

V súlade so zákonom NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ zákon č. 596/2003 Z.z.“) a v súlade s ustanovením § 9 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení (ďalej len „vyhláška č. 291/2004 Z.z.“), vyhlášky MŠ SR č. 230/2009 Z.z.sa vydáva tento štatút rady školy.

Článok 1

Základné ustanovenie

- 1 . Rada školy sa zriaďuje pri Špeciálnej základnej škole v Trhovišti.
2. Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy alebo školského zariadenia, pri ktorom je zriadená.

Článok 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy je zriadená podľa § 24 zákona č.596/2003 Z.z. a vyhlášky č. 291/2004 Z.z., a pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
2. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

Článok 3

Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
2. Rada školy
 - a.) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy,
 - b.) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy, predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods. 8 písm. b) a c)

- c.) zákona č.596/2003 Z.z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením,
- d.) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č.596/2003 Z.z. najmä:
1. k návrhu na počty prijímaných žiakov,
 2. k návrhu na zavedenie študijných alebo učebných odborov a ich zameranie,
 3. k návrhu na úpravy v učebných plánoch a v skladbe vyučovacích voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladané počty žiakov v týchto predmetov,
 4. k návrhu rozpočtu,
 5. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy
 6. k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
 7. k správe o výsledkoch hospodárenia školy
 8. ku koncepčnému zámeru rozvoja školy a k jeho vyhodnoteniu
 9. k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho programu
3. Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
- a.) vopred určí spôsob voľby, stanoví pravidlá a kritéria výberu,
 - b.) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a *tajným hlasovaním* určí poradie navrhovaných kandidátov, pričom na platné uznesenie vo veci vymenovania riaditeľa je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov,
 - c.) odovzdá bezodkladne zriaďovateľovi školy,
 - návrh na vymenovanie riaditeľa školy
 - zápisnicu z výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa s prílohami (Vyhlásenie o mlčanlivosti, Prezenčné listiny členov výberovej komisie a delegovaných zástupcov, Prezenčná listina uchádzačov, Zápisnica z otvárania obálok, Uznesenie zo zasadnutia rady školy)

Článok 4

Zloženie rady školy

1. Rada školy má 7 členov
2. Členmi rady školy sú:
 - dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy:
 - jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov školy:
 - jeden zvolený zástupca rodičov:

- dvaja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa
- jeden delegovaný zástupca právnickej alebo fyzickej osoby, ktorá sa podieľa na výchove a vzdelávaní:

Článok 5

Spôsob voľby členov rady školy

Voľby členov rady školy zabezpečí riaditeľ školy- zvyčajným spôsobom zvolá pedagogických zamestnancov, osobitne nepedagogických zamestnancov a v spolupráci so zástupcami rodičov zvolá rodičov žiakov školy. Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezišla nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľ vyhlási opakovanú voľbu, pričom sa pri opakovaných voľbách podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny **nevyžaduje**. Voľby sa uskutočnia tajným hlasovaním. Kandidáta na voleného člena rady školy môže po jeho súhlase navrhnúť ktorýkoľvek z voličov. Do rady školy sú zvolení zástupcovia, ktorí získali najvyšší počet hlasov prítomných voličov, pri rovnosti hlasov sa o členstve rozhodne žrebovaním. Platný hlasovací lístok je ten, na ktorom je označený určený alebo nižší počet kandidátov ustanovený pre túto skupinu voličov v rade školy. Podľa § 8 odst.4 vyhlášky č. 291/2004 Z.z. pri voľbe zástupcu rodičov do rady školy môžu rodičia uplatniť len **jeden hlas** bez rozdielu počtu ich detí v škole.

Členom rady školy nemôže byť riaditeľ školy ani zástupca riaditeľa školy.

1. Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.
2. Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.
3. Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
4. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
5. Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 vyhlášky č.291/2004 Z.z.
6. Členstvo v rade zaniká
 - a.) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
 - b.) vzdaním sa členstva
 - c.) odvolaním, ak bol člen rady školy právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin alebo ak si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v rade školy,

- d.) ak vzniknú dôvody na zánik členstva z dôvodu, že člen sa stane osobou, ktorej postavenie je nezlučiteľné s funkciou člena rady školy,
 - e.) ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy prestane byť zamestnancom školy,
 - f.) ak dieťa zvoleného zástupcu prestane byť žiakom školy
 - g.) odvolaním zvoleného člena rady školy voličmi, ktorí ho do rady školy zvolili,
 - h.) odvolaním člena, ktorý je zástupcom obecného zastupiteľstva alebo samosprávneho kraja, krajského školského úradu, iných právnických osôb podieľajúcich sa na výchove a vzdelávaní, odborovej organizácie, ktoré ho do školskej samosprávy delegovali,
 - i.) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - j.) smrťou člena
7. Doplnenie členov rady školy

V prípade pozastavenie členstva rada školy uskutoční doplňujúce voľby, v ktorých zvolí nového člena a výberové konanie bude realizovať v pôvodnom počte, ale s novým členom.

Príslušná legislatíva rieši len otázku zániku či pozastavenia členstva. Nezaoberá sa doplnením členstva v rade školy za člena, ktorému členstvo zaniklo alebo ktorý ma členstvo pozastavené.

Článok 6

Pravidlá rokovania rady školy

Po skončení volieb členov do rady školy riaditeľ školy po dohode so zástupcom zriaďovateľa – v našom prípade s Krajským školským úradom v Košiciach dohodne termín ustanovujúceho zasadnutia rady školy, na ktorom bude zvolený jej predseda podľa § 1 odst.10 vyhlášky. Ustanovujúce zasadnutie vedie riaditeľ školy. Voľby predsedu rady školy prebiehajú tajným hlasovaním. Predsedom rady školy sa stáva ten, kto získa nadpolovičnú väčšinu odovzdaných platných hlasovacích lístkov z prítomných členov rady školy. Na ustanovujúcom zasadnutí rady školy sa uskutočnia aj voľby na podpredsedu rady školy. Podmienky pre voľbu podpredsedu prebiehajú spôsobom volieb na predsedu rady školy.

Podľa § 5 ods.4 vyhlášky z ustanovujúceho zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä opis priebehu a výsledky volieb do rady školy, mená a priezviská členov rady školy, meno a priezvisko zvoleného predsedu rady školy a ďalšie skutočnosti týkajúce sa zasadnutia. Zápisnicu podpisuje zvolený predseda rady školy, prílohou sú prezenčné listiny voličov, dokumentácia o voľbe a delegovaní členov do rady školy.

1. Rada školy na svojom prvom zasadnutí zvolí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy nadpolovičnou väčšinou členov rady školy.
2. Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
 - a.) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b.) o to sám požiada
3. Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
 - a.) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b.) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č.595/2003 Z.z. alebo štatútom rady školy.
4. Rada školy je schopná uznávať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
5. Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
6. Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov.
7. Rada školy vyzve príslušný krajský školský úrad a Štátnu školskú inšpekciu na delegovanie svojich zástupcov do rady školy na účely výberového konania s riadnym hlasom.
8. Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne podľa plánu zasadnutí.
9. Z každého zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá bude elektronickou poštou doručená v prípade možnosti všetkým členom rady do 7 dní. Zápisnica v písomnom vyhotovení bude uložená u predsedu rady školy.
10. Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
11. Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou písomného dodatku, na odsúhlasenie ktorého je potrebná dvojtretinová väčšina všetkých členov rady školy.
12. Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.

Článok 7

Práva a povinnosti člena rady školy

1. Člen rady školy má právo:
 - a.) voliť a byť volený
 - b.) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - c.) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d.) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e.) Predkladať na rokovanie školy vlastné námety, prípadne materiály.
2. Člen rady školy je povinný zúčastňovať sa na jej zasadnutí. Neúčasť na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.
3. Člen rady je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 8

Povinnosti predsedu rady školy

1. Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť školy a koná v jej mene.
2. Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
3. Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí po ustanovení rady školy na schválenie návrh štatútu rady školy.
4. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia rady školy.
5. Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiadá tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
6. Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene. Toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.
7. Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, a to najneskôr do 15. apríla príslušného roka.
8. Výročná správa obsahuje:
 - a.) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
 - b.) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
9. Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Článok 9

Vzťah rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

1. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
2. Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadaní predkladá rade školy príslušné materiály, a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve. Na žiadosť rady školy je riaditeľ školy povinný podať informáciu či vysvetlenie osobne na zasadnutí rady školy.
3. Návrh na vymenovanie riaditeľa školy podáva rada školy na základe výberového konania zriaďovateľovi školy najneskôr do dvoch mesiacov od vyhlásenia výberového konania.

Článok 10

Finančné zabezpečenie rady školy

1. Finančnú úhradu nákladov na ustanovenie a činnosť rady školy ustanovenej v škole, ktoré sú právnickou osobou, zabezpečuje riaditeľ školy v súlade s § 10 vyhlášky č.291/2004 Z.z.
2. Rada školy nemá vlastný majetok.

Článok 11

Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 04.04.2012 a týmto dňom nadobúda účinnosť.

V Trhovišti dňa 04.04.2012

.....
Predseda rady školy

Š T A T Ú T

Rady školy pri Špeciálnej základnej škole

v Trhovišti