| --- |
| **Manažérske zhrnutie:**  Cieľom stretnutia nášho klubu bola tvorba Best Practice z oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia. V rámci stretnutia sme na predmetnú tému diskutovali, zdieľali OPS a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.  Kľúčové slová: tvorba Best Practice, rozvoj čitateľskej gramotnosti, zdieľanie OPS. |
| **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**  Hlavné body:  Práca s odbornou literatúrou, analýza zdrojov.  Diskusia.  Tvorba OPS.  Záver.  Témy: Vzdelávanie 4.0, prepojenie teórie s praxou, rozvoj kritického myslenia.  *Program stretnutia:*  Analýza odbornej literatúry v skupine – skladanie textu.  Diskusia.  Metóda RAFT – tvorivé písanie OPS.  Záver a tvorba pedagogického odporúčania. |
| Závery a odporúčania:  Výber z tvorby OPS – rozvoj kritického myslenia pomocou metódy diskusie:  **Aktivita č.1:**  Napíšte pravidlá správne prebiehajúcej diskusie.  Ako si so zadaním poradili žiaci:  Mali by sme si stanoviť určitú pravdu - východisko, ktoré je prijateľné pre každého účastníka diskusie, pričom k východisku by sme sa nevracali - to by bol náš oporný múr, ktorý by predstavoval záruku, že hľadáme spoločné riešenie, nejde nám o presadenie sa osobne jeden nad druhým, ale hľadáme riešenie úlohy.  Mali by sme počúvať jeden druhého, nemali by sme si skákať do rečí a domýšľať si.  Mali by sme sa viac pýtať, netvoriť si vlastné závery. Mali by sme kritizovať vždy len názor, argument diskutujúceho.  Ak sa nám nedarí nájsť riešenie, vrátime sa k diskusii neskôr. Preverujeme si zdroje informácií, neodvolávame sa na anonymné vyjadrenia. Vyjadrujeme sa jednoducho - k problému. Opisom nesúvisiacich tém, sa nedostaneme k riešeniu našej úlohy.  Nájdi najznámejšie „argumentačné klamy“ používané v diskusii.  Žiaci pracovali v tímoch. Vyhľadávali a analyzovali rečnícke triky. Zdroj informácií – internet.  Nájdené rečnícke triky:  Kto ma nepodporí, je môj nepriateľ ! (Falošná dilema )  Môj názor je terčom kritiky, tak ako to bolo aj u Galilea a predsa mal pravdu.(Galileovský syndróm)  Geocentrická hypotéza pretrvávala storočia.( Argument historický)  Keď tomu verí toľko ľudí, musí to byť pravda( Argument veľkého počtu)  Musí to byť pravda, videl som to! ( Argument osobnej skúsenosti)  Musí to byť pravda, veď to povedal sám X.Y.! ( Argument autority)  **Sokratovská metóda vedenia diskusie**  Metódu môžeme použiť v rámci trojfázovo vedenej vyučovacej hodiny. Vhodnými otázkami žiaci využívajú doteraz známe fakty a spájajú ich s novými skutočnosťami.  Uplatnenie prierezovej témy – environmentálna výchova.  Vzdelávací cieľ : žiak vie posúdiť hypotézu a vytvoriť vlastné závery na tému zmeny klímy a jej vplyv na zdravie človeka.  Využili sme trojfázový model vyučovania. V evokačnej fáze žiaci zakresľovali na tabuľu svoje myšlienky na tému zmeny klímy a jeho vplyv na zdravie človek.  V druhej fáze vyučovacej hodiny – uvedomenie si významu- tvorili vlastné hypotézy a navzájom medzi sebou argumentovali.  V poslednej fáze – reflexii- žiaci zhodnotili množstvo nových informácií, ktoré získali pomocou tejto metódy. Pričom aj mnohé informácie, ktoré im už boli známe si dokázali poprepájať s novými skutočnosťami.  Metódu RAFT sme analyzovali a jej prínos vidíme nasledovne:  R/A/F/T = rola, adresát, forma, téma  Využíva sa najmä v slohovej zložke. Precvičuje sa tak tvorivosť, flexibilita, zručnosť a v neposlednom rade i vedomosti o slohových útvaroch.  Učiteľ zadá napr. tému a žiaci v brainstormingu majú vymýšľať rôzne typy autorov, rôzne formy (žánre), adresátov. Z mnohých kombinácií si žiak vyberie jemu najbližšiu a tvorí text.  Určite ju využijeme pri tvorbe slohových útvarov.  Na záver sme si spoločne zopakovali jednotlivé body, ktorým sme sa venovali a dohodli sa na zdieľaní skúseností s aplikáciou metódy RAFT. |

|  |  |
| --- | --- |
| Vypracoval (meno, priezvisko) | Mgr. Romana Birošová, MBA |
| Dátum | 16. 11. 2021 |
| Podpis |  |
| Schválil (meno, priezvisko) | Ing. Emil Blicha |
| Dátum | 16. 11. 2021 |
| Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná stredná odborná škola – ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| Názov projektu: | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| Kód ITMS projektu: | 312011ADL9 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy. |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: S SOŠ ELBA, Smetanova 2, 080 05 Prešov

Dátum konania stretnutia: 16. 11. 2021

Trvanie stretnutia: od.14.45 hod do 17.45 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |