

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Gymnázium Jána Chalupku
4. Názov projektu	Učíme pre život – učíme v súvislostiach
5. Kód projektu ITMS2014+	312011U951
6. Názov pedagogického klubu	Klub čitateľskej gramotnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	16.12.2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Gymnázium Brezno
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	PhDr. Danko Jakubčová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://gymbrezno.edupage.org/text26/?eqa=dGV4dD10ZXh0L3RleHQyNiZzdWJwYWdlPTI%3D

11. Manažérske zhrnutie:

- Analýza výsledkov testov v triedach
- Zistenie možností používania IKT
- Vzájomná výmena skúseností

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Stretnutie prebiehalo formou diskusie a vzájomnej výmeny skúseností.

12. a. Analyzovali sme výsledky testu CG v jednotlivých triedach. Po teste sme urobili krátky dotazník, ktorý zisťoval, či žiaci radi čítajú, čo čítajú, a tiež aj to, či vidia čítať svojich rodičov alebo starých rodičov. Zistili sme, že výsledky v teste CG sú priamo závislé od vzťahu žiaka k čítaniu i k obľube čítať v rodine. Ak žiak nečíta rád, má problémy s čítaním, na správne prečítanie textu vynaloží všetky sily (nie je to len situácia v nižších ročníkoch) a nezostáva mu ich veľa na to, aby postrehol nové informácie, hľadal medzi nimi súvislosti, sledoval ich, triedil, analyzoval a vyhodnocoval.

Ak je problematika čitateľskej gramotnosti natoľko široká a zložitá, ako sa pri pohľade zblízka ukazuje, nebude zrejme ani recept na jej zvládnutie jednoduchý. Prieskumy PISA zvädzajú zúžiť celý problém iba na prostredie škôl. Ak má však s porozumením textu ťažkosti celá spoločnosť naprieč generáciami (sme toho svedkami neustále), treba podľa toho pristupovať aj k hľadaniu vhodných riešení.

Širšia podpora čitateľskej gramotnosti by prospela všetkým, nielen deťom. Nestačí však hodiť celú zodpovednosť za prípravu nastupujúcej generácie na plecia škôl. Výskumy upozorňujú, že aj domáce prostredie a celková kultúrna atmosféra v spoločnosti môžu byť pre úspešný rozvoj čitateľských zručností rozhodujúce, ako je to napríklad v často spomínanom a za príklad dávanom Fínsku.

Nie je jedno, či našim deťom rodičia doma čítajú alebo nie, či v nich niekto okrem učiteľov prebúdza chuť čítať knihy len tak, pre potešenie. Rovnako nie je jedno, čo deti čítajú, počúvajú, vyhľadávajú na internete a následne so svojím okolím komentujú, na akej úrovni a v akej kvalite sa im to ponúka a aké nástroje majú k dispozícii na spracovanie podnetov. Ponuka knižníc a knihkupectiev, repertoár divadiel, úroveň televíznych programov, internetových diskusií, politických prejavov, či aktuálneho spravodajstva v médiách – to všetko sú stimuly, atakujúce ich každodenné vnímanie. To všetko je materiál, na ktorom nepretržite trénujú porozumenie nielen textu, ale i sveta.

Je jasné, že v tej záľahе podnetov a informácií potrebujú naše deti pomoc. Od školy však nemožno očakávať, že im dá do ruky jednoduchý návod, ako cez to všetko preplávať a nestratiť sa, škola samotná to jednoducho nezvládne, nech by bola i dokonale zreformovaná. Ich ďalšími sprievodcami musíme byť aj my, všetci ostatní (rodičia, príbuzní, priatelia, médiá, sociálne siete), každý na svojom stupni poznania sveta.

12.b. Momentálne vyučovanie prebieha dištančnou formou, preto vieme, že každý žiak má doma technické možnosti pripojiť sa na vyučovanie.

Veríme, že technické podmienky v škole sa ešte zlepšia, keď budeme vybavení IKT z projektu Učíme pre život – učíme v súvislostiach. Veľmi sa tešíme na to, že všetky triedy prima – kvarta budú vybavené interaktívnou tabuľou, ktorá umožní pracovať spôsobom, ktorý majú najmä menšie deti rady. Starším žiakom sa zas zavďačíme, keď každý z nich bude mať prenosný počítač a na ňom priamo na vyučovaní bude môcť riešiť zadané úlohy.

12.c. Členovia klubu si vymenili skúsenosti najmä s prácou v prostredí MS Teams, ale aj s riešením problémov v aplikácii Edu page, najmä pri vytváraní úloh s krátkou odpoveďou.

13. **Závery a odporúčania:**

- Potreba štúdia odbornej literatúry,
- v prípade potreby sa môžeme obrátiť na našich odborne zdatných kolegov – informatikov, ktorí nám radi pomôžu pri riešení problémov s IKT, prípadne nám ukážu ďalšie možnosti jej využitia pre naše potreby,
- vyhľadávanie vhodných umeleckých i vecných textov na tvorbu pracovných listov pre žiakov,
- tvorba banky úloh na rozvoj CG, ktorá bude k dispozícii členom klubu CG aj po skončení projektu Učíme pre život – učíme v súvislostiach.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	PhDr. Danka Jakubčová
15.	Dátum	16.12.2020
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	PhDr. Miroslav Glembek
18.	Dátum	
19.	Podpis	

Príloha:

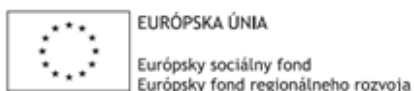
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Gymnázium Jána Chalupku
Názov projektu:	Učíme pre život – učíme v súvislostiach
Kód ITMS projektu:	312011U951
Názov pedagogického klubu:	SJL

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Gymnázium Brezno

Dátum konania stretnutia: 16. 12. 2020

Trvanie stretnutia: od 15:00 hod do 18:00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Danka Jakubčová		Gymnázium Brezno
2.	Katarína Belková		Gymnázium Brezno
3.	Daniela Švančarová		Gymnázium Brezno
4.			
5.			

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia