

**Wytyczne MEN, MZ i GIS dla szkół  
od 1 września 2021 r.**

**Organizacja zajęć w Publicznej Katolickiej Szkole Podstawowej  
im. św. S. Kostki w Szczecinie.**

**Ogólne zasady:**

- +**  
**Szczepienie**      *- rekomendowane dla pracowników szkół oraz uczniów w określonych grupach wiekowych.*
- Dezynfekcja**      *- przed i po zajęciach mycie powierzchni detergentem lub dezynfekcja środkiem dezynfekującym.*
- Dystans**      *- minimalna odległość pomiędzy osobami: 1,5 m.*
- Higiena**      *- częste mycie rąk (lub dezynfekcja rąk), ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust.*
- Maseczka**      *- w przestrzeniach wspólnych, gdy nie można zachować dystansu.*
- Wietrzenie**      *- przed, po i w trakcie zajęć oraz przerw, a także w dni wolne od zajęć.*

- Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
- Rekomenduje się ograniczenie korzystania z transportu publicznego, na rzecz pojazdów prywatnych lub przemieszczania się pieszo oraz środkami indywidualnymi z zachowaniem zasad bezpieczeństwa (rower, hulajnoga).
- Uczeń, który przyszedł do szkoły musi być zdrowy. Każdy objaw choroby (zaczynający się katar, kaszel, swędzenie oczu, objawy skórne, podwyższona temperatura, bóle mięśni, bóle gardła, inne nietypowe objawy) powodują, że dziecko należy zostawić w domu. Pracownik wpuszczający dziecko ma prawo odmówienia przyjęcia ucznia.

- Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
- Przy wejściu do budynku szkoły znajduje się informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły mają obowiązek korzystania z płynu do dezynfekcji rąk.
- Na teren szkoły mogą wchodzić z uczniami tylko rodzice **dzieci z klas I** lub osoby trzecie w celu kontaktu z wychowawcą lub sekretariatem szkoły.
- Opiekunowie odprowadzający uczniów (**klasy I**) mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
  - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
  - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
  - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym innych osób (m.in. **stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk**).
- W miarę możliwości należy ograniczyć przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach (przedsiónek szkoły, sekretariat szkoły).
- Rodzice pozostałych uczniów (**klasy II – VIII**), przychodząc do szkoły są zobowiązani do pozostania przed budynkiem szkoły, zgłaszają pracownikowi obsługi, że chcą odebrać dziecko, czekając na nie zachowują wszystkie zasady bezpieczeństwa.
- Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu.
- Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę (38 st. C), kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
- Uczniowie przebywający na terenie szkoły pozostają w jednej wyznaczonej sali lekcyjnej.
- **Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.**
- Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować zostały usunięte. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć będą systematycznie czyszczone i dezynfekowane.

- Każdy uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
- Uczeń nie może zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
- W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga będą myte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciu.
- Na każdej przewie będą wietrzone sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
- Uczniowie będą korzystać z boiska szkolnego oraz przebywać na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w czasie przerw zgodnie z ustalonym harmonogramem.
- Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, nauczyciele ograniczą ćwiczenia i gry kontaktowe.
- Szatnie zostały przygotowane do bezpiecznego korzystania. Podzielono szafki na sektory według klas, umieszczono środek do dezynfekcji rąk przy wejściu do szatni.
- Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych wprowadzono zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. Środki do dezynfekcji rąk zostały rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice będą wietrzone (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
- Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej mają ograniczać kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
- Zajęcia pozalekcyjne będą organizowane w szkole zgodnie z harmonogramem uwzględniając odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych (małe grupy, w miarę możliwości uczniowie tylko jednej klasy).
- Biblioteka szkolna będzie funkcjonować w godzinach jej pracy, zachowując konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach. Uczniowie zaś przed wejściem do biblioteki muszą zdezynfekować ręce, nałożyć maseczkę i zachować dystans (ilość osób przebywających w bibliotece jednocześnie to max. 10 osób). Z biblioteki korzystają uczniowie tylko w celu wypożyczenia lub zwrotu książek.
- W szkole funkcjonuje gabinet profilaktyki zdrowotnej w jednym dniu w określonych godzinach jego pracy, zgodnie z przepisami prawa oraz aktualnymi wytycznymi m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia. Zasady korzystania z gabinetu zostaną przekazane przez pielęgniarkę szkolną w pierwszym tygodniu funkcjonowania gabinetu.
- W szkole zostało zamontowane źródło wody pitnej, które na czas epidemii zostało wyłączone.

## Procedura przyprowadzania i odbierania ucznia ze szkoły.

- Rodzic przyprowadzając dziecko w trakcie trwania pandemii jest zobowiązany do bezwzględnego przestrzegania procedur wprowadzonych w szkole na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministerstwa Zdrowia, z którymi musi zapoznać się zanim podejmie decyzję powierzenia dziecka placówce w czasie trwającej pandemii COVID -19.
- Rodzic przyprowadzający dziecko do szkoły - z wyjątkiem uczniów klas I - nie wchodzi na teren placówki, tylko powierza swoje dziecko pracownikowi w przedsionku szkoły. Pracownik w razie potrzeby pomaga dziecku w czynnościach samoobsługowych, z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa sanitarnego.
- Rodzice z dziećmi podczas oczekiwania na zewnątrz budynku na wejście, zobowiązani są do zachowania właściwej, przynajmniej 1,5 metrowej odległości w stosunku do innych oczekujących.
- Rodzice oraz dzieci muszą spełniać wszystkie wymogi sanitarne, tj. posiadać maseczki i rękawiczki lub dezynfekować ręce i zachować dystans. **Uczniowie zdejmują maseczki po wejściu do klasy, wychodząc do toalety lub przemieszczając się po korytarzu zakładają maseczki.**
- W razie konieczności wyrzucenia rękawic i maseczek na terenie szkoły przy wejściu znajduje się kosz tylko na zużyte maseczki i rękawiczki.
- Dzieci przychodzą do szkoły co najmniej 15 minut przed rozpoczęciem lekcji tak, by bezpiecznie mogły wejść na teren szkoły. Przy wejściu do szkoły obowiązują następujące procedury:
  - dezynfekcja rąk,
  - zejście do szatni,
  - przejście pod wskazaną salę lekcyjną.
- Dziecko odbieramy w godzinach ustalonych (zgodnie z planem zajęć lekcyjnych i świetlicy) i o tym fakcie powiadamy personel dzwoniąc dzwonkiem wewnętrznym przy drzwiach, podając imię i nazwisko dziecka. Rodzic czeka na zewnątrz, aż dziecko zostanie przyprowadzone do wyjścia głównego przez pracownika szkoły (z wyjątkiem rodziców i uczniów klas I).
- Uczniowie klas starszych, którzy samodzielnie wracają do domu, będą wypuszczani po zakończeniu zajęć, klasami zgodnie z harmonogramem.
- **W godzinach pracy szkoły sale oraz trakty komunikacyjne zostają poddane dezynfekcji, stąd ważnym jest odebranie dziecka w terminie.**

## **Procedury higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni.**

- Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
- Wszystkie osoby, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły mają obowiązek dezynfekowania dłoni lub zakładania rękawiczek ochronnych, zakrywania usta i nosa, nie mogą przekraczać obowiązujących stref przebywania.
- Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
- Intendent szkoły monitoruje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników, z przestrzeganiem zaleceń producentów środków dezynfekcyjnych.
- W szkole wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
- Przy wejściu do szkoły znajduje się pojemnik do wyrzucania zużytych masek i rękawiczek.

## **Obiady i catering.**

- Spożywanie posiłków będzie odbywać się klasami w systemie zmianowym z uwzględnieniem czyszczenia blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
- Klasy młodsze i starsze, które będą w szkole, spożywają obiady w sali lekcyjnej podczas wyznaczonych przerw.
- Dostawca cateringu zapewnia pojemniki i sztuczce jednorazowe, które będą wydawane przez wyznaczoną osobę uczniom.
- Nie należy organizować poczęstunków oraz wspólnej degustacji potraw.

## **Procedura postępowania w przypadku zagrożenia i podejrzenia zakażenia chorobą zakaźną wywołanej wirusem SARS-CoV-2.**

- Procedura postępowania na wypadek wystąpienia zachorowania na choroby szczególnie niebezpieczne oraz wysoce zakaźne adresowana jest do wszystkich uczniów, ich rodziców, pracowników oraz innych osób przebywających w danym czasie na terenie szkoły.
- Do zgłoszenia podejrzenia zachorowania zobowiązany jest każdy pracownik i rodzic dziecka uczęszczającego do szkoły.
- Rodzic zobowiązany jest do powiadomienia przez sekretariat dyrektora/wicedyrektora o nagłej zmianie stanu zdrowia swego dziecka, jeżeli taki stan zostanie zauważony w

domu lub po powrocie ze szkoły. Zgłoszenia dokonuje się niezwłocznie po podjęciu informacji lub stwierdzeniu podejrzenia zachorowania.

- Zgłoszenia należy dokonać bezpośrednio do szkoły – tel. 91 4392881
- Osoba, która podjęła informację lub stwierdziła podejrzenie zachorowania na terenie szkoły odpowiedzialna jest za niezwłocznie odizolowanie podejrzaną o chorobę osoby w miejscu do tego wyznaczonym – **sala izolacji (gabinet logopedy)** i jak najszybsze zawiadomienie rodzica. Wyznaczony nauczyciel pozostaje z dzieckiem do czasu przybycia rodzica. Nauczyciel nie wraca już do grupy dzieci, tylko czeka na wytyczne Powiatowego Inspektora Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej w Szczecinie.
- Nauczyciel, będąc w izolacji i oczekując na przybycie rodzica, na bieżąco kontroluje stan zdrowia dziecka i co 30 min sprawdza temperaturę dziecka oraz zapisuje informacje na karcie dziecka.
- Wszystkim osobom, które miały kontakt z osobą/osobami podejrzanymi o chorobę zakazuje się opuszczania obiektu/pomieszczenia.
- Dyrektor/wicedyrektor po otrzymaniu informacji o podejrzeniu zachorowania w trybie alarmowym powiadamia:
  - Powiatową Stację Sanitarno–Epidemiologiczną w Szczecinie tel. 91 462 40 60
  - Pogotowie Ratunkowe tel. 999 lub 112
- Dyrektor/wicedyrektor postępuje zgodnie z zaleceniami pracowników odpowiednich służb.
- Dyrektor/wicedyrektor sprawuje stały nadzór nad realizacją zadania polegającego na odizolowaniu osoby/osób z podejrzeniem choroby oraz respektowania zakazu opuszczania obiektu/pomieszczeń przez inne osoby mające kontakt z osobą/osobami z podejrzeniem.
- Rodzic odbiera dziecko z zachowaniem procedur przyprawadzania i odbierania bezpośrednio z pokoju izolacji, wejściem bocznym, jest to drugie wyjście ewakuacyjne - drzwi oznaczone nazwą: wyjście z pomieszczenia izolacji, dopiero po decyzji Powiatowego Inspektora Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Szczecinie.
- W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy, skierować do sali izolacji i powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Szczecinie oraz stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
- Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
- Dezynfekcja pomieszczeń, kwarantanna dzieci, pracowników i ich rodzin leży w gestii decyzji Powiatowego Inspektora Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej w Szczecinie.

## Kwarantanna.

- Zamknięcie placówki następuje po decyzji dyrektora/wicedyrektora w porozumieniu z Organem Prowadzącym CASK w Szczecinie i Powiatowym Inspektorem Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Szczecinie.
- Kwarantanna polega na odosobnieniu osób potencjalnie zdrowych, które były narażone na zakażenie.
- Obowiązkiem organu prowadzącego oraz dyrektora/wicedyrektora jest zabezpieczenie możliwie **szybkiego uzupełnienia kadry pedagogicznej** w przypadku nieobecności nauczycieli z powodu choroby lub kwarantanny.

## Procedury pracy pracowników niepedagogicznych.

- Zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia personel pomocniczy pracuje zgodnie z określonymi zasadami.
- Pracownicy niepedagogiczni przebywają w placówce w godz. 6:30 –21:00 w zależności od zajmowanego stanowiska.
- Pracownicy niepedagogiczni pracujący w trybie rotacyjnym, ustalonym przez dyrektora/wicedyrektora w zależności od potrzeb zapewnienia ciągłości pracy szkoły, zobowiązani są do zachowania w kontaktach ze sobą odpowiedniej odległości, tj. co najmniej 1,5 m.
- Pracownicy, poruszając się po placówce, ograniczają się do pobytu tylko w wyznaczonych swoich stanowiskach pracy. W sytuacji, gdyby nastąpiła konieczność kontaktów z innymi osobami trzecimi, wymagane jest noszenie maseczek oraz zachowanie minimum dystansu 1,5 m.
- Pracownik niepedagogiczny zobowiązany jest do dbania o swoje miejsce pracy, dezynfekując na zakończenie dnia sprzęty oraz narzędzia, których używał.
- Należy zwracać uwagę, aby często i regularnie myć ręce oraz je dezynfekować.
- Zabrania się organizowania większych skupisk osób w jednym pomieszczeniu.
- Pracownik musi natychmiast powiadomić dyrektora/wicedyrektora o nagłej zmianie/pogorszeniu stanu swojego zdrowia.
- Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, który zgłosił dyrekcji pogorszenie stanu zdrowia, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, itp.)